

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

EKONOMIA SUSTAPENEN ETA PROIEKTU ESTRATEGIKOETAKO DEPARTAMENTUA

«Talentudunak erakartzeko eta eusteko Fellows Gipuzkoa» programako dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta 2026ko deialdia.

Diputatuen Kontseiluak honako erabaki hau hartu du 2026ko otsailaren 24ko bilkuran:

Ikerketa funtsezko oinarria da etorkizuneko erronkei aurre egiteko eta lurraldearen garapena bermatzeko, eredu ekonomiko lehiakorrago eta iraunkorrago baterantz aurrera egitea ahalbidetzen duten teknologien, irtenbideen eta ikuspegien jatorria baita. Arrakasta izateko faktore erabakigarrien artean giza kapitala nabarmentzen da. Profesional kualifikaturik, motibaturik eta talentudunik gabe, ezinezkoa da Gipuzkoak eremu horretan dituen helburuak lortzea.

Ikertzaile kualifikaturik ez egoteak, bikaintasun zientifikoaren aitortza arriskuna jartzeaz gain, oztopatuko luke ezagutza berria sortzea, ikerketa-emaitzak produktu eta zerbitzu berritzaile bihurtzea eta enpresa berriak sortzea. Elementu horiek funtsezkoak dira gizarteari zerbitzu aurreratuak eta eragin handikoak eskaintzeko, enplegu kualifikatuagoa eta egonkorragoa sustatzeko.

Behar horri erantzuteko, 2016az geroztik Fellows Gipuzkoa programa mantentzen da, Gipuzkoa Talent estrategiaren barruan. Programa horren helburu nagusia talentua erakartzea, garatzea eta atxikitzea da, ikerketaren arloko ikuspegi espezifiko batekin. Programa horrek finantziazioa ematen du Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzaren Euskal Sarean ikertzaileak txertatzeko. Ikertzaileok, beren arloetan nazioarteko ospea duten ikerketa-taldeetan prestakuntza eskuratu ondoren, Gipuzkoako zentroetara biltzen edo itzultzen dira.

Programaren azken helburua pertsona horiek Gipuzkoan jarraitzea da, eta, horregatik, hiru urtez jarraitzeko aukera eskaintzen zaie. Gainera, Gipuzkoako programa honi heltzen dioten pertsonen programaren amaieratik aurrera jarraipena izan dezaten errazteko, akordio bat lortu da Ikerbasque Fundazioarekin, Fellows Gipuzkoa ikertzaile gisa bigarren urtearen ondoren ebaluatzeko. Horrela, ebaluazioa positiboa bada, ikertzaileak Ikerbasque Fundazioaren programa honetan sar daiteke, Fellows Gipuzkoa gisa hirugarren urtea amaitu ondoren.

Fellows Gipuzkoa Programak talentua erakartzen eta eusten laguntzen du, eraiki nahi den etorkizuneko erronkei erantzuteko. Horregatik, jarduera horri jarraipena eman nahi zaio beste deialdi baten bidez.

Bestalde, programa honetako laguntzak emateko oinarri arautzaileak onetsi zirenetik 10 urte igaro direnez, egokitzat jotzen da eguneratutako oinarri arautzaile berriak onestea.

Dirulaguntza ildo hau 2024-2027 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan (DLPE) jasota dago.

DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS

Bases reguladoras y convocatoria 2026 de las subvenciones del programa «Fellows Gipuzkoa de atracción y retención de talento».

El Consejo de Gobierno Foral ha adoptado el siguiente acuerdo en su reunión de 24 de febrero de 2026:

La investigación constituye la base fundamental para afrontar los desafíos futuros y garantizar el desarrollo del territorio, al ser el origen de las tecnologías, soluciones y enfoques que permiten avanzar hacia un modelo económico más competitivo y sostenible. Entre los factores determinantes para su éxito destaca el capital humano. Sin profesionales cualificados, motivados y con talento, no es posible alcanzar los objetivos de Gipuzkoa en este ámbito.

La falta de personal investigador cualificado no solo comprometería el reconocimiento de la excelencia científica, sino que también afectaría a la generación de nuevo conocimiento, a la transformación de los resultados de investigación en productos y servicios innovadores y a la creación de nuevas empresas. Estos elementos resultan esenciales para ofrecer a la sociedad servicios avanzados y de alto impacto, contribuyendo a un empleo más cualificado y estable.

En respuesta a esta necesidad, desde 2016 se mantiene el programa Fellows Gipuzkoa, cuyo objetivo central es atraer, desarrollar y retener talento, con un enfoque específico en el ámbito de la investigación. Este programa proporciona financiación para la incorporación de investigadores que, tras haber adquirido formación en grupos de investigación de prestigio internacional en sus respectivas áreas, se integran o retornan a centros ubicados en Gipuzkoa y pertenecientes a la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación.

El objetivo final del Programa es que estas personas permanezcan en Gipuzkoa, y por ello, se les ofrece la posibilidad de continuar a lo largo de un total de tres años. Además, para facilitar que las personas que se acojan a este Programa guipuzcoano puedan tener una continuidad más allá de la finalización del mismo, se ha llegado a un acuerdo con la colaboración de la Fundación Ikerbasque, para su evaluación después de la segunda anualidad como persona investigadora Fellows Gipuzkoa. De esta manera, si la evaluación es positiva, la persona investigadora podría incorporarse a este Programa de la Fundación Ikerbasque, una vez finalizado su tercer año como Fellows Gipuzkoa.

El Programa Fellows Gipuzkoa contribuye a la atracción y retención del talento que se necesita para dar respuesta a los retos del futuro que se quiere construir. Por ello, se pretende dar continuidad a esta actuación a través de una nueva convocatoria.

En otro orden de cosas hay que señalar que, habiendo transcurrido 10 años desde que fueron aprobadas las bases reguladoras para la concesión de las ayudas de este programa, se considera oportuno aprobar unas nuevas bases reguladoras actualizadas.

Esta línea de subvención se encuentra incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones 2024-2027 (PES).

Horiek horrela, Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuko foru diputatuak proposatuta, Diputatuen Kontseiluak, eztabaidatu ondoren,

ERABAKITZEN DU

Lehenengo. Onestea «Talentudunak erakartzeko eta eusteko Fellows Gipuzkoa» programako dirulaguntzen oinarri arautzaileak, erabaki honen I. eranskinean jasota dagoena.

Bigarren. Onestea «Talentudunak erakartzeko eta eusteko Fellows Gipuzkoa» programako dirulaguntzen 2026ko deialdia, erabaki honen II. eranskinean jasota dagoena.

Hirugarren. 480.000 euroko gastua baimentzea deialdi hau gauzatzeko kontu sail hauen kargura:

1 0520.200.481.00.03 2026: 240.000 €.

5 0520.200.481.00.03 2027: 240.000 €.

Baimendutako gastua handitu ahal izango du aldatetaren zenbatekoaren arabera eskumena esleituta duen organoak, dirulaguntza ematea ebatzi baino lehen. Dena den, horrek ez du beste deialdi bat egitea ekarriko. Kopuru gehigarria eraginkorra izateko baldintza izango da dirulaguntzak ematea ebatzi aurretik kreditua erabilgarri deklaratzeko.

Laugarren. Erabaki honen bidez onetsitako oinarri arautzaileek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren egunetik aurrera izango dituzte ondorioak.

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesdunek erabaki honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsioa aurkez dezakete Donostiako Auzialdiko Auzitegiko Administrazioarekiko Auzien Atalean argitaratu eta biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertze hautazko errekurtsioa aurkezteko Diputatuen Kontseiluari, argitaratu eta biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu harik eta berraztertzearen berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespina gertatu arte. Dena dela, egoki irizitako beste edozein errekurtsio aurkez daiteke.

Donostia, 2026ko otsailaren 26a.—Departamentuko idazkari teknikoa. (1379)

I. ERANSKINA

Talentudunak erakartzeko eta eusteko Fellows Gipuzkoa programaren oinarri arautzaileak.

1. oinarria. Dirulaguntzaren xedea.

Oinarri hauek arautzen dituzten dirulaguntzen xedea da nazioarte mailan garrantzia duten ikerketa taldeetan doktoratu osteko formazioa jaso duten ikertzaileak Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzaren Euskal Sarearen Gipuzkoako zentroetan sartzeko laguntza.

2. oinarria. Entitate onuradunen baldintzak.

2.1. Oinarri arautzaile hauetan ezarritako laguntzen onuraduntzat hartuko dira ekainaren 23ko 109/2015 Dekretuak araututako Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzaren Euskal Sareko erakundeak, baldin eta honako baldintza hauek betetzen badituzte:

— Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 12. artikuluan ezarritako debekuen eraginpean ez gotea.

En su virtud, a propuesta del diputado foral del Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos, previa deliberación, el Consejo de Gobierno Foral

ACUERDA

Primero. Aprobar las bases reguladoras para la concesión de las subvenciones del programa «Fellows Gipuzkoa de atracción y retención de talento», que se acompaña como anexo I al presente acuerdo.

Segundo. Aprobar la convocatoria de 2026 de las subvenciones del programa «Fellows Gipuzkoa de atracción y retención de talento», que se acompaña como anexo II al presente acuerdo.

Tercero. Autorizar un gasto por importe de 480.000 euros para hacer frente a esta convocatoria con cargo a las siguientes partidas:

1 0520.200.481.00.03 2026: 240.000 €.

5 0520.200.481.00.03 2027: 240.000 €.

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

Cuarto. Las bases reguladoras aprobadas por el presente acuerdo producirán efectos a partir del día de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él el recurso contencioso-administrativo ante la Sección de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal de Instancia de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 26 de febrero de 2026.—El secretario técnico del Departamento. (1379)

ANEXO I

Bases reguladoras del programa Fellows Gipuzkoa de atracción y retención de talento.

Base 1.ª Objeto de la subvención.

El objeto de las subvenciones a las que se refieren las presentes bases reguladoras es apoyar la incorporación de personas investigadoras, que hayan disfrutado de una formación postdoctoral en grupos de investigación de relevancia internacional, a centros guipuzcoanos de la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación.

