



LAN HARREMAN
ETA GIZARTE LANGINTZA
FAKULTATEA
FACULTAD
DE RELACIONES LABORALES
Y TRABAJO SOCIAL

INFORME Y PLAN DE GESTIÓN ANUAL

Fecha de aprobación: 02/03/2026

www.ehu.eus

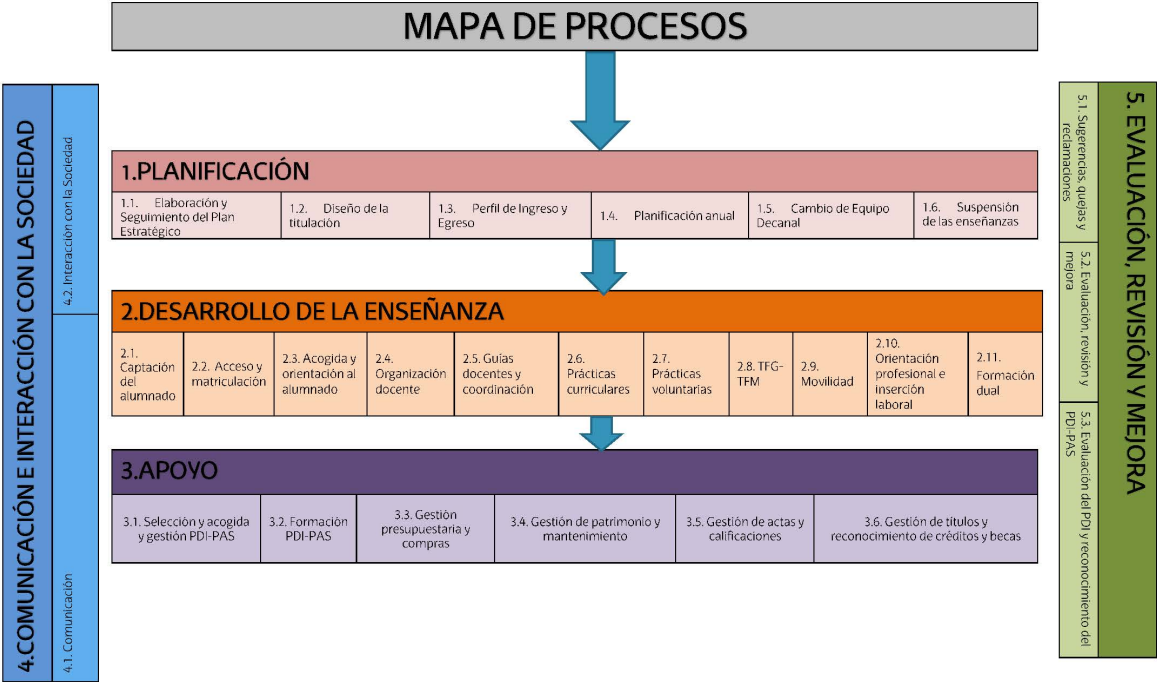
ÍNDICE

1. Mapa de procesos y titulaciones del centro
2. Estrategia y política de calidad
3. Acciones realizadas en el curso anterior
4. Resultados
 - 4.1 Resultados Clave de la Gestión por Procesos
 - 4.2 Resultados principales de las Titulaciones
5. Seguimiento de la Acreditación Institucional
6. Plan de acciones de mejora para el curso siguiente

1. Mapa de procesos y titulaciones del centro

Mapa de procesos

Este centro realiza su gestión a través de su sistema de gestión por procesos que se visualiza en el siguiente mapa de procesos:



Titulaciones

El centro es responsable de la impartición de las siguientes titulaciones:

GRADOS

Código RUCT : 7000952

Código Titulación : GGERE

Denominación del Grado : Negozioen Kudeaketako eta Lan Harreman eta Giza Baliabideetako Gradu Bikoitza / Doble Grado en Gestión de Negocios y en Relaciones Laborales y Recursos Humanos

URL : es: <https://www.ehu.eus/es/web/graduak/doble-grado-en-gestion-de-negocios-y-en-relaciones-laborales-y-recursos-humanos>
eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/graduak/negozioen-kudeaketako-eta-lan-harreman-eta-giza-baliabideetako-gradu-bikoitza>

Código RUCT : 2501641

Código Titulación : GRELA

Denominación del Grado : Lan Harreman eta Giza Baliabideetako Gradua / Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos

URL : es: <https://www.ehu.eus/es/web/graduak/grado-relaciones-laborales-y-recursos-humanos>
eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/graduak/lan-harreman-eta-giza-baliabideetako-gradua>

Código RUCT : 2501642

Código Titulación : GTRAB

Denominación del Grado : Gizarte Langintzako Gradua / Grado en Trabajo Social

URL : es: <https://www.ehu.eus/es/web/graduak/grado-trabajo-social>
eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/graduak/gizarte-langintzako-gradua>

MÁSTERES

Código RUCT : 4311641

Código Titulación : GRRHH

Denominación del Máster: Giza Baliabideen eta Enpleguaren Kudeaketa Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Gestión de los Recursos Humanos y del Empleo

URL : es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-gestion-recursos-humanos-empleo>
eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/giza-baliabideen-enpleguaren-kudeaketa-masterra>

Código RUCT : 4311668

Código Titulación : SESAL

Denominación del Máster: Laneko Segurtasun eta Osasuna Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Seguridad y Salud en el Trabajo

URL : es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-seguridad-salud-trabajo>
eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/laneko-segurtasuna-osasuna-masterra>

2. Estrategia y política de calidad

Seguimiento de la Estrategia y Política de Calidad

El grado de cumplimiento del Plan estratégico (PE) 2023-2026 es satisfactorio en su conjunto. el curso 2024-2025, al final de la primera mitad de su periodo de vigencia, los objetivos estratégicos en conjunto se han desarrollado al 46.53%. Ello permite prever que en la segunda mitad del periodo de vigencia se podrá desarrollar plenamente el PE sin necesidad de llevar a cabo ajustes significativos que supongan tanto modificaciones relevantes de las acciones, como una reevaluación de las prioridades o la adaptación a circunstancias cambiantes.

En la primera mitad del periodo de vigencia del Plan estratégico (PE), se han priorizado los ejes 1 gestión de las titulaciones, 2 administración e infraestructuras y 4 alumnado.

En la segunda mitad del periodo se avanzará con más intensidad en el desarrollo de los ejes estratégicos 3 y 5, relativos a la comunicación interna, por un lado y, por otro, la comunicación externa y la interacción con la sociedad.

