

Argibideak GRAL ADDI-ra igotzeko

- GAURTik ADDIra GRALak kargatzerakoan, bai ikasleak bai zuzendariak mezu elektronikoa jasoko dute addi@ehu.eus helbide elektronikotik:

Ikaslea:	Zuzendaria:
Estimad@Usuario Usuario Jaun/Andrea Zure Gradu Amaierako Lana sortu da eta bera eskuratu eta burutu ahal duzu. Se ha creado su proyecto fin de carrera y ya está disponible para que pueda cumplimentarlo. Hauk dira datuak: Los datos son: Izenburua/Título: <i>TITULO DEL TFG</i> Bilduma/Colección: <i>NOMBRE CENTRO</i> Zuzendaria/Director: <i>Nombre Director</i> Ikasle/Alumno: <i>Nombre Alumno</i> Zure lana bidaltzeko, mesedez, sartu esteka honetan: Para poder subir su trabajo, por favor, conectese a: http://academico.ehu.eus/submissions Eskerrik asko! ¡Muchas gracias! ADDI Akademikoko taldea/Equipo de ADDI-Académico	Gradu Amaierako Lan hau zure zain dago: Se le ha asignado el siguiente trabajo: Izenburua/Título: <i>TITULO DEL TFG</i> Helburuko bilduma/Colección: <i>NOMBRE CENTRO</i> Bidaltzailea/Enviado por: <i>Nombre Alumno</i> Ikaslea lana osoa bidali bezain laster, e-mail berri bat jasoko duzu. Tan pronto como el alumno envíe el contenido del proyecto, se lo notificaremos en un nuevo mail. Eskerrik asko!/¡Muchas gracias! ADDI Akademikoko taldea/Equipo de ADDI-Académico

- Ikaslea mezuan dagoen estekan sartu beharko da. Beste aukera bat da <http://academico.ehu.eus/> helbidea erabiltzea eta “Nire Kontua -Sartu” atalean sartzea.



Hasiera

DSpace Repository

DSpace is a digital service that collects, preserves, and distributes digital material. Repositories are important tools for preserving an organization's legacy; they facilitate digital preservation and scholarly communication.

Komunitateak

Aukeratu komunitate bat zure bildumak bistaratzeko

- [Gradu Amaierako Lanak](#)
- [Master Amaierako Lanak](#)

Zerrendatu arabera honako honen

Nire kontua

[Sartu](#)

- Hurrengo pantailan, **LDAPa erabil dezakegu ADDIn identifikatzeko (hau da lehenesten den aukera)** edo, bestela, pasahitz propio bat sor dezakegu; horretarako EHUKo posta elektronikoa erabili behar da eta pasahitza helbide horri lotuta egongo da:

4. Bigarren aukera hautatzen badugu, “Ahaztu egin al zaizu zure pasahitza?” botoia sakatu beharko dugu

5. Unibertsitateko e-maila idatzi (nombre001@ikasle.ehu.eus) eta “Bidali informazioa” botoia sakatuko dugu.

6. aggi@ehu.eus helbidetik mezu elektroniko bat jasoko dugu <http://academico.ehu.eus/forgot?token=...> Estekan sartu eta pasahitz berria jarriko dugu.



Barnean erabiltzeko

[Hasiera](#) → Pasahitza ahaztu al duzu?
 [Nire Dspace](#)

Pasahitza berrezarri

Baieztatu posta elektronikoa → Berrezarri pasahitza → Amaituta

Sartu pasahitz berri bat lehenengo laukian, mesedez, eta berretsi bigarren laukian. Gutxienez, sei karaktere izan behar ditu.

Posta elektronikoko helbidea:
nombre001@ikasle.ehu.eus

Pasahitz berria:

Berresteko, errepikatu:

Pasahitza berrezarri

Zerrenda: arabera

Nire kon

Sartu

7. Identifikatu ondoren, hurrengo pantaila agertuko da. (Horrela ez bada, “Nire Kontua” –“Nire Ataza” atalera joango gara).