Base 2.ª Requisitos de las entidades beneficiarias.

2.1. Tendrán la consideración de beneficiarias de las ayudas establecidas en las presentes bases reguladoras, las entidades incluidas en la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación, regulada por el Decreto 109/2015 de 23 de junio, siempre que reúnan los siguientes requisitos:

— No estar afectadas por ninguna de las prohibiciones del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

– Zigor administratiborik edo penalik ez izatea sexu diskriminazioa dela eta, Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duen, martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuak aurreikusitakoaren arabera.

Baldintza horiek erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuz egiaztatuko dira.

– Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean egotea.

Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuak egiaztatuko du eskatzaileak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela. Horretarako, zuzenean eskatuko ditu datu horiek dagozkion organismo igorleetatik plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (Nisae - Euskadiko Administrazioen Segurtasunerako eta Elkarreragintasunerako Nodoa) edo sarbide publikoko plataformen bidez; hori posible izango ez balitz, enpresa eskatzaileari eskatuko zaio dagokion dokumentazioa aurkeztea.

Eskaeran berariaz adierazi ahal izango dute egiaztapen automatikoaren aurka daudela; kasu horretan, Ogasuneko eta Gizarte Segurantzako organo administratiboek emandako ziurtagiriari aurkeztu beharko dituzte.

2.2. Aurreko paragrafoan aipatutako erakunde onuradunek ez dute irabazi asmorik izango, eta Gipuzkoako Lurralde Historikoan kokatuta egon beharko dute.

3. oinarria. Dirulaguntzaren xede diren ekintzak.

3.1. Dirulaguntzak erabiliko dira ikertzaileak kontratatzeko gastuak osorik edo zati batean finantzatzeko, programa honetan aurreikusitako bi ekintzetarako:

a) Talentudunak erakartzea: nazioarteko prestakuntza duten ikertzaileak sartu nahi dira, erakunde onuradunaren jardura-eremuan ikerketa-proiektuak gara ditzaten, eta, gero, gero fase batean, euskal ikerketa-talderen batean sar daitezten. Persona horiek doktoreak izan beharko dute, eta doktoretza ondoko prestakuntza izan beharko dute beren arloan garrantzitsua den nazioarteko ikerketa talderen batean.

Ikertzailea kanpotik erakarri dela ulertuko da baldin eta azken hiru urteetan ez badu 6 hilabete baino gehiagoz lan egin Euskal Herrian.

b) Talentudunei eustea: Ekintza honen bidez jarraipena eman nahi zaie, gehienez hiru urtez, Fellows Gipuzkoa Programaren bidez lagundu diren ikerlariak, ikerketa talde batean sartu arte.

Hiru urteko gehieneko epe horrekin erreferentzia egiten zaio ikerlari bat Fellows Gipuzkoa Programaren kargura finantzatuta egongo den gehieneko denborari. Denbora horren barruan sartzen da talentudunak erakartzeko ekintzaren kargura finantzatutako denbora.

3.2. Proiektu bat ez da onartuko definizioan hutsune nabarmenak baditu (azalpen argia) edo emandako daturen bat faltsutu dela ikusten bada, dagokiona ez den puntuazioa lortzeko asmoz. Kasu horretan, gainera, erantzukizunagatik beste egintza batzuk erabaki daitezke.

3.3. Nolanahi ere, proiektuetan ez da onartuko sexuaren araberako bereizkeriarik eta saiatu beharko dira sexuaren arabera zereginak eta estereotipoak ezabatzen.

4. oinarria. Eskabideak aurkezteko modua eta epea.

4.1. Erakunde eskatzaileak eskabide bat aurkeztuko du egin beharreko proiektu bakoitzeko.

4.2. Eskaerak eta erantsitako dokumentazioa bitarteko elektronikoko erabiliz aurkeztu behar dira, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikokoaren bitartez (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>), di-

– No haber sido sancionadas, administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, según lo previsto en el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres.

La acreditación de estos requisitos se efectuará mediante la presentación de una declaración responsable.

– Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

El Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos comprobará el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. A tal fin, recabará los referidos datos directamente de los organismos emisores de los mismos a través de plataformas corporativas, de intermediación (Nisae - Nodo de Interoperabilidad y Seguridad de las Administraciones de Euskadi) o de acceso público; en caso de que ello no fuera posible, se requerirá su aportación a la empresa solicitante.

Podrán manifestar en la solicitud su oposición expresa a la verificación automática, en cuyo caso deberán aportar las correspondientes certificaciones expedidas por las instancias administrativas de Hacienda y Seguridad Social.

2.2. Las entidades beneficiarias a las que se refiere el apartado anterior deberán estar exentas de ánimo de lucro y ubicarse en el Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Base 3.ª Acciones objeto de subvención.

3.1. Las ayudas se destinarán a financiar total o parcialmente los gastos de contratación de personal investigador para los dos tipos de actuaciones previstas en este programa:

a) Atracción de talento: Se pretende incorporar personas investigadoras con formación internacional, para que desarrollen proyectos de investigación en el ámbito propio de actuación de la entidad beneficiaria, para luego, en una fase posterior, incorporarse a algún grupo de investigación vasco. Estas personas deberán ser doctores y haber disfrutado de una formación postdoctoral en algún grupo de investigación internacional de relevancia en su área.

Se entenderá que existe incorporación cuando la persona investigadora no haya trabajado en la Comunidad Autónoma del País Vasco más de 6 meses en los últimos 3 años.

b) Retención de talento: Se pretende dar continuidad, durante un periodo máximo de tres años, a las personas investigadoras apoyadas a través del Programa Fellows Gipuzkoa, hasta su incorporación a un grupo de investigación.

Los tres años a los que se refiere el párrafo anterior se referirán al periodo total máximo en el que dicha persona estará financiada con cargo al programa Fellows Gipuzkoa, incluyendo por tanto el periodo de financiación con cargo a la actuación de atracción de talento.

3.2. No se tendrán en cuenta aquellos proyectos que presenten carencias relevantes en su definición (claridad de la exposición) o en los que se detecte falsedad en alguno de los datos aportados con intención de obtener una puntuación que de otra forma no le correspondería, sin perjuicio de las actuaciones de responsabilidad que pudieran determinarse por ello.

3.3. Los proyectos no serán discriminatorios por razón de sexo y deberán procurar la eliminación de roles y estereotipos en función del sexo.

Base 4.ª Forma y plazo de presentación de solicitudes.

4.1. La entidad solicitante presentará una solicitud por cada proyecto a realizar.

4.2. Las solicitudes, junto con el resto de documentación, deberán presentarse, vía internet, a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>),

rulaguntzen atarian sartuz eta horretarako eskuragarri dagoen eskabidea betez. Eskaera orria, eta hari erantsitako dokumentazioa aurkezterako orduan kontuan hartuko da, irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretua, foru administrazioaren esparruan bitarteko elektronikoen erabilera arautzen duena.

4.3. Entitate interesdunaren ordezkari gisa aurkeztutako eskabideek bat etorri beharko dute Gipuzkoako Foru Aldundiaren legezko ordezkariaren errolda arautzen duen urriaren 28ko 573/2014 Foru Aginduarekin edo Gipuzkoako Foru Aldundiaren borondatezko ordezkariaren errolda korporatiboa arautzen duen azaroaren 4ko 881/2014 Foru Aginduarekin.

4.4. Deialdiari buruzko informazioa <https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/dirulaguntzak> webgunean egongo da eskuragarri.

4.5. Eskabideak aurkezteko epea deialdian ezarriko da.

4.6. Eskaera egin duten erakundeak ez daude beharturik Gipuzkoako Foru Aldundiari aurrez eman diren dokumentuak aurkeztera. Ondorio horietarako, interesdunak adierazi beharko du noiz eta zer administrazio-organoren aurrean aurkeztu zituen dokumentu horiek, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.3 artikulua zahazten duenari jarraituz. Kasu hauetan, eskaera orriari zehaztu beharko du noiz eta zer organo edo dependentsiaz aurkeztu edo igorri ziren aipatutako dokumentuak. Dokumentazioa lortzea ezinezkoa den kasuetan, organo eskumena duen organoak eskatu ahal izango dio eskaera egin duen erakundeari, edo aurkez dezala, edo, ezin badu, beste inolabait egiazta ditzala dokumentuan egiaztatu beharreko eskakizunak.

4.7. Eskaera orriak, edo harekin batera aurkeztutako agiriak, identifikazio daturik jasoko ez balute, akatsen bat izango balute edo daturen bat faltako balute, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legeak 68.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, hamar eguneko epea emango litzaioke eskatzaileari hutsegite horiek konpontzeko, edo dagozkion dokumentuak aurkezteko, eta ohar-taraziko litzaioke, horrela egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, aipatutako legeak 21.1 artikuluan aurreikusitako eran emandako ebazpenaren ondoren.

4.8. Aurkeztutako eskaera behar bezala ebaluatu eta ebazteko behar adina dokumentu eta informazio osagarri eska ditzake departamentuak.

4.9. Enpresa eskatzaileak baliozkotzat joko ditu Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuak posta elektronikoen bidez dirulaguntzaren eskaeran harremanetarako pertsona gisa identifikatutakoaren helbide elektronikora bidalitako komunikazio guztiak.

5. oinarria. Emateko prozedura.

5.1. Dirulaguntzak emateko prozedura elkarrekiko norgehiagoka izango da, oinarri espezifikoa jasotako laguntza lerro bakoitzeko deialdi eta hautaketa prozedura bakarra eginez.

5.2. Laguntzak emateko prozedura ofizioz hasiko da, deialdi publiko bidez. Deialdia organo eskumendunak onartuko du eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da.

6. oinarria. Balorazio-irizpideak.

6.1. Talentua erakartzeko jarduketarako eskaeren artean honako balorazio-irizpide hauen arabera hautatuko da:

a) Ikertzaileari lotutako irizpideak: 30 puntu, gehienez.

