

IKASLEAREN PROGRAMA GIZARTE HEZKUNTZA PRACTICUM II-III

**HEZKUNTZA, FILOSOFIA ETA ANTROPOLOGIA
FAKULTATEA
EHU**



Universidad
del País Vasco

Euskal Herriko
Unibertsitatea

HEZKUNTZA, FILOSOFIA
ETA ANTROPOLOGIA
FAKULTATEA

FACULTAD
DE EDUCACIÓN, FILOSOFÍA
Y ANTROPOLOGÍA

AURKIBIDEA

1. SARRERA.....	3
2. IKASKUNTZA EMAITZAK.....	4
3. PRACTICUMAREN GARAPENA	5
3.1. LEHENENGO EKINTZA: PRACTICUMAREN AURKEZPENA.....	5
3.2. BIGARREN EKINTZA: PRAKTIKALDI PROZESUAREN HASIERAKO FORMAKUNTZA.....	6
3.3. HIRUGARREN EKINTZA: PRAKTIKALDIA ENTITATE KOLABORATZAILEETAN.....	7
3.4. LAUGARREN EKINTZA: JARRAIPEN ETA GOGOETA MINTEGIAK.....	8
3.5. BOSTGARREN EKINTZA: PRAKTIKALDI PROZESUAREN BUKAERAKO TXOSTENA.....	8
4. PRACTICUMEAN ZEHAR BETE BEHARREKO DOKUMENTAZIOA	11
5. PRACTICUMAREN EBALUAZIOA.....	12
5.1. PRACTICUM II-AREN EBALUAZIOA	12
5.2. PRACTICUM III-AREN EBALUAZIOA.....	13
6. BIBLIOGRAFIA	15
7. ERANKSINA 1	16

1. SARRERA

Practicuma funtsezko elementua da Gizarte Hezkuntzako Graduako ikasketa planaren barruan. Unibertsitateko ikasketak Gizarte Hezkuntzako lanbidera hurbiltzen saiatzen da, testuinguruan oinarritutako esperientzia praktikoa bat sustatuz. Practicumaren bidez, ikasleak hezkuntza eta gizarte errealitate hurbiltzen dira eta errealitate horretan integratzen dira, ondoren beren lanbide jarduna zer izango den behatuz, aztertuz eta hausnartuz. Practicumaren bidez, gaitasun profesional batzuk praktikan jartzeko aukera ere izango da. Practicum II-IIIan garapen iraunkorrerako hezkuntza lantzen jarraituko da, testuinguru profesionalari aplikatuta, gizarte-eta hezkuntza-praktikan begirada kritikoa, etikoa eta konprometitua finkatzeko. Fase horri esker, ikasleek sakonago txertatu ahal izango dituzte iraunkortasunaren eta justizia sozialaren printzipioak beren esku-hartzean, eta, horrela, beren prestakuntza sendotu ahal izango dute kontzientzia globala eta erantzukizun soziala duten etorkizuneko profesional gisa.

Prestakuntza aldi honek hausnarketa eta azterketa testuinguru bat errazten du, praktika profesionalak prestakuntza testuinguru akademiko batean sartzeko, hainbat lanbide eskaerari aurre eginez, teoria, praktika eta gogoeta bateratuz, eta Gizarte Hezkuntzaren inguruko diskurtsoak eraikitzen laguntzen duten diziplinekin loturak ezarriz.

Practicum hau Gizarte Hezkuntzako Graduako laugarren ikasturteko lehen eta bigarren lauhilekoetan kokatzen da, eta guztira 30 ECTS kreditu hartzen ditu. Kreditu horiek 12 ECTS kreditutan banatzen dira lehen lauhilekoan eta 18 ECTS kreditutan bigarrean, praktiketako 175 ordu izanda ikasleek entitate kolaboratzaileetan gauzatu behar dituztenak Practicum IIan eta 330 ordu Practicum IIIan.

Aldi berean, Practicum hau graduako 7. moduluan dago, "Garapen Profesionala eta Gizarte-Hezkuntza Praktika" izenburupean (Ikus 7. Moduluko gida). Graduako azken modulu honek jasotako prestakuntza finkatzea eta ikasleei praktika profesionalaren analisia sakontzen laguntzea du helburu, ikerketa, hausnarketa eta esku-hartze profesionaleko prozesuetan aurki ditzaketen egoera, dilema eta arazo espezifikoaren interpretazioaren bidez.