Grado de Cumplimiento de Objetivos Estratégicos

	Objetivo	2026/2027	2025/2026	2024/2025	2023/2024	2022/2023
1 GESTIÓN DE LAS TITULACIONES	01 Mejorar las titulaciones de la Facultad			55.00	33.00	0.00
	02 Promover la Innovación docente y el plurilingüismo			25.00	14.00	14.30
	03 Explorar la oferta de nuevas titulaciones y enseñanzas propias de formación continua				80.00	0.00
	04 Trabajar en la implantación de la igualdad como eje transversal			25.00	0.00	0.00
	05 Impulsar el uso del Euskera en el ámbito formal e informal			20.00	16.00	0.00
2 ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURAS	06 Implantar el modelo de Gestión Avanzada de Euskalit				100.00	50.00
	07 Trabajar por la optimización de espacios y la mejora de equipamientos			50.00	60.00	16.67
3 TRABAJADORAS Y TRABAJADORES DEL CENTRO Y COMUNICACIÓN INTERNA	08 Establecer canales para el desarrollo profesional del personal del centro				25.00	0.00
	09 Impulsar la participación del profesorado y departamentos en la gestión y actividades del centro			50.00		0.00
	10 Crear estructuras, formales e informales, que estimulen y faciliten la investigación					0.00
4 ALUMNADO	11 Diversificar y optimizar los canales de comunicación.				100.00	0.00
	12 Trabajar en el incremento de la participación en la vida académica y social				33.00	0.00
	13 Apoyar y orientar al alumnado a lo largo de la trayectoria académica y en la inserción laboral			75.00	50.00	0.00
5 COMUNICACIÓN EXTERNA E INTERACCIÓN CON LA SOCIEDAD	14 Establecer mecanismos para lograr mayor presencia en la Sociedad y ser referentes en nuestros dos ámbitos, las RRLL y el TS			25.00	25.00	0.00
	15 Fomentar hábitos de respeto al medioambiente y el conocimiento de los ODS			40.00	20.00	0.00

3. Acciones realizadas en el curso anterior

Acciones SGIC

Código de la acción: 22-FRLTS-MES-53
Acción: Implantar la llave electrónica en la Facultad
Fecha de ejecución: 30/05/2025
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-106
Acción: Revisión del Plan de Evacuación en la Sección (PE)
Fecha de ejecución: 31/12/2024
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-107
Acción: Establecer un mapa de méritos y convocatorias dirigidas al profesorado, aunando la carrera académica y los intereses del centro
Fecha de ejecución: 24/06/2025
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-113
Acción: Implementar la Red de Escucha y respuesta (PE)
Fecha de ejecución: 15/01/2025
Código de la acción: 23-FRLTS-MES-7
Acción: Renovación del convenio con los Colegios Oficiales de Trabajo Social de la CAV.
Fecha de ejecución: 04/09/2024

Acciones titulación

Doble Grado en Gestión de Negocios y en Relaciones Laborales y Recursos Humanos

Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos

Código de la acción: 15-FRLTS-RET-2
Acción: Recomendación Unibasq: encuestas de satisfacción del PDI
Fecha de ejecución: 16/10/2024
Código de la acción: 20-FRLTS-MET-45
Acción: Recom 7.2.1.-Acred 2020-RL-TS- Información desagregada sobre la docencia del título (satisfacción grupos de interés)
Fecha de ejecución: 15/11/2024

Grado en Trabajo Social

Informe y Plan de Gestión Anual

Lan Harreman eta Gizarte Langintza Fakultatea
Facultad de Relaciones Laborales y Trabajo Social

Código de la acción: 15-FRLTS-RET-2

Acción: Recomendación Unibasq: encuestas de satisfacción del PDI

Fecha de ejecución: 16/10/2024

Código de la acción: 20-FRLTS-MET-45

Acción: Recom 7.2.1.-Acred 2020-RL-TS- Información desagregada sobre la docencia del título (satisfacción grupos de interés)

Fecha de ejecución: 15/11/2024

Máster Universitario en Gestión de los Recursos Humanos y del Empleo

Código de la acción: 19-MGRRHH-RET-21

Acción: Recomendación 7.2.2.- Inf. acreditación 2019 MRRHH Desarrollar encuestas sistemáticas de satisfacción de tutores-as de prácticas y empleadores-as

Fecha de ejecución: 18/02/2025

Máster Universitario en Seguridad y Salud en el Trabajo

4. Resultados

4.1 Resultados de la Gestión por Procesos

1.- PLANIFICACIÓN

VALORACIÓN: Como variable externa al centro hay que señalar que la actividad de la UPV EHU en su conjunto ha estado condicionada por el proceso de oferta pública de empleo del personal de administración y servicios de la UPV/EHU iniciada en 2024 y que todavía no ha culminado. Este proceso de asignación de plazas ha mermado la eficacia en la gestión debido a la alta rotación y las demoras en la cobertura de los puestos.

El pasado curso ya se habían tratado todas las recomendaciones u oportunidades de mejora para la Acreditación Institucional y en el curso 2024/2025 no ha sido necesario llevar a cabo ajustes significativos derivados de la revisión y evaluación del proceso de planificación y de sus procedimientos. Cabe destacar que, el procedimiento de cambio decanal ha respondido adecuadamente a todas las necesidades del cambio de equipo decanal realizado el curso 2024/2025, desde la formación previa de sus nuevos miembros que se reflejaba en el informe del año anterior, hasta la toma de posesión, pasando por la delegación de funciones y demás cuestiones de contenido y forma.

El grado de cumplimiento del Plan estratégico (PE) 2023-2026 es adecuado, teniendo en cuenta que el curso 2024-2025 es su segundo año de vigencia y que los objetivos estratégicos en conjunto se han desarrollado al 46.53%.

Los indicadores siguen siendo válidos para el seguimiento, revisión y mejora del proceso y sus procedimientos y para identificar los puntos fuertes y áreas de mejora y valoraciones.

Los indicadores presentan valores satisfactorios en general: La satisfacción de las personas egresadas es notable en todas las titulaciones del centro y el número de acciones (de promoción y divulgación) referidas al fomento de la igualdad entre mujeres y hombres aumenta respecto del año anterior.

Aún con todo, se abre acción sobre análisis de las causas del descenso de las personas egresadas para, en su caso, adoptar las medidas pertinentes (en el Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos; en el Grado en Trabajo Social; y en el Máster Universitario en Seguridad y Salud en el Trabajo) (25-GRELA-MET-4). Asimismo, se abre acción para el seguimiento del descenso de la satisfacción de las personas egresadas para, en su caso, adoptar las medidas pertinentes en el Grado en Trabajo social; y el Máster Universitario en Gestión de los Recursos Humanos y del Empleo (25-GRRHH-MET-15).