– Nazioarteko prestakuntza: nazioarteko zentroetako egonaldia baloratuko dira, egonaldi horien iraupena eta lan egin duen ikerketa-taldearen kalitatea kontuan hartuta: 6 puntu, gehienez.

accediendo al portal de subvenciones y cumplimentando el formulario específico disponible a estos efectos. Esta presentación de las solicitudes y de la documentación complementaria se realizará en los términos previstos en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en el ámbito de la Administración Foral.

4.3. Las solicitudes formuladas en representación de la entidad interesada deberán de ajustarse bien a lo dispuesto en la Orden Foral 573/2014, de 28 de octubre, por la que se regula el censo de representación legal de la Diputación Foral de Gipuzkoa, o bien a los términos expuestos en la Orden Foral 881/2014, de 4 de noviembre, por la que se regula el censo corporativo de representación voluntaria de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

4.4. La información de la convocatoria estará disponible en la página web <https://egoitza.gipuzkoa.eus/es/subvenciones>.

4.5. El plazo de presentación de solicitudes se fijará en la convocatoria.

4.6. Las entidades solicitantes no estarán obligadas a presentar los documentos que hayan sido aportados anteriormente a la Diputación Foral de Gipuzkoa. A estos efectos, el interesado deberá indicar en qué momento y ante qué órgano administrativo presentó los citados documentos de conformidad con lo previsto en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. En estos casos, deberán indicar en la solicitud la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos dichos documentos. En los supuestos de imposibilidad material de obtener la documentación, el órgano competente podrá requerir a la entidad solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

4.7. Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 21.1 de la citada ley.

4.8. El departamento podrá requerir cuanta documentación e información complementaria considere necesarias para la adecuada evaluación y resolución de la solicitud presentada.

4.9. La entidad solicitante dará validez a todas las comunicaciones emitidas por el Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos vía e-mail a la cuenta de correo electrónico de la persona de contacto identificada en la solicitud de ayuda.

Base 5.ª Procedimiento de concesión.

5.1. El procedimiento de concesión de la subvención será el de concurrencia competitiva mediante convocatoria y procedimiento selectivo único por cada una de las líneas de apoyo recogidas en las bases específicas.

5.2. El procedimiento de concesión de las ayudas se iniciará de oficio, mediante la convocatoria pública a la que se hace referencia en el apartado anterior, aprobada por el órgano competente y publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Base 6.ª Criterios de valoración.

6.1. La selección entre las solicitudes para las actuaciones de atracción de talento se efectuará de conformidad con los siguientes criterios de valoración:

a) Criterios vinculados a la persona investigadora: hasta 30 puntos.

– Formación internacional: se valorarán las estancias en centros a nivel internacional, teniendo en cuenta la duración de éstas y la calidad del grupo de investigación con el que ha trabajado: hasta 6 puntos.

– Argitalpenak: aldizkari indexatuetako artikulak, liburuak, liburu-kapituluak eta kongresu eta bilera zientifikoetan egindako aurkezpenak eta ponentziak baloratuko dira: 6 puntu gehienez ere.

– Proiektuak: Europako, nazioarteko, estatu mailako nahiz eskualde mailako finantzazioa lortu duten proiektuetan parte hartu izana baloratuko da. Gehienez ere 6 puntu.

– Beste merezimendu batzuk: enpresekin egindako proiektuak, patenteak eta erabilgarritasun-ereduak baloratuko dira, baita spin-offak sortzen parte hartzea ere. Lortutako bekak ere baloratuko dira: 6 puntu gehienez ere.

– Gipuzkoarekiko lotura: Lurraldearekin duen harremana baloratuko da: 4 puntu, gehienez.

– Bi puntu emango dira ikertzailea emakumea bada.

b) Ikertzailea sartuko den ikerketa-taldeak egingo duen lanari lotutako irizpideak: 20 puntu, gehienez.

– Helburuak eta lan plana: aurreikusitako helburuen irismena eta txertatzen den ikerketa lerroaren garrantzia baloratuko dira, baita 2030eko Zientzia, Teknologia eta Berrikuntza Planean sartzea ere. Aurkeztutako lan-plana proposatutako helburuekin bat datorren eta errealista den ere baloratuko da: 10 puntu, gehienez.

– Aurreikusitako emaitzak: argitalpenak, kongresuetako aurkezpenak, patenteak, spin-offak, proiektuetan parte hartzea, lankidetzak eta ikerketan zehar aurreikusten den beste edozein emaitza baloratuko dira, baita emaitza horien garrantzia eta eragin sozioekonomiko eta teknologikoa ere: 10 puntu, gehienez.

c) Ikertzailea sartuko den ikerketa-taldeari lotutako irizpideak: 20 puntu, gehienez.

– Taldeko kideen kopurua eta profila: doktore kopuruaren, doktoretza aurreko ikertzaile kopuruaren, bekadun eta laguntzaileen kopuruaren eta genero orekaren arteko oreka baloratuko da: 8 puntu, gehienez.

– Taldeak lortutako emaitzak: eragin-aldizkarietan argitaratutako artikulak, Europako eta nazioarteko proiektuetan parte hartzea eta lehia-proiektuen finantzaketa, lortutako patenteak, spin-offak sortzea eta enpresekin egindako kontratuak baloratuko dira. Taldeak nazioartean egindako lankidetzak eta sareetan parte hartzea ere baloratuko dira: 12 puntu, gehienez.

d) Erakundeari lotutako irizpideak: 30 puntu, gehienez.

– Tamaina: ikertzaile berri bat sartzeko erakundeak egjin beharreko ahalegina eta kontratazioaren eragina baloratuko dira: 6 puntu, gehienez.

– Ikertzailea erakundearen integratuko duen taldearen garrantzia: taldearen kopurua eta tamaina baloratuko dira, gainerako taldeei dagokienez, bai eta talde horrek landuko duen ikerketa-ildoaren garrantzia eta zentroaren ildo estrategikoetara egokitzea ere: 8 puntu, gehienez.

– Erakundearen emaitzak: taldeari buruzko emaitzen aurreko atalean zehazten diren emaitza berberak baloratuko dira, baina kasu honetan erakundeari buruzkoak: 8 puntu, gehienez.

– Ikertzailearen finantzaketa-aukerak: ikertzailea erakundearen kargura edo beste iturri batzuen bidez mantentzeko aukerak baloratuko dira programa honek estalitako aldia amaitzen denean: 8 puntu, gehienez.

6.2. Talentua eusteko jarduketek lehentasuna izango dute, talentua erakartzeko aurretik. Talentua eusteko eskaeren arteko hautaketa ondorengo balorazio irizpideen arabera egingo da:

– Balorazioaren % 80 ehuneko hori aplikatuz egingo da: ikertzailea Fellows Gipuzkoa Programan sartu zen unean lortutako

– Publicaciones: se valorarán los artículos en revistas indexadas, libros, capítulos de libro, así como las presentaciones y ponencias realizadas en congresos y reuniones científicas: hasta 6 puntos.

– Proyectos: se valorarán los proyectos en los que ha participado y que han obtenido financiación en convocatorias europeas, a nivel internacional, a nivel de estados y regional: hasta 6 puntos.

– Otros méritos: se valorarán los proyectos realizados con empresas, las patentes y los modelos de utilidad, así como la participación en la creación de spin-offs. Se valorarán también las becas obtenidas: hasta 6 puntos.

– Vinculación con Gipuzkoa: Se valorará su relación con el Territorio: hasta 4 puntos.

– Se darán dos puntos si la persona investigadora es una mujer.

b) Criterios vinculados al trabajo que desarrollará el grupo de investigación en el que se integrará la persona investigadora: hasta 20 puntos.

– Objetivos y plan de trabajo: se valorará el alcance de los objetivos previstos y la relevancia de la línea de investigación en la que se integre, así como su encuadre en el Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación Euskadi 2030. Se valorará también la adecuación del plan de trabajo presentado a los objetivos propuestos y el carácter realista del mismo: hasta 10 puntos.

– Resultados previstos: se valorarán las publicaciones, presentaciones en congresos, patentes, spin-offs, participación en proyectos, colaboraciones y cualquier otro resultado que se prevea en el curso de la investigación, así como la relevancia y el impacto socio-económico y tecnológico de estos resultados: hasta 10 puntos.

c) Criterios vinculados al grupo de investigación en el que se integrará la persona investigadora: hasta 20 puntos.

– Número y perfil de las personas integrantes del grupo: se valorará el equilibrio entre el número de doctores, número de investigadores pre-doctorales, becarios y colaboradores, así como el equilibrio de género: hasta 8 puntos.

– Resultados obtenidos por el grupo: se valorarán los artículos publicados en revistas de impacto, la participación en proyectos europeos e internacionales y la financiación de proyectos en concurrencia, las patentes obtenidas, la creación de spin-offs y los contratos establecidos con empresas. Se valorarán también las colaboraciones del grupo a nivel internacional y la participación en redes: hasta 12 puntos.

d) Criterios vinculados a la entidad: hasta 30 puntos.

– Tamaño: se valorará el esfuerzo a realizar por la entidad para incorporar una nueva persona investigadora y el impacto de la contratación: hasta 6 puntos.

– Relevancia del grupo que integrará al investigador en la entidad: se valorará el número y el tamaño del grupo en relación con el resto de los grupos, así como la relevancia de la línea de investigación que abordará este grupo y su adecuación a las líneas estratégicas del centro: hasta 8 puntos.

– Resultados de la entidad: Se valorarán los mismos resultados que se detallan en el apartado anterior de resultados para el grupo, pero en este caso relativos a la entidad: hasta 8 puntos.

– Posibilidades de financiación del investigador: se valorarán las opciones de mantener el investigador con cargo a la entidad o a través de otras fuentes cuando finalice el periodo cubierto por este Programa: hasta 8 puntos.

6.2. Las actuaciones de retención de talento tendrán prioridad respecto a las de atracción. La selección entre las solicitudes de retención de talento se efectuará de conformidad con los siguientes criterios de valoración:

– El 80 % de valoración se realizará aplicando este porcentaje: a la valoración obtenida en el momento en que se incorporó la

balorazioari, bigarren urtez aurkezten diren ikertzaileentzat; edo aurreko urtean lortutako balorazioari, hirugarren urtez aurkezten direnentzat.

