PROGRAMA PRACTICUM
GRADO EN ANTROPOLOGÍA SOCIAL
CURSO 2026-2027

HEFA - EHU

eman ta zabal zazu

Universidad del País Vasco

Euskal Herriko Unibertsitatea

Coordinación del Practicum de Antropología Social:

Laura Muelas (laura.muelas@ehu.eus)

Miren Urquijo (miren.urquijo@ehu.eus)

Tutoras/es:

Iñaki Arrieta (i.arrieta@ehu.eus)

Ainara Barron (ainara.barron@ehu.eus)

Laura Muelas (laura.muelas@ehu.eus)

Pio Perez (pio.perez@ehu.eus)

Maria Ruiz (maria.ruizt@ehu.eus)

Luis Miguel Uharte (luismiguel.uharte@ehu.eus)

Miren Urquijo (miren.urquijo@ehu.eus)

HEFA – EHU

INDICE

1. INTRODUCCIÓN
2. METODOLOGÍA
    1. FASE 1
        - ✓ACTIVIDADES A REALIZAR: CRONOGRAMA
        - ✓GUÍA PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES
    b. FASE 2
3. EVALUACIÓN
    1. EVALUACIÓN DEL TUTOR O TUTORA DE LA FACULTAD
    2. EVALUACIÓN DEL TUTOR O TUTORA DEL CENTRO DE PRÁCTICAS

CONSIDERACIONES PREVIAS

- *El alumnado debe recoger en un **Diario de Campo** todas las actividades planteadas durante las diferentes fases del Practicum.*
- *Es **obligatoria la presencia** en todas las fases del Practicum y las ausencias se tomarán en cuenta en la evaluación final.*

1. INTRODUCCIÓN

El Practicum es una materia esencial en el plan de estudios. El alumnado se acerca al ejercicio profesional, tomando contacto con la realidad sociolaboral, observando, analizando y reflexionando sobre lo que será su profesión en un futuro próximo.

Este Practicum se ubica en el primer cuatrimestre del cuarto curso del Grado en Antropología Social y comprende 18 créditos ECTS.

2. METODOLOGÍA

Fase I: 1 crédito/20 horas presenciales; 5 horas no presenciales

Se desarrolla en la Facultad los días 16 y 17 de septiembre, 21 de octubre, 18 de noviembre y 16 de diciembre de 2026, y el 28 de enero de 2027. Su objetivo es vincular las competencias desarrolladas a lo largo de los módulos precedentes con las competencias asociadas al Practicum, mediante reflexiones al respecto, desarrollo de herramientas, presentaciones de centro y de alumnado experimentado.

Para articular este proceso, señalamos a continuación:

- ✓ Cronograma de actividades
- ✓ Actividades presenciales, grupales e individuales

CRONOGRAMA ACTIVIDADES A REALIZAR		
ACTIVIDADES PRESENCIALES	**DÍA** **MIÉRCOLES** **16/09/2026** **14:00-18:00** **JUEVES** **17/09/2026** **14:00-18:00** **MIÉRCOLES** **21/10/2026** **14:00-18:00** **MIÉRCOLES** **18/11/2026** **14:00--18:00** **MIÉRCOLES** **16/12/2026** **14:00-18.00** **JUEVES** **28/01/2027** **14:00-16:00**	**LUGAR** **EHU**
PRESENTACIÓN Y UBICACIÓN EN EL PRACTICUM	**Miércoles 16 septiembre**	AULA 2.1
1.- Presentación del Practicum, los centros participantes en el Practicum 2026-2027 y procedimientos administrativos. Adjudicaciones y constitución de grupos de trabajo/seguimiento.	14:00-15.00	
2.- Presentación de ámbitos de actuación e intervención en diferentes centros, servicios y entidades significativas del Practicum en relación con la Antropología Aplicada.	15:00-16:00	
DESCANSO	16:00-16:30	
Actividad 1.- Diseño inicial del proyecto personal. *Actividad 2.- Diseño de una presentación profesional cara al* Practicum.	16:30-18:00	AULAS Arrieta: 0.4 Barron: Seminario departamento Muelas: Seminario departamento Pérez: Despacho Ruiz: 2.4 Uharte: 2.5 Urquijo: 2.1
TAREAS, COMPETENCIAS Y PERFILES PROFESONALES: MESA REDONDA	**Jueves 17 septiembre**	
3.- Mesa redonda con profesionales de la Antropología: tareas, competencias y perfiles en el ámbito de las migraciones, el patrimonio y la consultoría. Debate: Y después del Grado, ¿qué?	14:00-18:00	Salón de Grados