Barnean erabiltzeko

[Hasiera](#) → Bidalketak
 [Profila Usuario Prueba](#) | [Iten](#)

Bidalketak & lan-fluxuaren atazak

	Izenburua	Bilduma	Igorlea
☐	LANAREN IZENBURUA	FAKULTATEAREN IZENA	posta elektronikoa:Usuario Prueba

8. Lanaren izenburuaren esteka sakatu ondoren, “Berrekin” botoian klikatu behar dugu:



Barnean erabiltzeko

[Hasiera](#) → [Gratu Amaierako Lanak](#) → [KIMIKA ZIENTZIEN F.](#) → Itemen bidalketa

Itemen bidalketa

***** LANARE TITULOA *****

Ikas-Abizena1 Ikas-Abizena2, Ikas-Izena
ZUZEN-ABIZENA1 ZUZEN-ABIZENA2, ZUZEN-Izena

GaurID: 55555-666666

Item honetako fitxategiak

Fitxategiak Tamaina Formatua Ikusi

Item honek ez dauka asoziatutako fitxategirik.

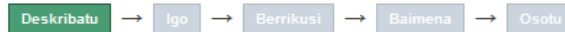
Itemaren erregistro osoa erakutsi

Berrekin

Utzi

9. Lanaren datu batzuk agertuko dira eta falta den informazioa osatu behar dugu. Behin prozesua hasita, ezin da hizkuntzaz aldatu, datu guztiak ezabatuko liratekeelako.

Itemen bidalketa



Deskribatu Itema

Izenburua:

Jarri lanaren izenburua.

Hautabidezko izenburua:

Lanak hautabidezko izenbururik balu, jarri horiek, mesedez, beharago.

Add

Egilea:

Idatzi lan honen egileen izen-deiturak.

Abizena,p.ej. Pérez

Izena(s),adib. Manuel

Zuzendaria:

Idatzi lan honen zuzendariaren izen-deiturak.

Abizena,p.ej. Pérez

Izena(s),adib. Manuel

Zuzendarikidea:

Idatzi lan honen zuzendarikidearen izen-deiturak.

Abizena,p.ej. Pérez

Izena(s),adib. Manuel

Add

Hitzkuntza:

Aukeratu lanaren eduki nagusien hizkuntza.

Ingelesa ▼

Deskriptoreak:

Idatz itzazu lan honi egokien datozkien deskriptoreak.

Add

Lanaren laburpena:

Idatzi azpian lanaren laburpena eta zehaztu bere hizkuntza. Hizkuntza batean baino gehiagotan balitz, klikatu Gehiago gehitu botoiari.

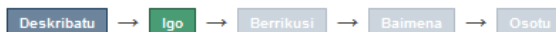
Add

Gorde/ Irten

Hurrengoa >

10. Lana deskribatu ondoren, “Hurrengoa” botoia sakatu eta fitxategiak igotzen hasiko gara, behar diren guztiak. Fitxategi bakoitzaren deskribapen laburra idatz daiteke (*Posterra– Memoria-Material osagarria, etab.*). Fitxategien izenak laburrak eta tarterik gabekoak izan behar dira.

Itemen bidalketa



Fitxategia(k) gora kargatu

Fitxategia:

Mesedez, sartu zure ordenagailuan itemari dagokion fitxategiaren bide-izen osoa. "Arakatu..." botoia sakatzen baduzu, zure ordenagailuko fitxategi bat aukeratzen ahalbidetuko dizun leihoa zabalduko da.

No se ha seleccionado ningún archivo.

Fitxategiaren deskribapena:

Nahi baduzu, fitxategi honen edukia deskribatu dezakezu laburki, adibidez, "Artikulu nagusia", edo "Dokumentuaren datuen irakurketa".