Irizpide honen bidez gehienez 80 puntu lortuko dira.

– Aurreko aldiko helburuen eta lan-planaren betetze-maila: 20 puntu, gehienez.

6.3. Ez zaie laguntzarik emango 50 puntu baino gutxiago lortzen dituzten jarduketei.

6.4. Balorazio-irizpideak aplikatu ondoren talentua erakartzeko eskaera batzuen gutzizko puntuazioan berdinketa gertatzen bada, berdinketa hausteko Gipuzkoako Lurralde Historikoa-erikiko lotura-irizpidean lortutako puntuaziorik handiena hartuko da kontuan.

6.5. Talentua erakartzeko laguntzak eskuratu ahal izateko, erakunde eskatzaileak konpromisoa hartu beharko du kontratatutako pertsona gutxienez 3 urtez mantentzeko.

7. oinarria. Finantzaketa.

7.1. Eman daitezkeen dirulaguntzak, hala badagokio, Gipuzkoako Lurralde Historikoaen Aurrekontu Orokorren kontura finantzatuko dira. Deialdiak ezarriko du zer aurrekontu-kredituren kontura finantzatuko diren dirulaguntzak.

8. oinarria. Dirulaguntzen zenbatekoa.

8.1. Diruz lagun daitekeen zenbatekoa eta dirulaguntza erakunde eskatzaileak aurkeztutako dokumentazioaren arabera finkatuko dira, oinarri hauetan zehaztutako aurrekontu-baliabideak eta balorazio-irizpideak kontuan hartuta.

8.2. Erakunde eskatzaileak aurkeztutako aurrekontua edo haren ondorengo aldaketak erreferentziatzen hartuko dira dirulaguntzaren azken zenbatekoa zehazteko. Dirulaguntza jardueraren azken kostuaren ehuneko gisa kalkulatu da, eta dirulaguntzaren azken zenbatekoak ezin izango du hasieran emandakoa gainditu.

8.3. Ikertzailearen kontratazio-gastuen % 100erainoko dirulaguntza emango da, gehienez 50.000 €, kontratazioaren lehen urtean; % 80erainokoa, gehienez 40.000 €, bigarren urtean; eta % 70erainokoa, gehienez 35.000 €, hirugarren urtean.

8.4. Dirulaguntzek ezingo dute inola ere gainditu diruz lagundutako jardueraren kostu osoa.

8.5. Lehentasuna emango zaie talentua eusteko ekintzei. Beraz, lehendabizi talentua eusteko eskaerei erantzun zaie. Eskaera horiei guztiei erantzun eta oraindik aurrekontua baldin bada, talentua erakartzeko ekintzei helduko zaie.

9. oinarria. Prozedura antolatze eta bideratzeko organo eskuduna.

9.1. Prozeduraren instrukzio-organoa Berrikuntza Zerbitzua izango da.

9.2. Aurkeztutako eskabideak aztertze eta ebaluatze, Ebaluazio Batzorde bat eratuko da, eta kide hauek hartuko dute parte:

- Berrikuntza Zerbitzuko burua.
- Berrikuntza Zerbitzuko teknikaria.
- Ekonomia Sustapen eta Proiektu Estrategikoen Departamentuko Idazkaritza Teknikoko funtzionarioa.

9.3. Batzorde horrek aholkularitza eta txosten teknikoak eskatu ahal izango ditu, aurkeztutako eskabideak behar bezala baloratze.

10. oinarria. Emakidaren ebazpena.

10.1. Dirulaguntza eman ala ez ebaztea Departamentuko foru diputatuari dagokio, kontuan hartuta Departamentuaren egitura organikoari eta funtzionalari buruz indarrean dagoen foru dekretuan zehaztutakoa.

persona investigadora al Programa Fellows Gipuzkoa, para los investigadores que se presenten por segundo año; o a la valoración obtenida el año anterior, para los que presenten por tercer año.

Se obtendrán por este criterio hasta 80 puntos.

– Grado de cumplimiento de los objetivos y del plan de trabajo durante el periodo anterior: hasta 20 puntos.

6.3. No se concederán ayudas a las actuaciones que obtengan una puntuación inferior a 50 puntos.

6.4. En el supuesto de que, tras la aplicación de los criterios de valoración, se produzca un empate en la puntuación total de varias solicitudes de atracción de talento, el desempate se resolverá atendiendo a la mayor puntuación obtenida en el criterio de vinculación con el Territorio Histórico de Gipuzkoa.

6.5. Para acceder a las ayudas de atracción de talento deberá existir un compromiso, por parte de la entidad solicitante, de mantener, al menos durante 3 años, la persona contratada.

Base 7.ª Financiación.

7.1. Las subvenciones que, en su caso, puedan otorgarse se financiarán con cargo a los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa. La convocatoria establecerá los créditos presupuestarios con cargo a los cuales se financiarán las subvenciones.

Base 8.ª Cuantía de las subvenciones.

8.1. El importe subvencionable y la subvención se fijarán con arreglo a la documentación aportada por la entidad solicitante teniendo en cuenta las disponibilidades presupuestarias y los criterios de valoración definidos en estas bases.

8.2. El presupuesto presentado por la entidad solicitante o sus modificaciones posteriores servirán de referencia para la determinación final del importe de la subvención, calculándose ésta como un porcentaje del coste final de la actividad, sin que el importe final de la subvención pueda superar el inicialmente concedido.

8.3. Se subvencionará hasta el 100 % de los gastos de contratación del investigador, con un máximo de 50.000 €, el primer año de contratación; hasta el 80 %, con un máximo de 40.000 €, el segundo año; y, hasta el 70 %, con un máximo de 35.000 €, el tercer año.

8.4. Las subvenciones en ningún caso podrán superar el coste total de la actividad subvencionada.

8.5. Se priorizarán las acciones de retención de talento, por lo que se atenderá primero a estas solicitudes. Si una vez atendidas estas acciones existe presupuesto, se valorarán y se atenderán las solicitudes para acciones de atracción de talento.

Base 9.ª Órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento.

9.1. El órgano instructor del procedimiento será el Servicio de Innovación.

9.2. Para el análisis y evaluación de las solicitudes presentadas se constituirá una Comisión Evaluadora en la cual participarán los siguientes miembros:

- Jefe/a de Servicio de Innovación.
- Técnico/a del Servicio de Innovación.
- Funcionario/a de la Secretaría Técnica del Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos.

9.3. Dicha Comisión podrá solicitar el asesoramiento y la emisión de los informes técnicos pertinentes para una adecuada valoración de las solicitudes presentadas.

Base 10.ª Resolución de la concesión.

10.1. La resolución sobre la concesión o, en su caso, denegación de las ayudas corresponderá al diputado foral del departamento, de conformidad con lo señalado en el Decreto Foral vigente de estructura orgánica y funcional.

10.2. Laguntzak eman edo, hala dagokionean, ukatzeko erabakia eskatzaile bakoitzari indibidualki jakinaraziko zaio. Hala eta guztiz ere, organo emaileak Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko ditu emandako dirulaguntzak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 17. artikuluan ezarritakoari jarraikiz.

10.3. Emakidaren ebazpenak, dirulaguntza ematen zaien enpresen zerrenda jasotzeaz gain, enpresa eskatzaileek lortutako puntuazioaren zerrenda jaso beharko du, beheranzko hurrenkeran, ezarritako balorazio-irizpideen arabera, enpresa horiei, pertsona onuradun izateko baldintza administratibo eta teknikoak beteta ere, ez zitzaielako dirulaguntzarik eman gainerakoek baino puntuazio txikiagoa lortu zutelako eta aurrekontu-kreditua agortu zelako. Zerrenda horretan dauden entitateak itxarote zerrendan geratuko dira, emandako dirulaguntzetakoren bati uko egingo baliatzaio.

10.4. Prozedura ebatzi eta jakinarazteko gehieneko epea 6 hilabetekoa izango da, deialdia argitaratu eta biharamunetik aurrera hasita. Gehieneko epea amaituta ebazpena berariaz jakinarazi ez bada, interesatuak legitimatuta daude dirulaguntza eskaera isiltasun administratiboagatik ezetsita dagoela ulertzeko.

10.5. Erakunde onuradunak 5 egun naturaleko epea izango du, jakinarazpena egiten den egunetik zenbatzen hasita, hura onartzeko. Isilbidez onartutzat joko da, kontrako berariazko jakinarazpenik ez badago. Gerora uko egitea, justifikazio goiztiar eta argirik gabe, ez-betetzat joko da, eta zehapena jaso ahal izango du.

11. oinarria. Erakunde onuradunen betebeharrak eta konpromisoak.

11.1. Erakunde onuradunek dirulaguntza onartzeak berarekin dakar honako hauetan ezartzen diren betekizunen pean egotea: oinarri hauek; martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoa; eta hura garatzeko araudia, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaren bidez onartua, eta dirulaguntzen alorrean aplikagarria den gainerako araudia. Bestalde, konpromiso hauek hartuko dituzte:

– Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean ezarritako irizpide nagusiak betetzea diruz lagundutako jardueretan, bereziki alderdi hauei dagokienez: hizkera eta irudiak modu ez sexistan erabiltzea eta diruz lagundutako jardura ebaluatzeko irizpideetan genero adierazleak sartzea.

– Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizialen erabilera bermatzea diruz lagundutako proiektuaren ondorioz egiten diren jakinarazpen, material eta dibulgazio jardueretan.

– Departamentuak dirulaguntzaren xederako ematen duen sustapen eta finantzaketari beharrezko publizitatea ematea. Horretarako, haren irudi instituzionala sartuko da, finantzaketa publikoari eta esku hartze publikoko programaren xedeari buruzko aipamenekin batera, karteletan, material inprimatuetan, baliabide elektronikoen edo ikus-entzunezkoetan eta abarretan, hedabideetan egiten diren aipamenekin batera.