SEMINARIO DE SEGUIMIENTO (I)	**Miércoles 21 octubre**	AULAS Arrieta: 0.4 Barron: Seminario departamento Muelas: Seminario departamento Pérez: Despacho Ruiz: 2.4 Uharte: 2.5 Urquijo: 2.1
Actividad 3.- Desarrollo del diseño del proyecto personal de prácticas	14:00-15:30	
DESCANSO	15:30-15:45	
Actividad 4: Cuestiones éticas y deontología profesional de la antropología aplicada. Actividad 5.- Lectura y comentario de un artículo de antropología aplicada acordado con tutor/a sobre el ámbito de prácticas.	15:45-16:30 16:30-18:00	
SEMINARIO DE SEGUIMIENTO (II)	**Miércoles 18 noviembre**	
Actividad 6.- Revisión y presentación del diario de campo de las prácticas, cara a la elaboración del informe final, con referencias bibliográficas de la antropología aplicada.	14:00-18:00	
SEMINARIO DE SEGUIMIENTO (III)	**Miércoles 10 diciembre**	
6.- Informe final: objetivos, dudas.	14:00-18:00	
PRESENTACIÓN DEL PRACTICUM AL ALUMNADO DEL TERCER CURSO	**Jueves 28 enero**	AULA 2.1
8.- El alumnado presentará sus experiencias y reflexiones sobre el Practicum al alumnado del tercer curso	14:00-16:00	
RELACIÓN DE ACTIVIDADES		
Actividad 1: Diseño inicial del proyecto personal de prácticas	16 septiembre 16:30-18:00	
Actividad 2: Diseño de una presentación profesional cara al Practicum	16 septiembre 16:30-18:00	

Actividad 3: Presentación del diseño del proyecto personal de prácticas	21 octubre 14:00-15:30	
Actividad 4: Cuestiones éticas y deontología profesional de la antropología aplicada	21 octubre 15:45-16:30	
Actividad 5: Comentario de un artículo de antropología aplicada acordado con tutor/a sobre el ámbito de prácticas	21 octubre 16:30-18:00	
Actividad 6: Revisión y presentación del Diario de Campo del Practicum, cara a la elaboración del informe final, con referencias bibliográficas de la antropología aplicada	18 noviembre 14:00-18:00	
Otras actividades: Lectura de la Guía y otros materiales para el cumplimiento de gestiones relacionadas al Practicum	Trabajo individual	

ACTIVIDAD 1: Diseño inicial del proyecto personal.

OBJETIVO:

- ✓ Dibujar un mapa interno del centro de prácticas, que incluya el organigrama de las áreas de trabajo, personal implicado, tareas realizadas, etc.
- ✓ Dentro de las actividades desarrolladas en el centro de prácticas, reflexionar sobre las posibles tareas a realizar e idear un proyecto personal de prácticas
- ✓ Imaginarse en el papel profesional y expresar las expectativas de la experiencia personal y del aprendizaje académico

METODOLOGÍA

Trabajo individual y puesto en común en grupo

1. Diseño del proyecto personal.
2. Listado de expectativas.
3. Puesta en común.

ACTIVIDAD 2: Diseño de una presentación profesional

OBJETIVO:

- ✓ Diseñar y preparar una presentación profesional en el centro de Practicum

METODOLOGÍA

Individualmente y por grupos

1. Diseño de una presentación profesional en el centro de prácticas
2. Lectura de la presentación profesional

ACTIVIDAD 3: Presentación del diseño del proyecto personal de prácticas

OBJETIVO:

- ✓ Presentar el diseño consensuado del proyecto personal de prácticas

METODOLOGÍA

Puesta en común en grupo

1. Introducidas las modificaciones necesarias en el diseño inicial del proyecto personal, incorporando las aportaciones del instructor o de la instructora del centro y las propias percepciones de las posibilidades y/o limitaciones del proyecto inicial