1.1.- Elaboración y Seguimiento del Plan Estratégico	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
% del PE ejecutado				
Lim. sup: Lim. inf:				
«el desarrollo del PE progresa adecuadamente				
Años de vigencia de Certificación Institucional				
Lim. sup: Lim. inf:				
La certificación institucional fue obtenida el 7 de julio de 2023				
1.4.- Planificación Anual	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Nº de acciones (promoción y divulgación) referidas al fomento de la igualdad entre mujeres y hombres	5.00	3.00	7.00	7.00
Lim. sup: 8.0 Lim. inf: 3.0				
El nº de acciones de fomento de la igualdad entre mujeres y hombres es altamente satisfactoria y aumenta respecto al año anterior				

2.- DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA

VALORACIÓN: En términos generales, las actividades orientadas a la captación de futuro estudiantado están sólidamente estructuradas desde el SOU de la EHU. Se trata de un proceso ágil y eficaz, sustentado en la colaboración entre el equipo decanal y el profesorado que participa voluntariamente en estas iniciativas. El procedimiento se encuentra debidamente sistematizado y no precisó modificaciones en el marco de la Acreditación Institucional. Los indicadores de todas las titulaciones, especialmente las tasas de adecuación, ocupación y preferencia, presentan resultados satisfactorios. La única excepción corresponde al Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos, cuyos datos muestran un descenso respecto al curso anterior, aunque sin evidenciar una tendencia definida. Continúan desarrollándose las acciones abiertas vinculadas al seguimiento de las tasas de cambio y abandono, así como al número de personas egresadas del Grado en RRLL y RRHH. Asimismo, se está trabajando en la recopilación de información sobre las posibles retenciones del

Informe y Plan de Gestión Anual

Lan Harreman eta Gizarte Langintza Fakultatea
Facultad de Relaciones Laborales y Trabajo Social

estudiantado a participar como delegado o delegada de clase y en las comisiones del centro. En paralelo, se impulsan medidas para reforzar la sistematización del programa de tutoría entre iguales y valorar su implantación en la sección, actuaciones derivadas del Plan Estratégico. Los sistemas de coordinación favorecen una circulación fluida de la información relativa a posibles incidencias, lo que permite trasladarlas con rapidez a los órganos competentes y ofrecer una respuesta ágil. No obstante, los vacíos docentes que ocasionalmente se producen, ya sea por la falta de profesorado sustituto o por ausencias puntuales (por ejemplo, por enfermedad), ponen de manifiesto un ámbito de mejora. En este sentido, se considera necesario establecer un procedimiento de coordinación estandarizado para estos supuestos, para lo cual se ha abierto la correspondiente acción de mejora. Se han consolidado los sistemas de coordinación para detectar solapamientos de contenidos y actualizar las guías docentes conforme a las directrices del Servicio de Asesoramiento Educativo.

Se continúa avanzando en la implantación de metodologías innovadoras y en la integración de competencias transversales de EHU. En los másteres, se ha impulsado una acción de mejora para reforzar la coordinación docente, facilitar la incorporación de nuevo profesorado y asegurar la coherencia del equipo. La gestión de las prácticas curriculares ha alcanzado un alto nivel de desarrollo, con una reorganización y sistematización del prácticum de Trabajo Social que incluye ajustes en el cronograma, optimización de herramientas informáticas y una mejor distribución de tareas entre el PTGAS y el profesorado. También siguen abiertas las acciones orientadas a fortalecer la relación con instituciones y entidades colaboradoras, clave para una adecuada adjudicación de prácticas al estudiantado. El Programa de Prácticas Voluntarias es uno de los principales puntos fuertes de la Facultad, consolidado y reconocido por alumnado, profesorado y empresas. La revisión continua de sus procedimientos ha permitido mejorar la recogida de información, incorporar nuevo profesorado tutor, integrar plenamente el Doble Grado y optimizar la gestión y coordinación con el PTGAS. En el Grado en Trabajo Social, se han actualizado aspectos de la Guía del TFG para el curso 2024-25 y se ha sistematizado, a través de la herramienta ADDI y siguiendo las directrices de las bibliotecas de ambos campus, el reparto de defensas entre tribunales. Además, se trabaja en la incorporación al repositorio ADDI de los TFG/TFM con sobresaliente para su consulta pública. La Formación Dual destaca como una fortaleza especialmente valorada por alumnado y empresas.

Se han trabajado ya todas las recomendaciones u oportunidades de mejora de Unibasq, por lo que las acciones de mejora a realizar son las relativas al PE.

2. 4.- Organización Docente	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Número de módulos de asignaturas impartidos en idiomas no oficiales. Lim. sup: 2.0 Lim. inf: 0.0	2.00	2.00	1.00	1.00
Se mantiene el número de módulos de asignaturas impartidos en idiomas no oficiales.				
2. 5.- Guías Docentes y Coordinación	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Nº de proyectos de innovación docente implementados Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 1.0	1.00	1.00	1.00	1.00
Se mantiene el nº de proyectos de innovación docente implementados.				
2. 6.- Prácticas Curriculares	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Satisfacción del alumnado con las prácticas curriculares realizadas Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.5	4.30	4.50	4.60	4.50
Se mantiene la satisfacción de los grupos de interés del procedimiento.				
2. 8.- TFG-TFM	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Nº de TFG/TFMs enviados a convocatorias de premios (igualdad, etc.) o presentados a congresos Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 4.0	9.00	5.00	5.00	5.00
Se mantiene el interés del estudiantado en la difusión de sus TFG/TFM a través de convocatorias de premios y congresos.				

3.- APOYO

VALORACIÓN: Los procedimientos del proceso de Apoyo están sistematizados y no requieren cambios para su gestión, ni acciones de mejora.

Los indicadores clave del proceso siguen siendo útiles para el seguimiento, revisión y evaluación del proceso y, en su caso, diseñar acciones de mejora.

Los valores de los indicadores clave se recogen de la encuesta bianual que realiza la UPV/EHU en todas sus facultades. Dicha encuesta se realizó el año anterior, por lo que los valores y los puntos fuertes derivados de ellos, son los mismos que el pasado curso. Así, los resultados de los indicadores son satisfactorios y destaca el alto grado de satisfacción de los grupos de interés internos (PDI y PTGAS). Tanto el grado de satisfacción en términos

Informe y Plan de Gestión Anual

Lan Harreman eta Gizarte Langintza Fakultatea
Facultad de Relaciones Laborales y Trabajo Social

generales, como la satisfacción sobre el Liderazgo del centro y/o departamento, lo que está condicionada por la carencia de sedes departamentales en el centro y, por lo tanto, por la falta de apoyo de PTGAS departamental. Así como la satisfacción con los programas de formación que es superior al de la encuesta anterior. Todas las acciones a realizar de los procedimientos de este proceso están vinculadas al desarrollo del Plan Estratégico 2023-2026.