Fitxategi bat baino gehiago

11. Fitxategi bat baino gehiago baditugu, "Igo fitxategia eta erantsi beste bat" botoia sakatuko dugu. **Gogoratu bi fitxategi gutxienez igo beharko dituzula: GrAlaren memoria eta GrAla publikoki zabaltzeko sinatutako dokumentua (baimena eman ez edo ez).** Artxibo guztiak igo ondoren, hurrengo pantailara joango gara, «Hurrengoa» botoia sakatuz.
12. Dena zuzen dagoela egiaztatu ondoren "Hurrengoa" sakatu. Bestela, atzerantz joan gaitezke eta behar dena zuzendu dezakegu



Hasiera → Gradu Amaierako Lanak → KIMIKA ZIENTZIEN F. → Itemen bidalketa

Itemen bidalketa

Deskribatu → Igo → **Berrikusi** → Baimena → Osotu

Deskribatu Itema

Izenburua:
LANAREN IZENBURUA

Egilea:
EGILEAREN IZENA

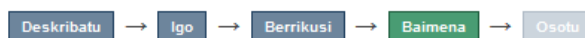
Hitzkuntza:
Ingelesa

Fitxategia(k) gora kargatu

logoehu.gif - GIF (Ezaguna)

13. Prozesua amaitzeko, programak lizentzia onartzea eskatuko du. Lauki hori markatzea beharrezkoa da lana artxibatuta gera dadin, baina **GrAla ADDIren bidez publikoki zabalduko da soilik ikastetxeak oniritzi akademikoa ematen badu eta egileak baimena ematen badu** (ikus 11.)

Itemen bidalketa



Banaketa-baimena

Azken urratsa falta da: DSpace-k zure bidalketa munduan zehar erreproduzitu, itzuli eta banatzeko baimena izan dezan, zure onarpena behar dugu, terminu hauetan.

Banaketa-baimena estandarra onartzeko 'Onartzen dut baimena aukeratu eta 'Bidalketa bukatu' sakatu.

Ponemos licencia de la EHU/UPV en EUSKERA y CASTELLANO

This sample license is provided for informational purposes only.

NON-EXCLUSIVE DISTRIBUTION LICENSE

By signing and submitting this license, you (the author(s) or copyright owner) grants to DSpace University (DSU) the non-exclusive right to reproduce, translate (as defined below), and/or distribute your submission (including the abstract) worldwide in print and electronic format and in any medium, including but not limited to audio or video.

You agree that DSU may, without changing the content, translate the submission to any medium or format for the purpose of preservation.

You also agree that DSU may keep more than one copy of this submission for purposes of security, back-up and preservation.

You represent that the submission is your original work, and that you have the right to grant the rights contained in this license. You also represent that your submission does not, to the best of your knowledge, infringe upon anyone's copyright.

If the submission contains material for which you do not hold copyright, you represent that you have obtained the unrestricted permission of the copyright owner to grant DSU the rights required by this license, and that such third-party owned material is clearly identified and acknowledged within the text or content of the submission.

IF THE SUBMISSION IS BASED UPON WORK THAT HAS BEEN SPONSORED OR SUPPORTED BY AN AGENCY OR ORGANIZATION OTHER THAN DSU, YOU REPRESENT THAT YOU HAVE FULFILLED ANY RIGHT OF REVIEW OR OTHER OBLIGATIONS REQUIRED BY SUCH CONTRACT OR AGREEMENT.

DSU will clearly identify your name(s) as the author(s) or owner(s) of the submission, and will not make any alteration, other than as allowed by this license, to your submission.

Baimenari buruzko zalantzarik baduzu, mesedez jarri harremanetan sistemaren administratzailearekin.

Banaketa-baimena:

☐ Eman baimena

[< Aurrekoa](#) [Gorde/ Irten](#) [Bukatu bidalketa](#)

14. Hori egin ondoren, bidalketa burutu eta prozesua amaituko da.



Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea

Barnean erabiltzeko

[Hasiera](#) → [Bidalketa](#)

[Profila: Alcira Macias](#) | [Irten](#)

Bidalketa amaitua

Zure bidalketa bidaltzen ari zaren bildumari esleitutako eginkizun-korrontearen prozesu batetik pasatuko da orain. Zure bidalketa bilduman sartu bezain laster, edo zure bidalketarekin arazoren bat baldin badago, jakinarazpen bat jasoko duzu posta elektronikoko bidez. Era berean, zure bidalketaren egoera egiaztatu ahal izango duzu "Nire DSpace" orrira joz

[Joan "Nire DSpace"](#)