2. IKASKUNTZA EMAITZAK

Gaitasun orokorrak

1. Gizarte Hezkuntzako testuinguruetan modu profesionalean esku hartzea, Gizarte Hezkuntzarekin lotutako diziplinen oinarri teoriko-praktikoetan oinarrituta, eta gako etikoak eta deontologia profesionala errespetatzea oinarri hartuta.
2. Bere hezkuntza-ekintzez arduratzea, gizarte-hezitzailearen lanbide-nortasuna eta lanbide-funtzioak aitortuz.
3. Gizarte Hezkuntzaren izaera eta praktika profesionalari buruzko ezagutza elkarlanean eraikitzea, praktikaren ikerketaren eta analisiaren bidez.
4. Gizarte hezitzaileen lan profesionalari buruzko gogoetak modu arrazoituan komunikatzea, idatziz zein ahoz, bai eta gizarte-hezitzaileak parte hartzen duten erakundeen kulturari buruzkoak ere.
5. Gizarte Hezkuntzaren esparruan gizarte eta hezkuntza proiektuak planifikatzea, garatzea eta ebaluatzea, gogoeta eginez, eta errealitate jakin baten diagnostikotik ateratako ondorioak erreferentzia gisa erabiliz.
6. Hezkuntza eta gizarte prozesuak, testuinguruak eta baliabideak aberasteko eta hobetzeko hezkuntza proposamenak eta tresnak garatzea.
7. Diziplinarteko eta erakunde arteko taldeetan lan egiteko gaitasuna.

Garapen Jasangarrirako Gaitasunak

8. Ezagutza modu kritikoan testuinguruan jartzea, tokiko eta/edo mundu mailako gizarte, ekonomia eta ingurumen arazoekin elkarrekiko harremanak ezarriz.
9. Baliabideak modu jasangarrirak erabiltzea eta ingurune naturalean eta sozialean eragin negatiboak saihestea.
10. Jasangarritasuna sustatzen duten komunitate prozesuetan parte hartzea.
11. Jasangarritasun balioekin lotutako printzipio etikoak aplikatzea jokabide pertsonalean eta profesionalean.

* Practicum II-IIIaren gaitasunei lotutako ikaskuntzaren emaitzak 1. eranskinean daude.

3. PRACTICUMAREN GARAPENA

Practicum honek bi zatitan banatzen da. Lehenengo lauhilekoan Practicum II-a garatzen du eta bigarren lauhilekoan, aldiz, Practicum III-a. Nahiz eta bi zati bereizitan da eta bi ebaluazio ezberdin eduki, Practicuma bakar bat bezala garatzen da, praktikaldi entitate bakar batean gauzatuz.

Practicum I-ean bezala, bost ekintza desberdinen arabera egituratzen da:

EKINTZA		DATA
1	Practicumaren aurkezpena (taldekoa)	Iraila
2	Praktika-prozesuko hasierako prestakuntza (banakakoa eta taldekoa), EHUko tutorearekin batera	Iraila
3	Praktikak erakunde laguntzaileetan (banaka), erakundeko instruktoreak gidatuta	Iraila-Abendua Urtarrila-Maiatz
4	Hausnarketa- eta jarraipen-mintegiak (taldeka, EHUko tutorearekin eta mintegia osatzen duten ikasle-taldearekin batera)	Iraila-Abendua Urtarrila-Maiatz
5	Praktiken prozesuari buruzko txostena (banakakoa)	Urtarrila Maiatz

3.1. LEHENENGO EKINTZA: PRACTICUMAREN AURKEZPENA

Helburuak

- Ikaslea practicumean lortu beharreko gaitasunen eta ikaskuntza emaitzen testuinguruan kokatzea.
- II-III Practicumaren lan metodologia aurkeztea: egitura, egin beharreko ekintzak, mintegiak, datak eta entregatu beharreko dokumentazioa.
- Ikasleek izan ditzaketan zalantzak argitzea.

Metodologia

Practicumaren aurkezpena irailean egingo da eta hau modu presentzialean gauzatuko da. Aurreikusten da, bigarren astean egitea. Ikasleei aurkezpenaren data zehatza eta leku zehatza jakinaraziko zaie, unibertsitateko posta elektronikoaren bidez.

Aurkezpenean, ikasturtean zehar praktikaldiaren dinamika zein izango den zehaztuko da, lehen eta bigarren lauhilekoetan dauden aldeak zehaztuta, horren inguruan sor daitezkeen zalantzak argituko dira eta ikasleak eta irakasleak osatuko dituzten talde txikiak aurkeztuko dira.

Aurkezpen horretatik aurrera, praktiken funtzionamendua talde txikietan (ikasleak eta irakasleak) egingo diren mintegien bidez antolatuko da. Erreferentziako tutoreak dei egingo die ikasleei hurrengo ekintza egiteko (hasierako prestakuntza), unibertsitateko postaren bidez.

Ikasleek ez dira harremanetan jarriko bere praktika entitatearekin EHUko erreferentziako tutorearekin elkartu arte. Hau jarraitzea oso garrantzitsua da, horrela adostu baita Practicumeko entitate kolaboratzaileekin.

Erreferentziako tutoreak ikasleari jakinaraziko dio noiz eta norekin jarri behar den harremanetan.

Zalantzarik izanez gero, ikasleek EHUKo erreferentziako tutorearengana jo beharko dute.

3.2. BIGARREN EKINTZA: PRAKTIKALDI PROZESUAREN HASIERAKO FORMAKUNTZA

Helburuak

- Praktikaldiaren zerbitzu, programa edo proiektua Gizarte Hezkuntzaren mapa profesionalean kokatzea.
- Praktika egiten den programaren, zerbitzuaren edota proiektuaren barruan Gizarte Hezkuntzaren rol profesionala ulertzea.
- Gizarte Hezkuntzako lanbide ekintza bideratzen duten printzipioak eta arauak ulertzea eta aplikatzea, Kode Deontologiko Profesionalaren bidez.
- Praktika profesionalaren azterketa eta hausnarketa errazten duten tresnak ezagutzea.