11.2. Baldin eta, dirulaguntza eman eta bost urteko epean, programaren enpresa onuradunen batek bere produkzio zentroen parte esanguratsu edo garrantzitsu bat Euskal Autonomia Erkidegotik kanpo lekualdatzen badu, enpresa onuradunak gertaera horren berri eman beharko dio Gipuzkoako Foru Aldundiari, eta dirulaguntza itzularazteko arrazoi izango da hori, eta 16. oinarrian zehaztutakoari jarraituko zaio.

11.3. Programa taldearen behar eta ezaugarrietara ongi moldatzen dela ziurtatzeko, erakunde onuradunak behartuta egongo dira programaren ebaluazioan lankide izatera; horretarako, Berrikuntzako Zerbitzuak egindako galdetegia bete beharko dute.

10.2. La resolución de concesión o, en su caso denegación, se notificará individualmente a cada solicitante. No obstante, el órgano concedente publicará en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa las subvenciones concedidas según lo establecido en el artículo 17 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

10.3. La resolución de la concesión, además de contener la relación de las entidades a las que se concede la subvención, deberá contener una relación, por orden decreciente, de la puntuación obtenida por las empresas solicitantes, en función de los criterios de valoración establecidos, a las que, aun reuniendo las condiciones administrativas y técnicas para adquirir la condición de persona beneficiaria, no se les concedió subvención por obtener una puntuación inferior a la del resto y haberse agotado el crédito presupuestario. Estas entidades quedarán en lista de espera para el caso de que algunas de las subvenciones concedidas quedaran sin efecto por renuncia.

10.4. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de 6 meses, contados a partir del día siguiente al de publicación de la convocatoria. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado resolución expresa legítima a las personas interesadas para entender desestimada la solicitud por silencio administrativo.

10.5. La entidad beneficiaria dispondrá de un plazo de 5 días naturales, a partir de la fecha de la notificación, para su aceptación, que se entenderá tácitamente aceptada si no existe comunicación expresa en contrario. Cualquier renuncia posterior, sin justificación temprana y clara será considerada como incumplimiento y podrá ser objeto de sanción.

Base 11.^a Obligaciones y compromisos de las entidades beneficiarias.

11.1. La aceptación de las subvenciones por parte de las entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en las presentes bases, en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, su Reglamento de desarrollo (aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril) y demás normativa aplicable en materia de subvenciones, así como el compromiso de:

– Cumplir en sus actuaciones subvencionables con los principios generales establecidos en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, en especial en lo que concierne a los siguientes aspectos: uso no sexista del lenguaje y de las imágenes, e inclusión de indicadores de género en los criterios de evaluación de la actividad subvencionada.

– Garantizar el uso de las lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco en las comunicaciones, en la edición de materiales y en las actividades de divulgación que se deriven de la realización del proyecto subvencionado.

– Dar la adecuada publicidad a la promoción y financiación del departamento de los proyectos o actuaciones objeto de subvención, mediante la inclusión de su imagen institucional, así como de leyendas relativas a la financiación pública y al objeto del programa de intervención pública en carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, y cualquier otro soporte o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

11.2. En el caso del traslado, por parte de alguna de las entidades beneficiarias del programa, de parte significativa o relevante de sus centros productivos fuera de la Comunidad Autónoma del País Vasco en un plazo de cinco años desde la concesión de la subvención, la empresa beneficiaria deberá comunicar dicha circunstancia a la Diputación Foral de Gipuzkoa, lo cual será causa de reintegro de la subvención y se estará a lo establecido en la base 16.^a

11.3. A fin de asegurar la mejor adaptación del programa a las necesidades y características del colectivo, las entidades beneficiarias tendrán la obligación de colaborar en la evaluación del mismo mediante la cumplimentación del cuestionario que se pudiera desarrollar por parte del Servicio de Innovación.

11.4. Diruz lagungarri izateak berekin dakar lagundutako erakundeek departamentuari proiektuari buruzko informazioa ematea eta baimena ematea komunikaziorako erabil dezaten, betiere baliabide publikoen erabileraren gardentasuna sustatze aldera.

11.5. Laguntza onartzearekin, onuradunak baimena ematen dio Gipuzkoako Foru Aldundiari legez dagozkion edo programaren kofinantzazioagatik aplikatu dakizkiokeen datu baseetan sartzeko dirulaguntzari buruzko informazioa.

12. oinarria. Beste dirulaguntza batzuekiko bateragarritasuna edo bateraezintasuna.

12.1. Oinarri arautzaile hauetan araututako dirulaguntzak bateragarriak izango dira helburu bererako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin, edozein administrazio edo erakunde publiko edo pribatutatik datozenak, nazionalak, Europar Batasunekoak edo nazioarteko erakundeetakoak, betiere horren kostua gainditzen ez bada, lehiatzen diren beste dirulaguntzen araudi erregulatuak horri buruz ezar dezakeenari kalterik egin gabe.

Beste laguntza batzuekin bateragarria bada, talentua eusteko modalitaterako ezarritako gehieneko dirulaguntzaren ehunekoak -% 80 bigarren urtean eta % 70 proiektuaren hirugarren urtean- diruz lagundutako jardueraren kostu osoari aplikatuko zaio.

Ateratzen den zenbatekoari helburu bererako jasotako beste laguntzen zenbatekoa kenduko zaio, betiere oinarri hauen 8.3 oinarrian ezarritako gehieneko zenbatekoak errespetatuz.

Emandako laguntzen zenbateko osoak ezin izango du inola ere gainditu diruz lagundutako jardueraren kostu osoa.

12.2. Oinarri hauen babesean emandako dirulaguntzekin bateragarria den dirulaguntza lortzen duen erakunde onuradunak modu sinetsgarrian jakinarazi beharko dio dirulaguntza eman duen organoari.

12.3. Etorkizuneko bateraezintasunak prebenitzeko eta, hala badagokio, laguntza-programa honetako baliabideak berrehabiltzeko garaiz egoteko, laguntza ematea ebazten bada, onuradunak formalki onartu beharko du laguntza, 10. eta 11. oinarrian ezarritako epean eta konpromisoekin.

13. oinarria. Dirulaguntzen ordainketa.

13.1. Kontuan hartuta laguntzen erakunde onuradunen izaera (irabazi-asmorik gabeak eta ikerketara bideratuak) eta diruz lagundutako ekintzak hasteko aukera emango duten funtsez hornitzeko beharra, eta kontuan hartuta proiektuak eta ekimenak epe ertain-luzera gauzatzeko gaur egun dauden finantza-zailtasun handiak, aldeaz aurretik ordaindu ahal izango da aurrerakinaren beharra eta ikertzailearen kontratazioa justifikatu ondoren, betiere aurrekonturik badago.

Gainerako zenbatekoa jarduketa amaitzean ordainduko da, 14.3 oinarrian aurreikusitako justifikazioa aurkeztu ondoren.

13.2. Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 32. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, erakunde onuradunak ezin izango du ordainketarik egin zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean ez dituen bitartean. Horregatik, ordainketen aurretik aurkeztu beharreko justifikazioan egiaztagiria eguneratuak sartu beharko dira. Dokumentazio horren ordez, organo kudeatzaileari berariazko baimena eman ahal izango zaio, kasu bakoitzean eskumena duen administrazioak zuzenean laga diezazkion dagozkion datuak.

11.4. La aceptación de la ayuda implicará la obligación por parte de las entidades apoyadas de facilitar al departamento información relativa al proyecto y la autorización para su uso con fines de comunicación, todo ello con el objeto de impulsar la transparencia en la utilización de los recursos públicos.

11.5. La aceptación de la ayuda implicará la autorización a la Diputación Foral de Gipuzkoa para la inclusión de la información relativa a la subvención en las Bases de Datos que legalmente correspondan o que pudieran ser de aplicación por la posible cofinanciación del programa.

Base 12.^a Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones.

12.1. Las subvenciones reguladas en las presentes bases reguladoras serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, siempre que no se rebase el costo de la misma, sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

En caso de compatibilidad con otras ayudas, el porcentaje máximo de subvención establecido para la modalidad de retención de talento -el 80 % en el segundo año y el 70 % en el tercer año del proyecto-, se aplicará sobre el coste íntegro de la actividad subvencionada.

Del importe resultante se deducirá posteriormente el importe de las otras ayudas percibidas para la misma finalidad, respetando en todo caso las cuantías máximas establecidas en la base 8.3 de las presentes bases.

En ningún caso el importe total de las ayudas concedidas podrá superar el coste total de la actividad subvencionada.

12.2. La entidad beneficiaria que obtuviere una subvención compatible con las otorgadas al amparo de estas bases deberá comunicarlo de modo fehaciente al órgano concedente.

12.3. Con el objeto de prevenir futuras incompatibilidades y estar a tiempo, en su caso, de reutilizar los recursos del presente programa de ayudas, en el caso de que se resuelva conceder la ayuda, el beneficiario deberá aceptar formalmente la ayuda en el plazo y con los compromisos establecidos en las bases 10 y 11.

Base 13.^a Pago de las subvenciones.

13.1. Dada la naturaleza de las entidades beneficiarias de las ayudas (sin ánimo de lucro y dedicadas a la investigación) y la necesidad de proveer de fondos que permitan iniciar las acciones subvencionadas, y teniendo en cuenta las dificultades financieras actuales que suponen un gran obstáculo para la materialización de proyectos e iniciativas a medio-largo, se podrá abonar de manera anticipada tras la justificación de la necesidad del anticipo y de la contratación del investigador, siempre que haya disponibilidad presupuestaria.

El abono de la cantidad restante se realizará a la finalización de la actuación y previa presentación de la justificación prevista en la base 14.3.

13.2. Según prevé el artículo 32 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, no podrán realizarse pagos en tanto la entidad beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social. Por ello, deberá incluirse en la justificación a presentar previamente a los pagos, la documentación acreditativa actualizada. Dicha documentación podrá sustituirse por la autorización expresa al órgano gestor, para que la Administración competente en cada caso le ceda directamente los datos correspondientes.

14. oinarria. Dirulaguntzaren justifikazioa.

14.1. Erakunde onuradunak diruz lagundutako jarduera gatzatu izana zuritu beharko du, baita jarduera horrek sortutako gastuak ere.