3.1.- Selección, acogida y gestión PDI - PAS	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Grado de satisfacción en términos generales PDI Lim. sup: 4.0 Lim. inf: 3.3	4.00	4.00	4.02	4.02
Los valores de los indicadores clave se recogen de la encuesta bianual que realiza la UPV/EHU en todas sus facultades. Dicha encuesta se realizó el año anterior, por lo que los valores y los puntos fuertes derivados de ellos, son los mismos que el pasado curso				
Grado de satisfacción en términos generales PTGAS Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.0	3.85	3.85	4.00	4.00
Los valores de los indicadores clave se recogen de la encuesta bianual que realiza la UPV/EHU en todas sus facultades. Dicha encuesta se realizó el año anterior, por lo que los valores y los puntos fuertes derivados de ellos, son los mismos que el pasado curso				
Satisfacción PTGAS: Liderazgo del centro y/o departamento (D5) Lim. sup: 4.0 Lim. inf: 3.3	3.92	3.92	3.91	3.91
Los valores de los indicadores clave se recogen de la encuesta bianual que realiza la UPV/EHU en todas sus facultades. Dicha encuesta se realizó el año anterior, por lo que los valores y los puntos fuertes derivados de ellos, son los mismos que el pasado curso				
Satisfacción PDI: Liderazgo del centro y/o departamento (D5) Lim. sup: 4.0 Lim. inf: 3.3	3.83	3.83	3.62	3.62
Los valores de los indicadores clave se recogen de la encuesta bianual que realiza la UPV/EHU en todas sus facultades. Dicha encuesta se realizó el año anterior, por lo que los valores y los puntos fuertes derivados de ellos, son los mismos que el pasado curso				
El servicio de apoyo multimedia responde adecuadamente a las necesidades (encuesta satisfacción PDI) Lim. sup: 4.0 Lim. inf: 3.3	3.68	3.68	3.51	3.51
Los valores de los indicadores clave se recogen de la encuesta bianual que realiza la UPV/EHU en todas sus facultades. Dicha encuesta se realizó el año anterior, por lo que los valores y los puntos fuertes derivados de ellos, son los mismos que el pasado curso				
3.2.- Formación PDI - PAS	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Satisfacción - La universidad ofrece programas de formación para el desarrollo del PDI suficientes y de calidad D3.3. Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.0	3.51	3.51	3.51	3.51
Los valores de los indicadores clave se recogen de la encuesta bianual que realiza la UPV/EHU en todas sus facultades. Dicha encuesta se realizó el año anterior, por lo que los valores y los puntos fuertes derivados de ellos, son los mismos que el pasado curso				
La Universidad ofrece programas de formación del PAS suficientes y de calidad Lim. sup: 3.17 Lim. inf: 3.13	3.00	3.00	3.29	3.29
Los valores de los indicadores clave se recogen de la encuesta bianual que realiza la UPV/EHU en todas sus facultades. Dicha encuesta se realizó el año anterior, por lo que los valores y los puntos fuertes derivados de ellos, son los mismos que el pasado curso				
3.4.- Gestión de patrimonio y mantenimiento	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Las aulas y su equipamiento son adecuadas para desarrollar una actividad docente de calidad. (D 4.13 PDI) Lim. sup: 4.0 Lim. inf: 3.3	3.95	3.95	3.69	3.69
Los valores de los indicadores clave se recogen de la encuesta bianual que realiza la UPV/EHU en todas sus facultades. Dicha encuesta se realizó el año anterior, por lo que los valores y los puntos fuertes derivados de ellos, son los mismos que el pasado curso				

4.- COMUNICACIÓN E INTERACCIÓN CON LA SOCIEDAD

VALORACIÓN: En relación con los puntos fuertes, dentro del proceso 4, Comunicación e interacción con la sociedad, los datos obtenidos mantienen la tendencia prevista y evidencian una evolución adecuada de los indicadores definidos en ambos procedimientos, especialmente en lo que respecta a las actividades desarrolladas con los distintos grupos de interés. Cabe subrayar el incremento del número de jornadas celebradas en la Facultad. Asimismo, las colaboraciones con entidades vinculadas a los ámbitos y temáticas propias de las titulaciones continúan mostrando solidez, consolidando a la Facultad como un socio estratégico en sus respectivas trayectorias.

En lo referente a las áreas de mejora, el seguimiento y revisión de los indicadores ofrece una buena panorámica de los aspectos a mejorar. Ello nos permite valorar que los indicadores establecidos son adecuados, y que a veces, la forma de recoger las actividades que se realizan en colaboración con los grupos de interés es el apartado susceptible de mejora. Se ha detectado un descenso significativo en el número de TFG y TFM defendidos en



Informe y Plan de Gestión Anual

Lan Harreman eta Gizarte Langintza Fakultatea
Facultad de Relaciones Laborales y Trabajo Social

euskera durante el curso 2024-25, lo que resulta preocupante y hace necesario poner en marcha una acción específica que permita establecer un sistema de seguimiento, con el fin de valorar e implementar futuras medidas de mejora. Por otra parte, una parte importante del profesorado participa en actividades conjuntas con entidades externas, lo que repercute de manera muy positiva en la formación complementaria del estudiantado. No obstante, se constata que el actual sistema de recogida de datos no refleja con precisión la totalidad de estas iniciativas. Se desarrollan numerosas charlas y otras actividades que requieren la implantación de un procedimiento sencillo y sistemático para su registro a través del sistema de coordinación de las titulaciones, de modo que se pueda ofrecer una imagen fiel de la riqueza y diversidad de las interacciones que se llevan a cabo.