Metodologia

Practicumaren hasieran, hasierako prestakuntza bat egingo da, hiru saio desberdinekin, mintegi formatuaren barruan. Hasierako prestakuntza irailean egingo da, praktika zerbitzu, programa edo proiektura joan aurretik.

Prestakuntza saioak ikasle bakoitzaren erreferentziako tutoreak zuzenduko ditu, eta taldean egingo dira, mintegi taldea osatzen duten gainerako ikasleekin batera. Prestakuntza honen asmoa ikasleekin praktikak hasten eta garatzen lagun diezaieketen ezagutza eta tresna jakin batzuk lantzea da.

Practicum honetan landutako edukiak Practicum I-eko hasierako prestakuntzan landutako hiru edukiekin bat etorriko dira. Hala ere, esan behar da Practicum honetan hiru eduki hauen sakontze maila handiagoa izango dela, ikasleek Practicum honetan dituzten ezagutzak handiagoak direla uste baita. Kasu honetan, edukiak landuko dira, ez bakarrik ikuspegi teorikotik, baita aurretiazko praktiken esperientzian oinarritutako aplikazio praktikotik ere.

Erreferentziako tutoreak ikasleekin partekatuko du hiru prestakuntzak noiz egingo diren. Prestakuntza bakoitzak jardura bat izango du, eta ikasle bakoitzak prestatu eta egin beharko du dagokion mintegia baino lehen. Jardura hori osatu, tutoreari eman eta dagokion Practicumaren Memorian sartu beharko du. Mintegian, partekatu egingo da eta hartaz hausnartuko da.

1. FORMAKUNTZA	Entitatearen testuingurua eta Gizarte Hezitzailearen rol profesionala
2. FORMAKUNTZA	Gizarte Hezkuntzaren Kode Deontologiko Profesionala
3. FORMAKUNTZA	Informazioa biltzeko tresna metodologikoak

Hasierako formakuntza gauzatzeko ezinbestekoa izango da ikasleek prestakuntza horiek aldeztu aurretik prestatzea, Gizarte Hezkuntzako II-III Practicumeko **Praktiken Prozesuaren Hasierako Prestakuntza dokumentuaren laguntzarekin**. Dokumentu horretan, prestakuntza bakoitza gaitzaz emateko egin beharko diren edukiak eta entregatzeko modua zehatz-mehatz azaltzen dira.

3.3. HIRUGARREN EKINTZA: PRAKTIKALDIA ENTITATE KOLABORATZAILEETAN

Helburuak

- Gizarte Hezkuntza eremuko erakundeak, programak, proiektuak edo zerbitzuak ezagutzea.
- Gizarte Hezkuntzaren errealitate profesionalera hurbiltzea, praktika soziohezitzailea behatuz.
- Gizarte Hezkuntzako lanbide ekintzarekin lotutako gaitasunak praktikan jartzea.

Metodologia

Praktikaldia Practicumaren aurkezpena egin ondoren hasiko da. Aurkeztu bezain pronto, EHUko erreferentziako tutoreak ikasleei praktika zentroarekin harremanetan jar daitezten esango die, praktika zentroetan aurkezpen eta hasiera eguna adosteko. Honetarako, EHUko tutoreak praktika-zentroko erreferentziako pertsona eta kontaktua emango dizkie ikasleei. Azpimarratu nahi da **ikasleak ez direla beren praktika zentroarekin harremanetan jarriko fakultateko tutorearen oniritzia izan arte**.

Praktikak egiteko egutegia eta ordutegiak praktiken ezaugarrien eta erakunde laguntzailearen aukeren arabera ezarriko dira. Nolanahi ere, bateragarriak izango dira ikasleek fakultatean egiten duten jardura akademikoarekin eta prestakuntza. Practicumaren gidan adierazten den bezala, praktika erakundeetan egin beharreko presentziazko orduak 175 izango dira lehen lauhilekoan (Practicum II) eta 330 bigarren lauhilekoan (Practicum III).

II. Practicumean, I. Practicumaren antzera, praktika erakundeetan garatutako praktikaren hausnarketa indibidual eta partekatutik abiatuta lan egingo da (beste profesional batzuekin lankidetzan), ikasleak behatzaile parte-hartzailearen rola mantenduz; izan ere, behaketa-prozesu hori beharrezkotzat jotzen da Gizarte Hezkuntzari dagozkion funtzioak egitera igaro aurretik. Praktika erakundeak emandako hasierako irakurketak eta dokumentuak funtsezkoak izango dira ikasleek ondo uler ditzaten beren hezkuntza jardunaren testuingurua, esku-hartzearen berezko metodologiak eta Gizarte Hezkuntzaren berezko funtzioak. Practicum honetan, testuinguru soziohezitzailea ahalbidetzen duen neurrian, ikasleek behaketa lana, eskuhartzearekin uztartzea lortu nahi da.