14.2. Proiektu diruz lagungarriak amaitu eta hilabeteko epean zuritu beharko dira.

14.3. Justifikazio-kontuan agiri hauek sartuko dira:

– Memoria, ikertzaileak egindako lana justifikatuz eta lortutako emaitzak zehaztuz, eta hasiera batean aurkeztutako proposamenarekiko edozein desbideratze tekniko, ekonomiko edo denborazko berariaz aipatuz.

– Ikertzailea erakunde onuradunerako kontratatzearen kostua justifikatzen duen memoria ekonomikoa, honako hauek jasoko dituena:

a) Diruz lagundutako ikertzailearen kontratua eta pertsona horrek erakundearentzat duen benetako kostua zehazten duen ziurtagiria edo froga-balio baliokidea duen dokumentua. Gastu horien egiaztagiriak eskatu ahal izango dira: 10Tak, nominak, IDCak...

b) Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten beste dirusarrera edo dirulaguntza batzuen zerrenda zehatza, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

14.4. Dirulaguntza justifikatzeko ezarritako epea igaro eta aurreko paragrafoan aipatutako dokumentazioa aurkeztu ez bada, organo eskudunak 10 eguneko epea emango dio erakunde onuradunari dokumentazio hori aurkez dezan. Epe berri hori igarotakoan justifikazioa aurkezten ez bada, dirulaguntza kobratzeko eskubidea galduko da, edo 16. oinarrian aurreikusitako itzulketa-prozedura hasiko da.

14.5. Dirulaguntzaren entitate onuradunak gutxienez 4 urtez gorde beharko ditu nahitaez laguntza ematea bultzatu zuen jarduera burutu izanaren eta jasotako fondoak aplikatu izanaren egiaztagiriak. Epe hori kontatzen hasiko da enpresa onuradunak aipatu ziurtagiriak aurkezteko ezarrita dagoen denbora amaitzen denetik aurrera.

14.6. Oinarri honetako 3. puntuan adierazitako dokumentazioa aurkeztu ondoren, espedientearen instrukzio-organoko dagokion egiaztapena egingo du.

Egiaztapen horren ondorioz ondorioztatzen bada diruz lagun daitekeen kostuak ez duela justifikatzen emandako dirulaguntza, edo ez direla bete, osorik edo zati batean, dirulaguntza justifikatzeko ezarritako baldintzak edo dirulaguntzaren helburuak, horren berri emango zaio interesdunari, egindako egiaztapenaren emaitzekin batera, eta dirulaguntza kobratzeko eskubidea galdu dela deklaratzeko prozedura hasiko da, edo, hala badagokio, 16. oinarrian aurreikusitako dirulaguntza osorik edo zati batean itzultzeko prozedura.

15. oinarria. Ebazpena aldatzea.

15.1. Erakunde onuradunek laguntza emateko ebazpena aldatzeko eskatu ahal izango diote organo emaileari. Eskaera arrazoitua izan beharko da eta diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu baino lehen gutxienez bi hilabete lehenago aurkeztu beharko da.

Aldaketak gauzatze-epeak luzatzeari, emandako zenbatekoa murrizteari edo diruz lagundutako jarduera osatzen duten ekin-tzak aldatzeari buruzkoak izan daitezke, eta honako kasu hauetan baimenduko dira:

a) Ustekabeko inguruabarretan gertatzen badira, edo jarduketara behar bezala burutzeko beharrezkoak badira.

Base 14.^a Justificación de la subvención.

14.1. La entidad beneficiaria deberá justificar la realización de la actividad subvencionada, así como los gastos generados por dicha actividad.

14.2. Los proyectos objeto de subvención deberán justificarse en el plazo de un mes desde su finalización.

14.3. La cuenta justificativa incluirá la siguiente documentación:

– Memoria en la que se justifique el trabajo realizado por la persona investigadora y se detallen los resultados obtenidos, con mención expresa a cualquier desviación de tipo técnico, económico o temporal respecto a la propuesta inicialmente presentada.

– Memoria económica justificativa del coste de la contratación de la persona investigadora para la entidad beneficiaria, que contendrá:

a) Contrato de la persona investigadora subvencionado/a y certificado en el que se detalle el coste real de esa persona para la entidad o documento de valor probatorio equivalente. Se podrán solicitar los documentos justificativos de estos gastos: 10Ts, nóminas, IDCs...

b) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

14.4. Transcurrido el plazo establecido para la justificación de la subvención sin que se hubiese presentado la documentación a que se refiere el apartado anterior, el órgano competente requerirá a la entidad beneficiaria para que en el plazo de 10 días aporte la misma. La falta de presentación de la justificación, transcurrido este nuevo plazo, conllevará la pérdida del derecho de cobro de la subvención o el inicio del procedimiento de reintegro previsto en la Base 16.^a

14.5. La entidad beneficiaria de la subvención está obligada a conservar, durante un plazo de 4 años los justificantes de la realización de la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, así como la aplicación de los fondos percibidos. El citado plazo computará a partir del momento en que finalice el periodo establecido para presentar la citada justificación por parte de la empresa beneficiaria.

14.6. Una vez presentada la documentación señalada en el apartado 3 de esta Base, se realizará por el órgano instructor del expediente la correspondiente comprobación.

Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que el coste subvencionable no justifica la subvención concedida o que se ha incumplido, total o parcialmente, los requisitos establecidos para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la persona interesada junto a los resultados de la comprobación realizada y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del derecho de cobro de la subvención o, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial de la subvención previsto en la Base 16.^a

Base 15.^a Modificación de la resolución.

15.1. Las entidades beneficiarias podrán solicitar al órgano concedente la modificación de la resolución de concesión, siempre que dicha solicitud –que deberá ser motivada– se formule con una antelación mínima de dos meses respecto de la fecha de finalización del plazo para la realización de la actividad subvencionada.

Las modificaciones podrán referirse a la ampliación de los plazos de ejecución, la reducción del importe concedido o la alteración de las acciones que integran la actividad subvencionada, y serán autorizadas siempre que:

a) Traigan su causa en circunstancias imprevistas o resulten necesarias para el buen fin de la actuación.

- b) Dirulaguntzaren xedea eta helburua ez bada aldatzen.
- c) Hirugarrenen eskubideei kalterik ez bada egiten.

Hori guztia Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 32. artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorritik. Ez da eskaerarik aurkeztu beharko gutxi gorabeherako izaera duten jardueraren aurrekontuaren kontzeptuen aldaketengatik.

15.2. Dirulaguntza ematen duen organoak ofizioz aldatu ahal izango du dirulaguntza emateko ebazpena, erakunde interesdunari entzun ondoren eta funtsak aplikatu aurretik, baldin eta dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzen aldaketek eragotzi edo zaildu egiten badute lortu nahi den interes publikoa lortzea, eta erakunde onuradunari kalte ekonomikorik eragingo ez bazaio.

15.3. Dirulaguntzaren onuradunak justifikazioan dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzen aldaketak izan direla adierazten duenean, hain zuzen ere, adierazitakoari jarraituz, ebazpenaren aldaketa eragin ahal izanik, onartu baino lehen, aldezturik administrazio baimenik gabe, dirulaguntza ematen duen organoak aurkeztutako justifikazioa onartu ahal izango du, beti ere, onarpen horrek hirugarrenen batzuen eskubideen kalterako ez bada.

16. oinarria. Ez-betetzeak eta itzulketak.

16.1. Oinarri hauetan, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauan eta gainerako araudi aplikagarrian ezarritako edozein betebeharrak ez badu betetzen, onuradunak dirulaguntza hartzeko eskubidea osorik edo zati batean galdu duela deklaratu da, eta hartutako dirua osorik edo zati batean itzuli beharko du, dagozkion berandutze interesekin batera, aipatu foru arauak 35. artikuluan xedatutakoaren arabera; eta bere 49. artikuluan eta ondorengoetan xedatutakoari jarraituz, hortik erator daitekeen erantzukizuna eskatuko zaio.

16.2. Ez betetzeak mailakatzeko proportzionaltasun irizpideak erabiliko dira, eta instruktoarak balioetsiko ditu proiektu osoarekiko eta jasotako zenbatekoekiko egindako lanak kontuan hartuta.

16.3. Martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauari jarraituz, aurreikusitakoaren arabera, diruz lagundutako proiektua ez bada egiten edo zati batean bakarrik egiten bada, eta departamentuari ez bazaio hori zuzitzeko jakinarazpenik egiten, zigor prozedura hasi ahal izango da proportzionaltasun irizpideak erabiliz, kontuan hartuta proiektu osoatik egindako lanak eta jasotako zenbatekoak.

16.4. Borondatezko itzulketatzat jotzen da onuradunak dirulaguntza ematen duen organoak eskatu gabe egiten duena.

Itzultzeko prozedura hasteko, idatzi bat bidali behar dio Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuko foru diputatuari, eta bertan, datu hauek sartu behar ditu, nolatan ere:

- Entitatearen izena eta identifikazio fiskaleko zenbakia.
- Ordezkararen izen-abizenak eta identifikazio fiskaleko zenbakia.
- Borondatezko itzulketa egiteko arrazoen azalpena.
- Tokia eta data.
- Sinadura.

Eskaera hori jaso ondoren, Berrikuntzako Zerbitzuak ordainketa gutuna bidaliko dio, itzultzeko zenbatekoa eta dagozkion berandutza interesak adieraziz.

- b) No se altere el objeto ni la finalidad de la subvención.
- c) No se perjudiquen derechos de terceros.

Todo ello de conformidad con lo previsto en el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. No se requerirá presentar solicitud por alteraciones en los conceptos del presupuesto de la actividad que tengan carácter estimativo.

15.2. El órgano concedente podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando las alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impidan o dificulten la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la entidad beneficiaria.

15.3. Cuando la entidad beneficiaria de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución conforme a lo indicado habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el órgano concedente de la subvención podrá aceptar la justificación presentada, siempre y cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceras personas.

Base 16.^a Incumplimientos y reintegros.