2. Elaborado un cronograma definiendo las fases del proyecto y funciones a cumplir

ACTIVIDAD 4: Cuestiones éticas y deontológicas de la antropología aplicada

OBJETIVO:

- ✓ Conocer los códigos deontológicos para el ejercicio profesional de la Antropología Social, específicamente en el Practicum

METODOLOGÍA

Trabajo individual y posterior puesta en común

1. Leer las orientaciones deontológicas de la antropología profesional de la ASAEE

2. Puesta en común y evaluación

ACTIVIDAD 5: Comentario sobre un artículo de antropología aplicada

OBJETIVO:

- ✓ Ampliar el conocimiento sobre la antropología aplicada, y específicamente sobre el propio perfil en el Practicum

METODOLOGÍA

Trabajo individual y posterior puesta en común

1. Leer y comentar el artículo acordado con el tutor/la tutora

2. Puesta en común de los comentarios de texto

ACTIVIDAD 6: Diario de Campo

OBJETIVO:

- ✓ Revisar y presentar el diario de campo del Practicum, con el fin de preparar el informe final con referencias bibliográficas de la antropología aplicada

METODOLOGÍA

El alumnado analizará el diario de campo elaborado durante su Practicum para presentarlo durante el seminario

En el marco grupal se construirá una reflexión compartida en torno a las competencias profesionales desarrolladas, las habilidades y destrezas profesionales implicadas en el centro de prácticas, con un análisis y revisión de las expectativas iniciales

Fase II: en los centros de prácticas (17 créditos ECTS= 425 horas: 340 h presenciales y 85h no presenciales).

Se ubica en los centros y servicios, a los que ha sido asignado el alumnado entre el 21 de septiembre y el 23 de diciembre de 2026

Trabajaremos desde la reflexión individual y compartida el análisis de la práctica (en colaboración con otras personas profesionales) manteniendo el rol de observador/a participante en el centro de prácticas y formando parte de un equipo en la Facultad.

Partiendo del trabajo de la Fase I y de los aprendizajes y herramientas construidos/desarrollados en la misma (fundamentalmente el "Diario de Campo"), cada alumno/a se situará en el centro o servicio al que se le ha remitido desde la Facultad. En él, recogerá información relativa a:

- El contexto y marco sociocultural en el que se ubica el Centro. Población a la que va dirigida la intervención o servicio en ese contexto. Servicios / programas que se ofertan / demandan. Necesidades a las que responde. Equipo de profesionales.
- Las funciones que desempeña el/la profesional en relación a ese ámbito de la intervención social. La metodología, las estrategias y los recursos que utiliza en su trabajo diario.
- Los problemas prácticos con los que se enfrenta el/la profesional. Su propia vivencia personal.

Esta información será así mismo contrastada y reflexionada en las Sesiones de Seguimiento que tendrán lugar en la facultad (en pequeños grupos y orientadas por su tutor o tutora de H.E.F.A.).

INFORME

Como parte final de las prácticas el alumnado elaborará una Memoria Final del proceso de Practicum en la que describirá y analizará las situaciones y contextos en los que ha participado.

Su tipografía será Times New Roman o Arial, con cuerpo 12 e interlineado 1,5. El número máximo de páginas será de 16.

En este Informe se reflejará:

1. Datos personales (portada)
2. Identificación y análisis del contexto del centro de prácticas (3 páginas)

   • Contexto general. Datos de identificación, ubicación, tipo de centro, institución de quién depende, régimen económico y normativa legislativa que regula su actividad

   • Marco sociocultural y tipo de población al que se dirige, servicios, proyectos y programas que se ofertan y se demandan, características, etc.