III. Practicumean ikasleek praktika zerbitzu, programa edo proiektuaren Gizarte Hezkuntza lanbide testuinguruan parte hartuko dute. Era berean, ikasleek premia zehatz bat identifikatzeko eta premia horri erantzun diezaiokeen proiektu txiki bat diseinatu beharko dute. Ondoren, ikasleek premia honi esku hartzeko proposamena egingo dute, aurrera eramango dute eta, azkenik, proposamena ebaluatuko dute. Ikasleek ezin badute beren proposamena aurrera eraman, betiere tutoreak egokitzat jotzen badu, nahikoa izango da esku-hartzearen diseinua egitea. Ulertzen da, batzuetan, praktikaldiaren testuinguruak eta dinamikak agian ez duela hura martxan jartzea errazten edo ahalbidetzen.

Praktikaldia, erakundeak ezartzen duen instruktore batek gainbegiratu du. Ere, praktiken hasieran egingo den Prestakuntza Proiektuan oinarrituko da. Praktikaren dinamikaren, prozesuaren eta beharren arabera, praktikan zehar egin beharreko zereginak, Prestakuntza Proiektuan hasieran ezarritakoak, doitu ahal izango dira, bereziki bigarren Practicumetik hirugarrenera igarotzean.

3.4. LAUGARREN EKINTZA: JARRAIPEN ETA GOGOETA MINTEGIAK

Helburuak

- Praktikaldien prestakuntza prozesua gainbegiratzea.
- Prestakuntza prozesuek izan ditzaketen zalantza eta zailtasunetan ikasleak gidatzea.
- Gizarte Hezkuntzaren errealitate profesionalari buruz hausnartzea.

Metodologia

Jarduera praktikoa osatzeko, praktikaldian zehar jarraipen, gogoeta eta gainbegiratze bilerak egingo dira (mintegiak). Mintegiak fakultatean bertan egingo dira, talde formatuan, praktiketako beste ikasle batzuekin. Hauek EHUko erreferentziako tutoreak gidatuko ditu.

Practicum II-an, EHUko tutoreak ezarritako hiru mintegi egingo dira. Bata urrian, bestea azaroan eta bestea abenduan. Hiru mintegietako batean ikasleek beren zerbitzu, programa edo proiektuaren posterra prestatu eta aurkeztuko dute mintegian bertan.

Practicum III-an zehar, beste hiru mintegi egingo dira, bat otsailean, beste bat martxoan eta beste bat apirilean. Norberaren eta taldearen beharren arabera, mintegi osagarriren bat egin daiteke, hala nola, Practicum ebaluatzeko edota ixteko mintegiren bat.

Azpimarratu behar da apirileko mintegia ikasleek praktikak egin dituzten programa, zerbitzu edo proiektua hurrengo ikasturtean Practicum hautaketa egingo duten ikasleei aurkeztera bideratuko dutela. Horretarako, egindako Posterra erabiliko dute. Mintegi hau azoka moduan antolatuko da, gainerako mintegi-taldeekin eta Practicumeko koordinatzaileekin batera.

Mintegietan, garatutako praktikaldiari buruzko gogoeta egingo da, ikasleek izan ditzaketen zailtasunak aztertuko dira eta jarraibide praktikakoak proposatuko dira. Mintegiaren talde formatua, hausnarketa eta gogoeta partekatuta ahalbidetuko du beste ikasle batzuekin batera. Halaber, beste testuinguru eta erakunde batzuetan gertatzen diren praktiken esperientzietatik aberastu ahal izango dira.

3.5. BOSTGARREN EKINTZA: PRAKTIKALDI PROZESUAREN BUKAERAKO TXOSTENA

Helburuak

- Praktikaldiaren programa, proiektua edo zerbitzua aurkeztea.
- Praktika prozesuan egindako prestakuntza sekuentzia deskribatzea.
- Prestakuntza prozesuari eta egindako ikaskuntzari buruz hausnartzea.
- Praktiketako ikasleen indargune eta ahulgune nagusiak identifikatzea.
- Praktikaldiaren alderdi positiboak eta negatiboak adieraztea.

Metodologia

Amaierako Memoria bi dokumentu-memoria izango ditu: bata, Practicum II-a amaitzean egingo dena, eta, bestea, Practicum III-a amaitzean egingo dena. Bi memoriak data desberdinetan entregatu eta ebaluatuko dira, eta egindako praktika prozesuaren Amaierako Memoria osatuko dute.

Amaierako Memoriak praktika erakundearen, proiektuan, programan edota zerbitzuan egindako prestakuntza prozesua jasotzeko, aztertzeko eta hausnartzeko balioko du. Horrekin batera, esku-hartze proiektu baten diseinua aurkeztuko da, praktika-zentroan antzemandako premiaren bati zuzendua. Diseinatutako proiektua abian jarri ahal izan den kasuetan, proiektuaren garapena eta ebaluazioa jasoko dira.

Amaierako Memoria osatzen duten bi memoriak egiteko eta entregatzeko modua fakultateko jarraipen mintegietan aurkeztu eta azalduko da.

Practicum II-ko Memoria urtarreko bigarren astean entregatuko da. Practicum III-aren Memoria, berriz, maiatzeko bigarren astean entregatuko da.