4.1.- Comunicación	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Nº de actividades de fomento del uso del euskera Lim. sup: 4.0 Lim. inf: 2.0	5.00	3.00	4.00	1.00
La comisión de euskera hace seguimiento de las diversas convocatorias de actividades de fomento del uso del euskera tanto de la EHU como las organizadas por diversas entidades (Euskaraldia, Korrika), o Euskararen Eguna, Este indicador refleja la estabilidad en la organización de dichas actividades desde el final del periodo de pandemia.				
Nº de reuniones de coordinación con alumnado Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 2.0	4.00	3.00	3.00	1.00
La larga trayectoria en la implementación de las coordinaciones de las titulaciones, por módulos y por cursos, establece las puntuales reuniones con el estudiantado para hacer seguimiento del desarrollo del curso académico en cuento a incidencias, solapamientos, etc. a través de las delegadas-os de curso.				
Nº de reuniones con entidades sociales, instituciones y empresas Lim. sup: 15.0 Lim. inf: 5.0	6.00	5.00	11.00	4.00
Nuestra Facultad sigue siendo una buena aliada para entidades y empresas de distinto tipo relacionadas con las titulaciones impartidas, Se mantienen estables el número de ellas con las que se tiene contacto de forma no institucionalizada (mediante prácticas, por ejemplo).				
Nº de TFGs/TFMs defendidos en euskera Lim. sup: 200.0 Lim. inf: 90.0	83.00	115.00	94.00	120.00
Este indicador, importante por el compromiso con el euskera de la Facultad, ha arrojado un dato preocupante este año, requiriendo una acción de mejora.				
Nº de personas seguidoras en redes sociales Lim. sup: 400.0 Lim. inf: 250.0	401.00	422.00	397.00	306.00
La sencillez en el acceso a la información sobre la Facultad a través de las redes sociales sigue recabando interés por parte de personas pertenecientes a grupos de interés.				
Participación del alumnado en órganos colegiados (%) Lim. sup: 75.0 Lim. inf: 10.0	0.00	0.00	10.00	0.00
Este indicador sigue ejemplificando el poco interés del estudiantado en la participación en los órganos estructurados dentro de la EHU.				
Nº de evaluadores Bikain certificados por Euskalit Lim. sup: 2.0 Lim. inf: 0.0	1.00	1.00	1.00	1.00
Se mantiene el nº de evaluadores Bikain certificados por Euskalit				
Nº de profesores/as que participan en la convocatoria para la promoción de material docente en euskera Lim. sup: 3.0 Lim. inf: 1.0	4.00	2.00	0.00	9.00
El profesorado del centro sigue comprometido en crear material en euskera, déficit histórico en el ámbito académico.				
4.2.- Interacción con la Sociedad	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Nº de visitas de profesionales externos y/o visitas a entidades externas relacionadas con el aprendizaje Lim. sup: 30.0 Lim. inf: 20.0	28.00	34.00	15.00	25.00
Profesionales de las Relaciones Laborales y los Recursos Humanos, y del Trabajo Social, siguen colaborando en las actividades docentes en forma de charlas o dinámicas en las aulas, ofreciendo un complemento enriquecedor a la docencia habitual.				
Nº de colaboraciones con entidades e instituciones Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.0	5.00	7.00	4.00	4.00
Los datos de este indicador, de las distintas acciones en las que colabora el profesorado, así como la Facultad, con distintas entidades e instituciones. sigue una trayectoria estable.				
Nº de estudiantes que participan en cursos de Dirección de Sostenibilidad y Compromiso Social Lim. sup: 30.0 Lim. inf: 15.0	29.00	32.00	27.00	30.00
Nuestro estudiantado sigue implicado en las actividades que la dirección de sostenibilidad y compromiso social organiza anualmente.				
El centro promueve una relación respetuosa entre las personas de distintos departamentos (Satisfacción PDI) Lim. sup: 4.0 Lim. inf: 3.3	3.68	4.18	4.05	4.05
Los datos de los últimos años reflejan que este indicador alcanza niveles positivos en lo que respecta a la labor del centro en la relación entre las personas de distintos departamentos.				

5.- EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

VALORACIÓN: Los procedimientos del proceso están sistematizados y, en base a la revisión y evaluación del proceso no se requieren acciones de mejora añadidas para su funcionamiento eficaz y eficiente.

Los indicadores de las titulaciones siguen siendo útiles para identificar los puntos fuertes y áreas de mejora.

Los resultados de los indicadores son, en general, satisfactorios.

Respecto a los puntos Fuertes, cabe destacar el grado de satisfacción con la docencia mantiene valores notables y que en las titulaciones de grado mantiene o aumenta la satisfacción (los másteres presentan un descenso de tan solo una décima). Igualmente, como aspecto destacable, indicar que sube el porcentaje de personal docente evaluado mediante DOCENTIAZ, siguiendo con la buena tendencia del año anterior.

Sobre las acciones a realizar en base a los resultados de los indicadores, cabe destacar que se dispone de tres datos para evaluar la eficacia del indicador de nivel sobre el número de acciones de mejora derivadas de s/q/r que fue incorporado para atender la recomendación u oportunidad de mejora del equipo evaluador externo para acreditación institucional. En este sentido, se observa que el indicador ayuda a precisar las acciones a realizar. En concreto, la acción de mejora derivada de s.q.r. de 2024/2025 es la titulada "Vacíos en cobertura de docencia" del procedimiento 2.4 Organización Docente

También es de mencionar que se han desarrollado todas las acciones del Plan Estratégico vinculadas a este proceso y que el curso 2024/2025 se ha implantado por primera vez el Plan de dedicación individual del PDI, JARDUN, por el que es requisito imprescindible que el PDI haya obtenido una evaluación positiva en el programa Docentiaz para la imputación de créditos de las actividades de intensificación en la gestión y en la docencia. Además, en el curso 2024/2025 se ha implantado la realización de manera on-line del pase de la encuesta opinión del alumnado sobre la docencia recibida. Se ha implantado satisfactoriamente y sin incidencias, lo que ha permitido abandonar el uso del papel para su elaboración.

5.1.- Sugerencias, quejas y reclamaciones	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Nº de acciones de mejora derivadas de s.q.r. Lim. sup: 2.0 Lim. inf: 0.0	1.00	1.00	2.00	
Se mantiene el nº de acciones de mejora derivadas de s.q.r.				
5.3.- Evaluación del profesorado y reconocimiento PDI - PAS	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
% PDI evaluado con DOCENTIAZ por Centro Lim. sup: 55.0 Lim. inf: 51.0	61.64	59.72	46.25	57.35
En el momento de la realización del presente informe, no se ha notificado desde el SED de la EHU datos referentes a este indicador.				

4.2 Resultados de las Titulaciones

GRADOS

Doble Grado en Gestión de Negocios y en Relaciones Laborales y Recursos Humanos

VALORACIÓN: En conjunto, los indicadores son satisfactorios. La oferta de plazas se adecua a la demanda de los estudios y los indicadores de resultados de las enseñanzas como la tasa de rendimiento, de éxito y de evaluación, alcanzan valores altos y crecientes los últimos cinco años. Ello refleja que el estudiantado es capaz de llevar los estudios adelante con normalidad, sin que se acumulen estudiantes en exceso en los primeros cursos.

La progresiva implantación del doble grado requiere de una continua adaptación de la organización docente (horarios, etc.) de los Grados que componen este doble Grado (en RRLL y RRHH y Gestión de Empleo). El hecho de que la satisfacción con los estudios se mantenga en un nivel notable refleja que dicha adaptación se está llevando a cabo exitosamente.