16.1. El incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en las presentes bases reguladoras, en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, y demás normativa aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta total o parcialmente y al pago de los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 35 de la citada Norma Foral y a las responsabilidades que de ello pudieran derivarse, según lo dispuesto en su artículo 49 y siguientes.

16.2. Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados por el órgano instructor en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

16.3. Conforme a lo dispuesto en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, la no ejecución o ejecución parcial, de acuerdo con lo previsto, del proyecto subvencionado, sin comunicación justificativa al departamento, podrá dar lugar al inicio de un procedimiento sancionador en el que se utilizarán criterios de proporcionalidad en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

16.4. Se entiende por devolución voluntaria aquella que es realizada por el beneficiario sin el previo requerimiento del órgano que concede la subvención.

El procedimiento de devolución se iniciará mediante escrito dirigido al diputado foral del Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos, en el que deberá incluir, en todo caso:

- Nombre de la entidad y número de identificación fiscal.
- Nombre y apellidos del representante y número de identificación fiscal.
- Exposición de los motivos por lo que se procede a la devolución voluntaria.
- Lugar y fecha.
- Firma.

Recibido el citado escrito, el Servicio de Innovación le enviará la carta de pago con la cantidad a reintegrar y la cantidad que corresponda en concepto de intereses de demora.

17. oinarria. Araubide juridikoa.

Oinarri hauetan ezarritakoaz gain, dirulaguntza hauei honakoa aplikatuko zaie: Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua; hori garatze-ko Erregelamendua (apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuak onartu zuena); eta dirulaguntzen gaian aplikagarria den gainerako araudia.

Ikerketa, Garapen eta Berrikuntzarako Estatuko Laguntzen Esparruari buruzko Batzordearen Komunikazioko 2.1.1 artikuluan xedatutakoaren arabera (2014/C 198/01, Europar Batasunaren ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratua, C 198, 2014ko ekainaren 27koa), Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Tratatuako 107.1 artikuluan xedatutakoa ez zaie aplikatuko oinarri hauetan aurreikusitako laguntzei, jarduera ez-ekonomikoetarako emango baitira.

II. ERANSKINA

Talentudunak erakartzeko eta eusteko Fellows Gipuzkoa programaren 2026ko deialdia.

1. Helburua.

2026ko deialdia egitea hautapen prozedura bidez nazioarte mailan garrantzia duten ikerketa taldeetan doktoratu osteko formazioa jaso duten ikertzaileak Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzaren Euskal Sarearen Gipuzkoako zentroetan sartzen laguntzeko.

2. Finantzaketa.

2.1. Deialdi honen gastu osoa 480.000 eurokoa da, eta ondorengo kontu sail hauen kargura emango da:

1 0520.200.481.00.03 2026: 240.000 €.

5 0520.200.481.00.03 2027: 240.000 €.

2.2. Baimendutako gastua handitu ahal izango du aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena esleituta duen organoak, dirulaguntza ematea ebatzi baino lehen. Dena den, horrek ez du beste deialdi bat egitea ekarriko. Kopuru gehigarria eraginkorra izateko baldintza izango da dirulaguntzak ematea ebatzi aurretik kreditua erabilgarri deklaratzeara.

3. Eskaerak aurkezteko baldintzak eta epea.

3.1. Entitateek eskaerak aurkeztu ahal izango dituzte, laguntzen programaren bigarren oinarrian zehaztutako baldintzak betetzen badituzte.

3.2. Eskaerak aurkezteko epea deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da.

3.3. Eskabideak aurkezteko epea 40 egun naturalekoa izango da, deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Epearen azken eguna baliogabea bada (larunbata, igandea edo jaiegun izendatutakoak), hurrengo egun baliodunera luzatuko da.

4. Jarduerak hasteko epea.

Talentudunak erakartzeko jarduerak diruz laguntzeko eskaera aurkezten denetik aurrera hasi beharko dira.

Talentudunei eusteko jarduerak diruz laguntzeko berriz, aurreko deialdiko erakartzeko edo eusteko jardueraren bukaera egunetik aurrera hasiko dira.

5. Jarduera gauzatzeko epea.

Ikerlari bakoitzaren kontratazio gastuak urte betez diruz lagunduko dira, 8.3 oinarrian jarritako zenbatekoak kontuan hartuz.

Base 17.^a Régimen jurídico.

Las subvenciones objeto de las presentes bases reguladoras se regirán, además de lo dispuesto en las mismas, por la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, su reglamento de desarrollo aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril, y demás normativa aplicable en materia de subvenciones.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 2.1.1 de la Comunicación de la Comisión sobre el Marco de Ayudas Estatales de Investigación y Desarrollo e Innovación (2014/C 198/01, publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea C 198, de 27 de junio de 2014), no se aplicará lo dispuesto en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas previstas en estas bases, dado que se otorgarán para actividades no económicas.

ANEXO II

Convocatoria de 2026 del programa Fellows Gipuzkoa de atracción y retención de talento.

1. Objeto.

Convocar para el año 2026 en régimen de concurrencia competitiva, las subvenciones para apoyar la incorporación a centros guipuzcoanos de la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación, de personas investigadoras que hayan disfrutado de una formación post-doctoral en grupos de investigación de relevancia internacional.

2. Financiación.

2.1. El gasto total en la presente convocatoria asciende a 480.000 euros, con cargo a las siguientes partidas:

1 0520.200.481.00.03 2026: 240.000 €.

5 0520.200.481.00.03 2027: 240.000 €.

2.2. El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

3. Requisitos y plazo de presentación de solicitudes.

3.1. Podrán presentar solicitud aquellas entidades que cumplan los requisitos previstos en la base 2.^a del programa de ayudas.

3.2. El plazo de presentación de solicitudes se iniciará al día siguiente de la publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de la presente convocatoria.

3.3. El plazo de presentación de solicitudes será de 40 días naturales, a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa. Cuando el último día del plazo sea inhábil (sábado, domingo o los declarados festivos), se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

4. Plazo de inicio de la actuación.

Las actuaciones de atracción de talento a subvencionar se iniciarán a partir de la fecha de presentación de la solicitud.

Las actuaciones de retención de talento a subvencionar se iniciarán a partir de la fecha de finalización de la actuación de atracción o retención subvencionada en la convocatoria anterior.

5. Plazo de ejecución de la actuación.

En esta convocatoria se subvencionarán los gastos de contratación de cada persona investigadora, con los límites establecidos en la base 8.3 durante un año.

Subentzionatutako jarduerak 2027ko irailaren 30a baino lehen bukatuko dira.

Diruz lagundutako jarduera 2026ko urriaren 1aren ondoren hasten bada, dirulaguntza murriztu egingo da, betetako denboraren arabera, eta inola ere ezin izango da jasotako dirulaguntza osoa jaso.

6. *Eskaerarekin batera aurkeztu beharreko agiriak.*

Eskaerarekin batera, eranskinean dagoen ereduari jarraituz, honako agiriak aurkeztu behar dira:

a) Erantzukizunpeko adierazpena eranskinean edo bide telematikoz egindako eskaeran dagoen ereduari jarraituz, ez dagoela Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 12. artikuluan aurreikusten diren onuradun izateko eragozten duten egoeratan eta ez dagoela 1/2023 Legegintzako Dekretuaren, martxoaren 16koaren, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistatik Gabe Bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duenaren 23. artikulua 2. zenbakiak adierazitako debeku-kasuetako baten mende.

b) Eskatzaileak edozein administraziori edo estatu zein nazioarte mailako entitate publiko nahiz pribaturi eskatutako edo haiengandik eskuratutako dirulaguntzen, sarreraren edo baliabideen adierazpena, eskatutakoekin bateraezinak diren dirulaguntzak jasotzen dituen.

c) Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzaren Euskal Sarean egiaztatuta egotearen zuriaketa.

d) Entitateak dirulaguntza eskatzen dueneko denboraldian, ikertzailea kontratatzeko aurreikusitako aurrekontua.

Talentudunak erakartzeko jarduerentzat gainera:

– Kontratatuko den ikertzailearen CV anonimizatua (datu pertsonalak kenduta), 6.1.a) oinarrian ezartzen diren baloratzeko irizpideak adierazten dituen.

– Ikertzailea sartuko den edo sartuta dagoen ikerketa taldeak egingo duen lanaren memoria, 6.1.b) oinarrian ezartzen diren baloratzeko irizpideak adierazten dituen.

– Ikertzailea sartuko den edo sartuta dagoen ikerketa taldearen memoria, 6.1.c) oinarrian ezartzen diren baloratzeko irizpideak adierazten dituen.

– Dirulaguntza eskatzen duen entitatearen memoria, 6.1.d) oinarrian ezartzen diren baloratzeko irizpideak adierazten dituen.

Talentudunak eusteko jarduerentzat, a), b), c), eta d) ataletan adierazitakoaz gain:

– Entitateak dirulaguntza eskatzen dueneko denboraldian lanaren memoria.

Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuak egiaztatuko du eskatzaileak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela. Horretarako, zuzenean eskatuko ditu datu horiek dagozkion organismo igorleetatik; hori posible izango ez balitz, eskatzaileari eskatu ahal izango zaio dagozkion dokumentazioa aurkeztea.

Eskaeran berariaz adierazi ahal izango dute egiaztapen automatikoaren aurka daudela; kasu horretan, Ogasuneko eta Gizarte Segurantzako organo administratiboek emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko dituzte.

7. *Eskaerak erabakitzeke epea eta jakinarazpena.*

Dirulaguntza emateko ala ukatzeko ebazpena eta horren jakinarazpena egiteko gehieneko epea 6 hilabetekoa izango da, deialdia argitaratu eta biharamunetik aurrera hasita.

Las actuaciones subvencionadas se concluirán antes del 30 de septiembre de 2027.

En los casos en que la actividad subvencionada dé comienzo con posterioridad al 1 de octubre de 2026, la subvención se minorará en proporción al tiempo de ejecución efectiva sin que en ningún caso pueda percibirse la totalidad de la subvención concedida.