Amaierako Memoriaren egitura orientatiboa

1. **Practicum II-aren Memoriaren aurkezpena**
2. Practicum erakundearen eta zerbitzu, proiektu edo programaren aurkezpena
 - 2.1. Praktika erakundearen testuingurua
 - 2.2. Praktika erakundeak garatzen dituen zerbitzuak, programak eta proiektuak
 - 2.3. Praktika garatzen den zerbitzua, programa edo proiektuaren aurkezpena
 - 2.3.1. Zer? Zerbitzuaren, proiektuaren edo programaren izena
 - 2.3.2. Zergatik? Fundamentazioa, beharrezana eta testuingurua (adibidez, Gizarte Zerbitzuen barruan kokatzen bada, 12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren Prestazio eta Zerbitzuen Zorroari buruzko legea aipatu beharko da. Edo Haurtzaroarekin eta Nerabezaroarekin egindako esku-hartzean kokatzen bada, aipatu otsailaren 15eko 2/2024 Legea, Haurtzaroari eta Nerabezaroari buruzkoa).
 - 2.3.3. Zertarako? Helburuak
 - 2.3.4. Norentzat? Hartzaileak
 - 2.3.5. Nola? Esku-hartze metodologia
 - 2.3.6. Nortzuk? Heziketa taldearen profila. Funtzioak eta gaitasunak (Gizarte Hezitzaileen funtzioen eta gaitasunen katalogoa, ASEDES, 2007).
 - 2.3.7. Norekin? Beste eragile batzuekiko koordinazioa
 - 2.3.8. Zerekin? Baliabide materialak
 - 2.3.9. Noiz? Denboralizazioa
3. Practicum II-aren prozesuaren deskribapena:
 - 3.1. Zereginen, funtzioen eta egindako dedikazioaren deskribapena, prestakuntza-proiektuarekin alderatuta.
 - 3.2. Hasierako Prestakuntza Proiektuarekiko aldaketak
4. Practicum II-ko prozesuaren analisia eta hausnarketa:
 - 4.1. Praktikan garatutako tresna-ekintzekin batera landutako eta garatutako lanbide-gaitasunak.
 - 4.2. Hautemandako sendotasunak/zailtasunak eta hobekuntza pertsonalerako bide posibleak
 - 4.3. Praktiken alderdi positiboak eta hobetu daitezkeenak
 - 4.4. Deontologia profesionala praktiketara. Non ikus daiteke aplikatua?

** Puntu hau lantzeko, gomendagarria izango da Egunerokoa irakurtzea eta aztertzea.*

5. Practicum II-an zehar antzemandako beharrak
6. Practicum II-ko hasierako prestakuntzan landutako materiala
 - 6.1. Lehenengo mintegiko materiala: praktikak kokatzen diren erakundearen testuingurua
 - 6.2. Bigarren mintegiko materiala: Gizarte Hezkuntzaren Kode Deontologiko Profesionala
 - 6.3. Hirugarren mintegiko materiala: informazioa biltzeko tresna metodologikoak

**Practicum II-ko memoria urtarilaren bigarren astean entregatuko da*

7. Practicum III-aren aurkezpena
8. Praktika prozesuaren deskribapena:
 - 8.1. Zereginen, funtzioen eta egindako dedikazioaren deskribapena, prestakuntza-proiektuarekin alderatuta
 - 8.2. Hasierako Prestakuntza Proiektuarekiko aldaketak
9. Esku-hartze proiektuaren diseinua, aurrera eramatea eta ebaluazioa
 - 9.1. Beharren hautematea eta esku hartzearen xedea
 - 9.2. Esku hartze proiektuaren diseinua eta plangintza, irizpide hauek kontutan hartuz:
 - 9.2.1. Proiektuaren testuingurua eta hartzaileak
 - 9.2.2. Proiektuaren helburua
 - 9.2.3. Gizarte Hezitzailearen eskuhartzearen metodologia
 - 9.2.4. Denboralizazioa
 - 9.2.5. Baliabideak (giza eta materialak)
 - 9.2.6. Implementazio prozedura
 - 9.2.7. Ebaluazioa, mugak eta hobetze proposamenak
10. Practicum III prozesuaren analisia eta hausnarketa:
 - 10.1. Praktikan garatutako gaitasun profesionalak, praktikan aurrera eramandako zereginekin lotuta (II. Practicumarekin konparatuz).
 - 10.2. Hautemandako sendotasunak/zailtasunak eta hobekuntza pertsonalerako bide posibleak (Practicum II-rekiko konparazioa)
 - 10.3. Praktiken alderdi positiboak eta hobetu daitezkeenak (kontuan hartuta ikastetxeetako praktika-prozesua eta unibertsitateko prestakuntza- eta jarraipen-prozesua)
 - 10.4. Bestelakoak

** Practicum III-ko memoria maiatzaren bigarren astean entregatuko da*

4. PRACTICUMEAN ZEHAR BETE BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

Practicumean zehar bete beharreko eranskinak

Eranskinak nahitaez bete beharreko dokumentuak dira, eta ikasleen ardura da horiek deskargatzea eta entregatzea. Era berean, entregatu eta bete beharreko dokumentazioa, practicumaren garapen egokirako kalitatea eta irizpide komunak izatea bermatzen du.