La evolución de los valores del resto de indicadores es coherente con el hecho de que la titulación se está implantando progresivamente. Se podrán realizar las oportunas valoraciones de todos los ámbitos a partir del tercer año de su completa implantación, esto es, en el curso 2026/27.

En el proceso de implantación total es reciente y se han ido incorporando modificaciones y mejoras como reconocer la asignatura 27639 (Sistema Económico y Tributario de 4º de Doble Grado) por las asignaturas 27533 (Sistema Tributario de 5º de Doble Grado) y 27510 (Economía II de 1º de Doble Grado). Ello ha sido aprobado por el consejo de gobierno de la UPV/EHU de diciembre de 2024. Otra mejora ha sido la compra de plotter y tarjetas de información de las titulaciones de la Facultad.

Además, el plan de acciones a realizar recoge únicamente acciones vinculadas al plan estratégico.

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 107.0 Lim. inf: 98.0	110.00	106.67	106.67	100.00
Adecuación de la titulación Lim. sup: 78.71 Lim. inf: 51.37	84.85	81.25	78.12	80.00
Tasa de rendimiento Lim. sup: 88.02 Lim. inf: 64.07	90.21	89.46	88.77	86.24
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 89.89 Lim. inf: 71.19				
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 4.2 Lim. inf: 3.9	4.10	4.00	4.00	4.00
Año de la cohorte de entrada	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Tasa de graduación Lim. sup: 69.23 Lim. inf: 34.19				
Tasa de abandono en el estudio Lim. sup: Lim. inf:		28.12		
Año de la promoción *	2021	2020	2019	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: Lim. inf:				
Tasa de empleo Lim. sup: 80.4 Lim. inf: 64.58				

Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos

VALORACIÓN: La valoración global en base a la revisión de los indicadores de seguimiento de la titulación del curso 2024/2025 es altamente satisfactoria en el del aprendizaje, en el de la movilidad, en el del profesorado que imparte la titulación y en el de la inserción laboral. Es decir, en todos los ámbitos salvo en el de oferta y demanda, cuyos indicadores no muestran una tendencia clara.

Así mismo, las tareas de coordinación del profesorado de la titulación están sistematizadas y cabe destacar la alta participación del profesorado en las distintas reuniones de coordinación establecidas a lo largo del curso académico.

Sobre el plan de acciones cabe señalar que la actividad de la UPV EHU en su conjunto ha estado condicionada por el proceso de oferta pública de empleo del personal de administración y servicios de la UPV/EHU iniciada en 2024 y que todavía no ha culminado. Este proceso de asignación de plazas ha mermado la eficacia en la gestión debido a la alta rotación y las demoras en la cobertura de los puestos.

Asimismo, hay que tener en cuenta que en el curso 2025/2026 se ha llevado a cabo el cambio del equipo decanal, lo que, como es normal, también repercute en el desarrollo del plan de acciones.

Con todo, ya se han atendido todas y cada una de las recomendaciones de titulación realizadas por Unibasq en los procesos de acreditación y se está avanzando en la mejora de la titulación con acciones como la oferta en euskera de la asignatura Análisis de Estados Financieros.

Asimismo, se han estimado dos áreas de mejora vinculadas a los indicadores de oferta y demanda, a pesar de que los datos de los últimos años no muestren una tendencia clara y para estas áreas de mejora se han planificado dos acciones: la titulada seguimiento del número de personas egresadas, del procedimiento 2. 3. Acogida y orientación del alumnado; y la titulada seguimiento de los indicadores de oferta y demanda, del procedimiento 2.2. acceso y matriculación

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 90.0	93.33	100.00	97.78	103.33
Adecuación de la titulación Lim. sup: 78.71 Lim. inf: 51.37	50.00	65.56	61.36	44.09
Tasa de rendimiento Lim. sup: 76.05 Lim. inf: 68.43	73.19	72.78	72.44	70.91
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 84.0 Lim. inf: 75.5	83.77	79.83	82.93	85.65
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 4.2 Lim. inf: 3.9	4.20	4.00	4.10	4.00
Año de la cohorte de entrada	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Tasa de graduación Lim. sup: 60.0 Lim. inf: 38.0	67.65	61.73	64.86	47.57
Tasa de abandono en el estudio Lim. sup: 23.0 Lim. inf: 20.0	12.66	12.22	11.02	27.59
Año de la promoción *	2021	2020	2019	2018
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 6.0	7.34	7.20	7.11	6.94
Tasa de empleo Lim. sup: 80.4 Lim. inf: 72.49	86.50	91.67	81.00	71.88

Grado en Trabajo Social

VALORACIÓN: Se ha dado respuestas a las recomendaciones de Unibasq en los procesos de acreditación. Por otro lado, en cuanto a las acciones realizadas, dada la importancia que se concede en la Facultad a la difusión de las titulaciones, se han adquirido nuevos soportes que cumplan con este objetivo, concretamente, un plotter y pequeñas tarjetas con el QR con acceso directo a la web de la Facultad, que facilitarán la tarea de difusión entre los grupos de interés.

En general, el curso 2024-25 ha sido marcado por las dificultades derivadas del cambio de responsabilidades del personal PTGAS de la EHU, así como la propia adaptación del equipo decanal de la Facultad, con cambio de tareas de la mayor parte del equipo, que ha supuesto una ralentización en la ejecución de las tareas pendientes. Durante todo el curso 2024-25 se ha trabajado en el desarrollo de las acciones de mejora establecidas, pero dado que suponían su implementación en base a sucesivas fases, algunas de ellas no se cerrarán hasta el curso 2025-26. Este es el caso de la ejecución de las bases de la primera convocatoria del premio TFG de los Colegios Oficiales de Trabajo Social de la CAV, o la inserción de los TFG/TFMS calificados con sobresaliente en el repositorio digital ADDI. Se seguirá trabajando en el resto de las acciones abiertas, planificando la mejor manera de llevarlas a cabo. Este es el caso, por ejemplo, de la modificación del plan de estudios del grado en Trabajo Social, y la adaptación e inserción de las competencias transversales del catálogo de EHU, ambas del Plan Estratégico. Como propuesta de acción, se mantiene, por ejemplo, la valoración de la implementación del programa BAT, que ya se implantó en la Sede de la Facultad hace varios años, en la Sección.

El número de estudiantes que ha optado por realizar la movilidad el curso 2024-25 ha bajado significativamente. Es incluso más bajo que en el periodo postpandemia, en el cual el descenso era fácilmente comprensible. Se ha abierto una acción de mejora para preguntar por las posibles causas al alumnado concernido (que era susceptible de optar por la movilidad el curso 2024-25) que cursa 4º curso de grado en 2025-26 para comprobar si ha sido algo circunstancial o es algo por lo cual tenemos que tomar otras medidas de mejora como centro.