6. *Documentación a presentar con la solicitud.*

Junto con la solicitud, de acuerdo con el modelo que se incluye en el anexo, se presentará la siguiente documentación:

a) Declaración responsable, conforme al modelo que se incluye en el anexo o en la solicitud telemática, de no concurrir en la entidad solicitante ninguna causa impeditiva de la condición de beneficiaria de las indicadas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa y de no estar sometida a ninguno de los supuestos de prohibición previstos en el art. 23, apartado 2.º del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres.

b) Declaración de las subvenciones, ingresos o recursos que la entidad solicitante hubiese solicitado u obtenido para la misma finalidad, procedente de cualquiera de las Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, indicando las subvenciones que resulten incompatibles con las solicitadas.

c) Justificación de la acreditación en la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación.

d) Presupuesto previsto para la contratación de la persona investigadora en el periodo para el que se solicita.

Además, para las actuaciones de atracción de talento:

– CV anonimizado (excluidos los datos estrictamente personales) de la persona investigadora a contratar en el que se detallan los aspectos a valorar según la base 6.1.a).

– Memoria del trabajo que tiene previsto realizar el grupo de investigación en el que se integrará o esté integrada la persona investigadora, en la que se detallan los aspectos a valorar según la base 6.1.b).

– Memoria del grupo de investigación en el que se integrará o está integrada la persona investigadora, en la que se detallan los aspectos a valorar según la base 6.1.c).

– Memoria de la entidad que solicita la ayuda, en la que se detallan los aspectos a valorar según la base 6.1.d).

Para las actuaciones de retención de talento, además de la documentación señalada en los apartados a), b), c) y d):

– Memoria del trabajo a realizarse en el periodo para el que se solicita la ayuda.

El Departamento Promoción Económica y Proyectos Estratégicos comprobará el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. A tal fin, recabará los referidos datos directamente de los organismos emisores de los mismos; en caso de que ello no fuera posible, podrá requerirse excepcionalmente su aportación por la persona solicitante.

Podrán manifestar en la solicitud su oposición expresa a la verificación automática, en cuyo caso deberán aportar las correspondientes certificaciones expedidas por las instancias administrativas de Hacienda y Seguridad Social.

7. *Plazo de resolución de las solicitudes y notificación.*

El plazo para resolver y notificar la resolución de concesión o, en su caso, de denegación no podrá exceder de 6 meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria.

Ebazpena eskatzaile bakoitzari jakinaraziko zaio; eta, horrez gain, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 17. artikuluan ezarritakoari jarraiki.

Nahiz onuradun izaera eskuratzeko baldintza administratibo eta teknikoak bete, puntu gutxiago izateagatik eta aurrekontu kreditua agortzeagatik dirulaguntzarik jaso ez duten entitateek itxaron zerrendan geldituko dira, emandako dirulaguntza batzuk eraginik gabe geratuko balira onuradunek uko egiteagatik.

Deialdia argitaratu eta hurrengo egunetik hasita sei hilabete epean ez bada berariazko ebazpenik jakinarazi, eskaera ezetsi egin zaiola ulertuko da.

8. Borondatezko itzulketa.

Entitate onuradunak dirulaguntzaren borondatezko itzulketa egin nahi badu, idatzi bat bidali behar dio Ekonomia Sustapeneko eta Proiektu Estrategikoetako Departamentuko foru diputatuari 16.4. oinarrian zehazten den moduan. Horrela, Departamentuak dagokion ordainketa-gutuna egingo du eta entitate onuradunari emango dio dirulaguntzaren itzulketa egiteko aukera izan dezan.

Dicha resolución se notificará a cada solicitante, sin perjuicio de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa en los términos del artículo 17 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Las entidades que, aun reuniendo las condiciones administrativas y técnicas para adquirir la condición de beneficiarias, no hayan obtenido subvención por tener una puntuación inferior y haberse agotado el crédito presupuestario, quedarán en lista de espera para el caso en que algunas de las subvenciones concedidas quedaran sin efecto por renuncia.

Transcurrido un plazo de seis meses, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria, sin haberse notificado resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo.

8. Devolución voluntaria.

En el caso de que la entidad beneficiaria proceda a la devolución voluntaria de la subvención, dirigirá un escrito a la diputada foral del Departamento de Promoción Económica y Proyectos Estratégicos, tal y como señala la base 16.4, a fin de que el Departamento emita la correspondiente carta de pago para que la entidad beneficiaria pueda efectuar la devolución voluntaria de la subvención.



Fellows Gipuzkoa Programa / Programa Fellows Gipuzkoa

ESKAERA / SOLICITUD

Espedientea Data Sarrera kodea
Expediente Fecha Código acceso

ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DEL SOLICITANTE

Eskatzailearen izena Nombre del solicitante		Sexua Sexo	
IFZ NIF		Posta Kodea Código Postal	
Helbidea Dirección		Ataria/Solairua Portal/Piso	
Herria Localidad		Lurralde Historikoa Territorio Histórico	
Helbide elektronikoa Correo electrónico		Telefonoak Teléfonos	
Kontua Cta Cte.		Faxa Fax	

HARREMANETAKO PERTSONAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO

Pertsonaren izena Nombre de la persona		Sexua Sexo	
IFZ NIF		Posta Kodea Código Postal	
Helbidea Dirección		Lurralde Historikoa Territorio Histórico	
Herria Localidad		Telefonoak Teléfonos	
Helbide elektronikoa Correo electrónico		Faxa Fax	

Onuradun izatearen aitortpena / Declaración de condición de persona beneficiaria

Aitortzen dut ez ni ezta nik ordezkatzan dudan entitatea ere ez gaudela sartuta martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 12. artikuluan aurreikusten dituen onuradun izaera lortzea eragozten duten egoeratan. Aldi berean, entitatea ez dago martxoaren 16ko 1/2023 Dekretuaren bidez onartutako Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko Legearen testu bateginean dirulaguntzen onuradun izateko aurreikusitako debeku-kasuen mende.

Gipuzkoako Foru Aldundiak, bere eskumenak egikaritzuz, beharrezko egiaztapenak egingo ditu, zerga betebeharrak nahiz Gizarte Segurantzarenak beteak dituela ziurtatzeko.

Declaro que no concurren en mí ni en la entidad a la que represento ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de persona o entidad beneficiaria, previstas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa. Asimismo, tampoco se encuentra sometida a ninguno de los supuestos de prohibición para ser beneficiaria de subvenciones previstos en el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres, aprobado por el Decreto 1/2023, de 16 de marzo.

La Diputación Foral de Gipuzkoa efectuará en el ejercicio de sus competencias las verificaciones necesarias para comprobar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

Datu pertsonalen tratamendua / Tratamiento de datos personales

Datu pertsonalen tratamenduak xede izango du dirulaguntzak eman, kudeatu eta haien jarraipena egiteko prozedurak izapidetzea, hala agintzen baitute 3/2007 Foru Arauak, martxoaren 27koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak eta 4/2019 Foru Arauak, martxoaren 11koak, Gobernu Onari buruzkoa, foru gobernantza publikoaren esparruan. Xede horren oinarri dira deialdiaren interes publikoa eta bertan parte hartzeko eskaera.

Datuak gordeko dira dirulaguntza emateko prozedura eta aurkez daitezkeen erreklamazioak izapidetzeak irauten duen bitartean.

Tratamenduaren arduradun izango da deialdia kudeatzen duen zuzendaritza nagusia, eta haren aurrean erabili ahal izango dituzu datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta haien aurka egiteko eskubideak, hari zuzendutako idatzi bidez. Datu pertsonalen tratamenduari eta eskubideen erabilerari dagokionez, harremanetan ere jar zaitezke helbide honetan: dbo@gipuzkoa.eus.

Los datos de carácter personal serán objeto de tratamiento con la finalidad de tramitar los procedimientos de concesión, gestión y seguimiento de las subvenciones, en cumplimiento de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa y de la Norma Foral 4/2019, de 11 de marzo, de Buen Gobierno en el marco de la gobernanza pública foral. Finalidad basada en el interés público de la convocatoria y en su solicitud de participación en ella.

Los datos serán conservados durante la tramitación del procedimiento de concesión de la subvención y de las reclamaciones que se puedan formular.

El responsable del tratamiento será la dirección general gestora de la convocatoria, ante la cual podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición, enviando un escrito dirigido al mismo. Por lo que respecta a las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales y al ejercicio de sus derechos puede también ponerse en contacto en esta dirección: dbo@gipuzkoa.eus.

Komunikazio onartzea / Aceptación de comunicaciones

Onartzen dut eskaerari buruzko komunikazioetarako posta elektronikoa lehenestea. Nire gain hartzen dut eman dizuedan helbide elektronikoaren funtzionamendu egokia ziurtatzeko ardura.

Acepto que las comunicaciones sobre la solicitud se hagan preferentemente por correo electrónico. Me responsabilizo del correcto funcionamiento de la dirección aportada.

_____, 20____ ko _____ (a)ren _____ (a)

En _____ a _____ de _____ de 20____

Izptua. (Sinadura eta zigilua)

Dokumentu hau sinatzen duenak bere gain hartzen du bertan adierazitakoaren erantzukizuna eta, orobat, dokumentuen zerrendako artxiboetan jasotako informazioarena (artxiboek CSV eta HASH kodeak dituzte).

EKS kodea (Egiaztapeneko Kode Ziurra) da Gipuzkoako Foru Aldundiko Egoitza Elektronikoa zaindutako artxibo bat identifikatzen duena, eta haren egiazkotasuna web orrialde honetan kontsultatzea ahalbidetzen duena:

<https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/csv>

HASH kodeak argi eta garbi identifikatzen du artxiboa, eta bermatzen du hura ez dela aldatu zaintzapean egon den bitartean.

La persona firmante se responsabiliza de lo declarado en el presente documento así como de la información contenida en los archivos relacionados en la lista de documentos identificados con sus respectivos CSV y códigos HASH.

El CSV (Código Seguro de Verificación) es el código que identifica un archivo custodiado en la Sede Electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, y permite consultar su autenticidad en la siguiente dirección web:

<https://egoitza.gipuzkoa.eus/es/csv>

El código HASH identifica inequívocamente el archivo, y garantiza que éste no ha sido alterado durante su custodia.