Praktiken hasi aurretik:

Ikasleek haur eta nerabeen testuinguruan egiten badituzte praktikak, kontuan izan behar dute **Sexu Delituen Ziurtagiri Negatiboa** lortu behar dutela praktikak hasi ahal izateko, praktiken erakundetik ziurtagiri hori eska baitiezaioke.

Praktiken hasieran:

Praktikak hastean, ikasleek praktiketako ikaslearen **Prestakuntza Proiektua** beraien **tutoreei entregatu** beharko diete. Dokumentu hau **zentroko instruktoreek eta praktiketako ikasleek bete eta sinatu behar dute**. Ondoren, **Prestakuntza Proiektua** EHUKo tutoreak berrikusi beharko dute ikasleekin batera, jaso aurretik.

Prestakuntza-proiektuaren dokumentua bete eta berrikusi ondoren, EHUKo erreferentziako tutoreari emango zaio praktiken hasieran.

Praktikak amaitzean:

Praktikak amaitzeko, praktika zentroko **instruktoreak IV. Eranskina bete eta sinatu beharko du**, eta **EHUKo tutoreari helarazi**. Eranskin honek egindako praktikaren deskribapena, egindako jarduerak edo zereginak eta praktika prozesuaren balorazioa jasotzen ditu.

Praktiketako **ikasleek**, bestalde, **V. ERANSKINA** bete beharko dute, praktikaren amaierako memoriari buruzko eranskina. Bertan, praktikan zehar egindako zereginak eta praktikaren ebaluazio jasoko da. Eranskin hau EHUKo tutoreari jasoko du, ondoren, tutoreak, Practicumaren Bulegoan entregatu ahal izateko.

Praktiketako **ikasleek VI. Eranskina** ere bete beharko dute, egindako praktikak justifikatzen dituen, eta EHUKo tutoreari eman, sinatu dezan. Eranskin hau erabilgarria izan daiteke ikasleek beren curriculumean sar dezaten.

Instruktoreak praktiketako tutoretzaren ziurtagiria nahi badu, Practicumeko idazkaritzari eskatu behar dio posta elektronikoko bidez: hefa.practicum@ehu.eus

Aipatutako eranskin guztiak hemen daude eskuragarri:

<https://www.ehu.eus/eu/web/hezkuntza-filosofia-antropologia-fakultatea/gizarte-hezkuntza-pedagogia-eta-gizarte-antropologia-graduak>

5. PRACTICUMAREN EBALUAZIOA

Ebaluazioa egiteko, ikasleek fakultatean egin beharreko jardueretan eta praktika zentroan egindako lana eta prozesua kontuan hartuko dira.

Garrantzitsua da adieraztea, Practicumaren ebaluazio positiboa izateko, ezinbestekoa dela fakultatean garatutako prozesua (tutoreak ebaluatutako 5 puntu) eta praktika zentroan garatutakoa (instruktoareak ebaluatutako 5 puntu) gainditzea.

Practicum II-aren ebaluazioa urtarrilean egingo da eta Practicum III-arena maiatzetan.

5.1. PRACTICUM II-AREN EBALUAZIOA

Fakultateko tutorearen ebaluazioa (5 puntu)

Hasierako prestakuntzan eta mintegietan parte hartzea puntuazio espezifiko batekin aurreikusita ez badago ere (parte-hartzea nahitaezkoa da), azken horrek instruktoareak emandako azken nota penalizatu ahal izango du, tutorearen irizpidearen eta dagokion justifikazioaren arabera.

	Ebaluazio irizpideak	Punt. Gehien.
Hasierako Formakun.	Hasierako prestakuntzari dagozkion dokumentuen egokitasuna eta kalitatea.	1,5
Mintegiak	- Mintegietan parte hartzea - Mintegietan parte hartzea modu aktiboan, kritikoan eta errespetuzkoan - Ahozko adierazpenaren egokitasuna, mintegiaren prestakuntza testuinguruan. - Lanbidearen berezko hiztegia zuzen erabiltzea. - Posterra eta honen aurkezpena mintegi/azokan - Egindako praktiken azterketan eta hausnarketan sakontzea.	1
Praktiketako Memoria	- Memoriaren kalitatea. - Memoriaren edukietara, irizpideetara eta egiturara egokitzea: argitasuna eta koherentzia memoriaren puntuak aurkeztean (dokumentuaren idazketa unibertsitatearen eskakizun-mailari egokituko zaio) - Lanbidearen berezko hiztegia zuzen erabiltzea. - Egindako praktiken azterketan eta hausnarketan sakontzea. - Garatutako lan-arloan Gizarte Hezkuntzako profesionalaren rola egokitzea. - Lanbide-profilaren analisia eta hausnarketa, graduan zehar landutako prestakuntza akademiko zientifikoaren esparruan.	2,5

● GUZTIRA	5
-----------	---

Praktika-zentroko instruktorearen ebaluazioa (5 puntu)

Praktika-zentroko instruktorearen ebaluazioa IV. Eranskinean ezarritako balorazio-adierazleen arabera egingo da.