En relación también a las acciones a realizar pendientes, la estabilidad de los indicadores de oferta y demanda de plazas de la titulación que reflejan los datos, permiten acometer acciones abiertas de reforma de grado y propuesta de nuevas titulaciones, con la tranquilidad de que la formación actual está asentada. A ello acompaña que el grado de satisfacción con la docencia nos señala que el alumnado egresado considera que la formación que se le ofrece es satisfactoria en un alto grado, siendo este dato constante los últimos años.

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	104.80	96.00	97.60	97.60
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 60.0	70.99	72.50	68.03	81.15
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	86.82	85.81	86.33	88.04
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 90.0	94.14	94.09	94.09	92.51
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.5	4.20	4.20	4.10	4.10
Año de la cohorte de entrada	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Tasa de graduación Lim. sup: 80.0 Lim. inf: 58.0	81.82	76.11	71.30	79.66
Tasa de abandono en el estudio Lim. sup: 17.0 Lim. inf: 14.0	10.69	11.85	14.17	10.29
Año de la promoción *	2021	2020	2019	2018



Curso 2024/2025

Informe y Plan de Gestión Anual

Lan Harreman eta Gizarte Langintza Fakultatea
Facultad de Relaciones Laborales y Trabajo Social

Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 6.0	6.68	6.75	6.69	7.10
Tasa de empleo Lim. sup: 86.0 Lim. inf: 80.0	84.80	87.64	83.10	72.84

MÁSTERES

Máster Universitario en Gestión de los Recursos Humanos y del Empleo

VALORACIÓN: El máster presenta una situación globalmente consolidada, con resultados positivos en los principales indicadores de seguimiento de la calidad. Los datos disponibles evidencian un adecuado ajuste entre la oferta formativa y la demanda, así como un rendimiento académico satisfactorio y unas tasas de éxito elevadas, que reflejan la adecuación del diseño del título y del proceso de enseñanza-aprendizaje. Las acciones de mejora implantadas en cursos anteriores han tenido un impacto positivo, especialmente en la mejora de los indicadores de egreso y en la finalización efectiva de los estudios.

El título cuenta con un profesorado cualificado, cuya combinación de personal docente de la UPV/EHU y profesorado externo contribuye a reforzar tanto la calidad académica como la orientación aplicada y profesionalizante del máster. Asimismo, la información pública del título se mantiene actualizada y accesible, favoreciendo la transparencia y la adecuada comunicación con el estudiantado y con las personas interesadas. En relación con la inserción laboral, los indicadores disponibles apuntan a una adecuada empleabilidad de las personas egresadas y a una elevada adecuación entre la formación recibida y el desempeño profesional. No obstante, el análisis realizado pone de manifiesto algunas áreas susceptibles de mejora, especialmente en lo relativo a los procesos de acceso y matriculación.

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 90.0	95.00	100.00	95.00	105.00
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 85.0	100.00	100.00	100.00	95.24
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 90.0	95.11	95.64	91.96	93.00
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 95.0	97.17	94.02	97.74	93.02
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.5	4.10	4.20	4.30	4.40
Año de la cohorte de entrada	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 2.0 Lim. inf: 0.0	10.53	0.00	0.00	10.53
Año de la cohorte de entrada	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Tasa de Graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0		75.00	85.71	57.14
Año de promoción *	2018	2019	2020	2021
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 8.0 Lim. inf: 7.0	6.70	6.80	7.21	6.44
Tasa de empleo Lim. sup: 90.0 Lim. inf: 80.0	85.70	71.40	85.71	77.78

Máster Universitario en Seguridad y Salud en el Trabajo

VALORACIÓN: La valoración general que desde la Comisión Académica del Máster se hace del curso 2024/25 es muy positiva.

Los aspectos que requieren una atención especial son los siguientes:

- Es necesario incrementar el alumnado proveniente de carreras técnicas ya que su número se ha ido reduciendo con el paso de los años. El máster recibe numerosas solicitudes de prácticas e incluso de ofertas de trabajo para los egresados con perfiles técnicos que no se pueden atender. Se están llevando acciones a este respecto con acciones de captación en las facultades y escuelas que imparten estas titulaciones.
- Respecto al Profesorado, se ha equilibrado mucho las proporciones entre hombres y mujeres, pero aún sigue siendo ligeramente mayor la cantidad de hombres. Sería bueno aumentar también la proporción de profesorado externo Doctor, aunque no es común encontrar doctores entre los profesionales en nuestro país más allá del ámbito académico o investigador.
- La Movilidad es sin duda el aspecto más débil del máster. Se identificaron las causas mediante un Focus Group con el alumnado (acción de mejora) y un análisis en el seno de la COA. Lo cierto es que la conclusión es que el tipo de máster profesionalizante con mucha carga jurídica propia y el propio perfil de alumnado, trabajando o buscando trabajo y con escaso conocimiento de idiomas, nos hizo plantearnos la idoneidad de renovar los convenios, se abrió una acción que se ha cerrado con la decisión de no renovar dichos convenios.

Por otra parte, tenemos varios aspectos a destacar en sentido positivo:

- Los diferentes indicadores de matriculación son buenos de hecho se han matriculado 2 alumnos más del máximo ofertado aunque ha bajado algo la preinscripción en el primer plazo.
- La satisfacción del alumnado con el máster es de un 4,27 mayor que la del curso pasado 4,06 sigue la buena tendencia de los últimos cursos. Por su parte la satisfacción con el profesorado, que hace varios cursos bajo de manera significativa 3,7 en 2021/22 lo que motivo una acción de mejora, se ha recuperado y en los 3 últimos cursos se ha mantenido por encima ya del 4.1 sobre 5. Teniendo en cuenta la cantidad tan grande de profesorado, pensamos que el profesorado es de nuevo un punto fuerte del máster.
- Los resultados estrictamente académicos son también muy positivos y como en años anteriores. Únicamente destacar que 2 alumnos/as de 2º no han finalizado el máster por no defender el TFM. A la hora de elaborar este autoinforme se conoce ya que lo defenderán en Febrero de 2026.
- En relación a las prácticas decir que la respuesta de las empresas ha sido positiva, un año más este aspecto es sin duda uno de los valores de nuestro máster. Este curso se han firmado además 13 convenios nuevos.
- En cuanto a la renovación del profesorado jubilado de la UPV/EHU que comenzó hace algunos años merece la pena destacar que se han recuperado los indicadores de calidad del profesorado, (sexenios, permanencia, % de doctores etc.) aunque se debe vigilar este aspecto dado que aún se esperan más jubilaciones. Por su parte el peso del profesorado externo se mantiene en niveles altos, aspecto muy positivo para cualquier máster profesionalizante como el este.