   • Contexto organizativo del centro. Órganos de gestión y dirección. Equipo de trabajo: profesionales, funciones, metodología de trabajo. Redes en los que se desarrollan

   • Identificación de las necesidades del centro cara a la incorporación de las competencias propias del perfil profesional

3. Proceso de prácticas y el Proyecto individual (8 páginas)

- Diseño del programa de prácticas: objetivos, metodología, actividades desarrolladas, nivel de responsabilidad
- Ámbitos de actuación, estrategias y recursos utilizados
- Dedicación y funciones desempeñadas

4. Análisis y reflexión personal sobre el trabajo realizado (3 páginas)

- Análisis del recorrido formativo y valoración reflexiva sobre su Proyecto Formativo: resultados de aprendizaje
- El perfil profesional del Antropólogo o Antropóloga Social: reflexión sobre el marco general de formación académico-científica, habilidades y actitudes profesionales. Análisis del recorrido formativo e indicadores de aprendizaje. Autopercepción profesional. Marco de relaciones inter e intra profesionales. Dificultades enfrentadas, gratificaciones y vías de mejora
- Aportaciones de los seminarios al aprendizaje durante el proceso del Practicum
- Aspectos positivos y mejorables de las prácticas

5. Resumen ejecutivo de la experiencia (2 páginas, en forma de ficha, con apartados encabezados con los siguientes aspectos):

- Describe las diferentes **tareas, quehaceres y responsabilidades desarrolladas** a lo largo del periodo de prácticas (15-20 líneas)
- Explica qué **contenidos y habilidades adquiridas** durante el grado de antropología social has podido aplicar a lo largo del Practicum (6-8 líneas)
- Detalla la **aportación** que tu formación en antropología habría contribuido al desempeño de tus quehaceres durante el periodo de prácticas (por ejemplo, qué han destacado desde la institución, de tus habilidades, tu manera de hacer, tus puntos de vista, tus propuestas…) (2-3 líneas)
- Finalmente, después de tu experiencia en el Practicum, ¿crees **posible trabajar profesionalmente** en ese ámbito como antropóloga o antropólogo, esto es, ganarte la vida como tal? ¿Qué crees que necesitarías para que eso fuera posible? (3-4 líneas)

4. EVALUACIÓN DEL PRACTICUM

La evaluación del Practicum se realizará teniendo en cuenta dos grandes apartados: el primero englobará el trabajo realizado en la Facultad y el segundo, el realizado en el centro de prácticas. Será imprescindible superar los dos apartados para superar el Practicum.

a. EVALUACIÓN DEL TUTOR O TUTORA DE LA FACULTAD

A continuación, se detallan los elementos de evaluación que el tutor o tutora de la facultad tendrá en cuenta en la valoración del Practicum:

- Asistencia, participación y cumplimiento de la totalidad de actividades, seminarios y tutorías organizados en la facultad. **1,5 puntos**

- Memoria final del Practicum, **2 puntos**: criterios de evaluación
    - Adecuación a los criterios y estructura de la memoria: claridad y coherencia en la presentación de los datos. La redacción del documento se ajustará al nivel de exigencia universitario
    - Precisión, rigor y claridad en la exposición y argumentación de la documentación. Utilización correcta de vocabulario propio de la profesión
    - Profundización en el análisis y reflexión sobre las prácticas realizadas
    - Ajuste y compromiso con el rol del profesional de la Antropología Social en el área de trabajo desarrollado. Análisis y reflexión del perfil profesional en el marco de la formación académico-científica trabajado durante la carrera
- Diario de campo. **1,5 puntos**

b. EVALUACIÓN DE LA INSTRUCTORA O INSTRUCTOR DEL CENTRO DE PRÁCTICAS

Una vez finalizado el período de Practicum, la tutora o del tutor del centro de prácticas deberá cumplimentar la hoja de evaluación del alumnado que previamente le ha sido entregada y remitirla a la tutora o tutor de la Facultad.

A continuación, se detallan los elementos de evaluación que se tendrán en cuenta:

- Cumplimiento según el calendario y horario pactados previamente
- Cumplimiento de las tareas, entendido como, dedicación, competencia demostrada, interés y actitud responsable y reflexiva
- Trabajo colaborativo en el marco de los equipos profesionales, capacidad de iniciativa
- Cumplimentación de la hoja de evaluación

En este apartado se recogerán:

- Reflexión sobre su experiencia como antropólogo/a social en formación en el centro de prácticas
- Valoración de la participación en las sesiones de trabajo en la Facultad
- Análisis y reflexión sobre el proceso de elaboración de la Memoria, en cada una de sus fases
- Síntesis de los aprendizajes más significativos en este periodo de Practicum
- Anexos: Diario/Análisis de diario; referencias documentales, otros …