Practicuma II-a amaitutakoan, praktika-zentroko instruktoreak ikasle bakoitzaren ebaluazio txostena bete beharko du (IV. eranskina)

5.2. PRACTICUM III-AREN EBALUAZIOA

Mintegietan parte hartzea puntuazio espezifiko batekin jasota ez badago ere, puntuazio horrek instruktoreak emandako azken nota penalizatu ahal izango du, tutorearen irizpidearen eta dagokion justifikazioaren arabera.

Fakultatearen tutorearen ebaluazioa (5 puntu)

	Ebaluazio irizpideak	Punt. Gehien.
Mintegiak	○ Mintegietan parte hartzea ○ Mintegietan parte hartzea modu aktiboan, kritikoan eta errespetuzkoan ○ Ahozko adierazpenaren egokitasuna, mintegiaren prestakuntza testuinguruan. ○ Lanbidearen berezko hiztegia zuzen erabiltzea. ○ Posterra eta honen aurkezpena mintegi/azokan ○ Egindako praktiken azterketan eta hausnarketan sakontzea.	1,5
Praktiketako Memoria	○ Memoriaren kalitatea. ○ Memoriaren edukietara, irizpideetara eta egiturara egokitzea: argitasuna eta koherentzia memoriaren puntuak aurkeztean (dokumentuaren idazketa unibertsitatearen eskakizun-mailari egokituko zaio) ○ Lanbidearen berezko hiztegia zuzen erabiltzea. ○ Egindako praktiken azterketan eta hausnarketan sakontzea. ○ Garatutako lan-arloan Gizarte Hezkuntzako profesionalaren rola egokitzea. ○ Esku-hartze proiektuaren diseinuaren koherentzia eta kalitatea. ○ Esku-hartze proiektua martxan jartzea eta ebaluatzea. ○ Lanbide-profilaren analisia eta hausnarketa, graduari zehar landutako prestakuntza akademiko zientifikoaren esparruan.	3,5
● TOTALA		5

Praktika zentroko instruktorearen ebaluazioa (5 puntu)

Praktika-zentroko instruktorearen ebaluazioa IV. Eranskinean ezarritako balorazio-adierazleen arabera egingo da.

Practicum III-a amaitutakoan, praktika zentroko instruktoreak ikasle bakoitzaren ebaluazio txostena bete beharko du (IV. eranskina)

6. BIBLIOGRAFIA

- 12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa.
- 2/2024 Legea, otsailaren 15ekoa, Haurtzaroari eta Nerabezaroari buruzkoa
- Aguilar, M.J. y Ander-Egg, E. (1992). *Evaluación de servicios y programas sociales*. Siglo XXI.
- ASEDES y CGCEES (2007): Documentos profesionalizadores: Definición de la Educación Social. Código deontológico del educador y la educadora social. Catálogo de funciones y competencias de la educadora y el educador social.
- García Herrero, G. (1996). *Diseño y evaluación de proyectos sociales*. Certeza.
- Luzarraga, J.M., Sáenz, E. y Arocena, P. (2023). Un proceso de mejora del practicum de Educación Social. En M. D. Díaz, C. Hervás-Gómez, M. Á. Domínguez, Á. Martín-Gutiérrez (Coords.). *Sembrando el futuro* (pp. 240-263). Dykinson S.L.
- Luzarraga, J.M., Sáenz, E, Arocena, P. y Gamboa, E. (2025). *Acercando la academia a la praxis profesional en el practicum de educación social*". En F. Anaya (Coords.). *El poder de la enseñanza: herramientas educativas para un mundo diverso* (pp. 1-16). Dykinson S.L.
- Pérez Campanero, M.P. (1991). *Cómo detectar las necesidades de intervención socioeducativa*. Narcea.

7. ERANKSINA 1

Gaitasunen eta ikaskuntza-emaizten eta ebaluazio-adierazleen arteko lotura

GAIT.	IKASLEAREN IKASKUNTZAREN EMAITZAK	MAILA	IKASKUNTZAREN EMAITZAK MAILAKA
G_1	Gizarte- eta hezkuntza- arloko esku-hartzeak modu autonomoan egiten ditu, esparru teoriko-praktiko aurreratuetan oinarrituta eta printzipio etikoak eta deontologikoak modu gogoetatsuan aplikatuta	JAKIN EGITEN	Testuingurura egokitutako esku- hartzeak egiten ditu, teoria aurreratua integratuz
		JAKIN EGITEN	Autonomiaz eta hausnarketa etiko eta deontologikoaz jarduten du
		JAKIN EGITEN	Bere esku-hartzeetan hausnarketa kritikoa egiten du, eta hobekuntzak proposatzen ditu
G_2	Gizarte-hezkuntzari dagozkion lanbide-rola eta funtzioak bere gain hartzen ditu, autonomiaz, konpromiso etiko eta testuinguru konplexuetan erabakiak hartzeko gaitasunez	JAKIN EGITEN	Erabaki autonomoak, justifikatuak eta etikoak hartzea praktika profesionalan
		JAKIN EGITEN	bere gain hartzen ditu rol eta eginkizun profesionalak, modu autonomoan
G_3	Praktika profesionala hausnartzen eta aztertzen du, elkarlaneko ezagutza sortuz eta ikuspegi kritiko batetik praktika hobetzen lagunduz	JAKIN EGITEN	Modu autonomoan eta kritikoan hausnartzen du praktika profesionalari buruz
		JAKIN EGITEN	Analisi kritikoan eta elkarlaneko ezagutza oinarritutako hobekuntza- ekintzak proposatzen ditu
G_4	Bere gogoetak modu arrazoituak jakinarazten ditu, hezkuntza teknika erabiliz, eta hartzaileei egokituz.	JAKIN EGITEN	Ondo oinarritutako dokumentu profesional konplexuak egiten ditu
		JAKIN EGITEN	Ahoz modu sinesgarrian eta gidioen laguntzarik gabe azaltzen du
		JAKIN EGITEN	Bere komunikazioa askotariko testuinguru desafiatsuak egokitzen du
G_5	Gizarte- eta hezkuntza- ekintzako proiektuak hausnartuz planifikatzen, garatzen eta ebaluatzen ditu, errealitatearen diagnostikotik abiatuta eta testuinguruaren beharretara egokituta	JAKIN EGITEN	Gizarte- eta hezkuntza-testuinguruaren errealitatea aztertzen du
		JAKIN EGITEN	Testuinguruaren beharretara egokitutako proiektuak planifikatzen ditu
		JAKIN EGITEN	Proiektuen emaitzak eta prozesuak kritikoki eta proposamenez ebaluatzen ditu
G_6	Testuinguruaren beharretara egokitutako hezkuntza- proposamenak, -tresnak eta -tresnak diseinatzen ditu, eta gizarte- hezkuntzako prozesuak eta baliabideak hobetzen laguntzen du	JAKIN EGITEN	Testuingurura egokitutako hezkuntza- tresnak eta -tresnak diseinatzen ditu
		JAKIN EGITEN	Hezkuntzako eta gizarteko prozesuak, testuinguruak eta baliabideak hobetzeko proposamenak egiten ditu

G_7	Diziplinarteko eta erakunde arteko taldeetan aktiboki parte hartzen du, askotariko ikuspegiak integratuz eta helburu komunak lortzea sustatuz	JAKIN EGITEN	Diziplinarteko eta erakunde arteko taldeetan aktiboki parte hartzen du
		JAKIN NOLA	Hainbat diziplina eta erakunderen ekarpenak integratzen eta laburbiltzen ditu
		JAKIN NOLA	Helburu komunak lortzea sustatzen du
G_8	Testuinguru konplexuetako gizarte-, ekonomia- eta ingurumen-arazoen arteko lotura sistemikoak kritikoki aztertzen ditu, eta egiturazko kausak eta funtsezko eragileak identifikatzen ditu	JAKIN	Testuinguruan dauden gizarte-, ekonomia- eta ingurumen-arazoen egiturazko kausak identifikatzen ditu
		JAKIN NOLA	Kritikoki aztertzen du hainbat eragilek (gobernua, enpresak, gizarte zibila) aztertutako problematikak betikotzeko edo konpontzeko duten zeregina
		JAKIN EGITEN	Gizarte- eta hezkuntza-arloko esku-hartze estrategiak proposatzen ditu, testuinguruaren gizarte-, ekonomia- eta ingurumen-dimentsioak modu integratuan lantzeko
G_9	Baliabideen kudeaketa iraunkorra sustatzen duten proposamenak diseinatu eta gauzatzen ditu	JAKIN EGITEN	Baliabideen kudeaketa jasangarrirako hobekuntza-proposamenak diseinatzeko testuinguruan
		JAKIN EGITEN	Baliabideen kudeaketa iraunkorrerako diseinatutako hobekuntza-proposamenak garatzen ditu
		JAKIN EGITEN	Bere proposamenek baliabideen erabilera jasangarria nola sustatzen duten argudiatzen du
G_10	Modu aktiboan parte hartzen du iraunkortasunera bideratutako ekimenetan, testuinguruan	JAKIN EGITEN	Hainbat eragilerekin aztertzen eta hausnartzen du, testuinguruan iraunkortasunera bideratutako prozesuei buruz
		JAKIN EGITEN	Garapen iraunkorrerako ekintzak garatzen ditu hainbat eragilerekin.
		JAKIN EGITEN	Garapen jasangarrirako prozesuen gizarte- eta ingurumen-inpaktua ebaluatzen du, eta hobekuntzak proposatzen ditu
G_11	Dilema etiko konplexuak ebatzen ditu praktika profesionalean, eta jasangarritasun-printzipioak eta -balioak integratzen ditu	JAKIN EGITEN	Aztertu dilema etiko profesional bat iraunkortasunaren printzipioetatik eta balioetatik abiatuta
		JAKIN EGITEN	Iraunkortasun-printzipioetan oinarritutako erabakiak hartzen ditu, printzipio etikoak zehaztuta
		JAKIN EGITEN	Jasangarritasun etikoarekin bat datozen kode deontologikoak eta praktika instituzionalak sustatzen ditu gizarte-erakundeetan