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 75.0	110.00	95.00	120.00	95.00
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	100.00	100.00	100.00	100.00
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 95.0	98.37	98.21	96.49	99.13
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 95.0	98.90	96.91	100.00	97.47
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.7	4.10	4.20	4.10	3.70
Año de la cohorte de entrada	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 0.0	4.17	0.00	0.00	5.56
Año de la cohorte de entrada	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Tasa de Graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 95.0		100.00	92.86	100.00



Curso 2024/2025

Informe y Plan de Gestión Anual

Lan Harreman eta Gizarte Langintza Fakultatea
Facultad de Relaciones Laborales y Trabajo Social

Año de promoción *	2018	2019	2020	2021
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 7.0 Lim. inf: 6.0	8.30	8.30	7.00	7.82
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	91.70	90.00	100.00	100.00

5. Seguimiento de la Acreditación Institucional

DIMENSIÓN 1: ESTRATEGIA Y POLÍTICA DE LA CALIDAD

CRITERIO 1: DEFINICIÓN DE LA ESTRATEGIA Y LA POLÍTICA DE LA CALIDAD

El centro define actuaciones, que revisa periódicamente, para desarrollar una cultura de calidad implicando a los diferentes grupos de interés. Estarán basadas en su política de calidad y en los objetivos estratégicos de la universidad.

PROCEDIMIENTOS:

- | | |
|---|--|
| 1.1.-, Elaboración y Seguimiento del Plan Estratégico | 1.2.-, Diseño de las Titulaciones y acreditación |
| 1.4.-, Planificación Anual | 1.5.-, Cambio de Equipo Decanal |
| 4.1.-, Comunicación | 4.2.-, Interacción con la Sociedad |

VALORACIÓN: El Informe de evaluación externa de Unibasq para la acreditación institucional consideró que se cumple la directriz.

Entre los puntos fuertes del informe se indica que el Plan Estratégico 2018/21, completo, participativo y sencillo, a la vez que establece la misión, la visión y los valores de la Facultad. La estructura y las líneas estratégicas con objetivos y acciones de este Plan 2018/2021 ha sido el referente para la elaboración del PE actual y, sin duda, constituye un complemento fundamental de la política de calidad y marca la estrategia a seguir en la gestión de la Facultad.

El mencionado informe, entre las fortalezas del centro, también destaca que se ha observado un liderazgo real del Equipo de Dirección de la Facultad, tanto académico como técnico, en la revisión e implantación del sistema, contando con su alta implicación y con el apoyo técnico del Servicio de Calidad y Evaluación Institucional.

DIMENSIÓN 2: PROYECTO ACADÉMICO DE CENTRO

CRITERIO 2: GESTIÓN DEL DISEÑO DEL PROYECTO ACADÉMICO DE CENTRO

El centro tiene procedimientos para diseñar, aprobar y acreditar periódicamente sus programas de Grado, Máster Universitario y Doctorado, garantizando la participación de los grupos de interés, y en especial del estudiantado, lo que le permite mantener y renovar su oferta formativa.

PROCEDIMIENTOS:

- | | |
|--|---|
| 1.1.-, Elaboración y Seguimiento del Plan Estratégico | 1.2.-, Diseño de las Titulaciones y acreditación |
| 1.3.-, Revisión de los Perfiles de Ingreso y Egreso | 1.4.-, Planificación Anual |
| 1.5.-, Cambio de Equipo Decanal | 1.6.-, Suspensión de las enseñanzas |
| 2. 5.-, Guías Docentes y Coordinación | 2. 8.-, TFG-TFM |
| 3.5.-, Gestión de Actas y Calificaciones | 3.6.-, Gestión de títulos, reconocimiento de créditos y becas |
| 4.2.-, Interacción con la Sociedad | 5.2.-, Evaluación, revisión y mejora |
| 5.3.-, Evaluación del profesorado y reconocimiento PDI - PAS | |

VALORACIÓN: El Informe de evaluación externa de Unibasq para la acreditación institucional consideró que se cumple la directriz

El mencionado informe, entre los puntos fuertes del centro indica que la metodología elegida para el seguimiento de la implantación del SGC, permite el cumplimiento de los objetivos previstos por medio de los procedimientos claramente establecidos. Los indicadores se miden de manera sistemática y periódica en cada procedimiento, lo que permite realizar un seguimiento del sistema y de su aplicación en las titulaciones que la Facultad imparte, facilitando evaluar en qué medida se alcanzan las propuestas planteadas en los diferentes Informes y Planes de Gestión del Centro así como en la Memoria y Plan Anual de la Facultad, elaborados anualmente, de la misma manera que los Autoinformes de Seguimiento elaborados, también de forma anual, para cada titulación impartida.

El mencionado informe, también destaca entre las fortalezas del centro, la realización de prácticas externas en cooperación, que se llevan a cabo en países en desarrollo.

DIMENSIÓN 2: PROYECTO ACADÉMICO DE CENTRO

CRITERIO 3: DESPLIEGUE E IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO ACADÉMICO DEL CENTRO ENFOCADO EN EL ESTUDIANTE

Informe y Plan de Gestión Anual

Lan Harreman eta Gizarte Langintza Fakultatea
Facultad de Relaciones Laborales y Trabajo Social

El centro tiene definidos procedimientos que promueven el aprendizaje centrado en la/el estudiante. Dichos procedimientos deben atender a la diversidad de los perfiles de ingreso y apoyarse en la utilización de modalidades y metodologías de enseñanza, de planes de acción tutorial, de sistemas evaluación y de otros recursos que favorezcan que el estudiantado alcance los resultados de aprendizaje acordes con los esperados en el título.

PROCEDIMIENTOS:

- | | |
|---|--|
| 1.1.-, Elaboración y Seguimiento del Plan Estratégico | 1.2.-, Diseño de las Titulaciones y acreditación |
| 1.3.-, Revisión de los Perfiles de Ingreso y Egreso | 1.4.-, Planificación Anual |
| 2. 1.-, Captación del alumnado | 2. 2.-, Acceso y Matriculación |
| 2. 3.-, Acogida y orientación del alumnado | 2. 4.-, Organización Docente |
| 2. 5.-, Guías Docentes y Coordinación | 2. 6.-, Prácticas Curriculares |
| 2. 7.-, Prácticas Voluntarias | 2. 8.-, TFG-TFM |
| 2. 9.-, Movilidad | 2.10.-, Orientación profesional e inserción laboral |
| 2.11.-, Formación Dual | 3.5.-, Gestión de Actas y Calificaciones |
| 3.6.-, Gestión de títulos, reconocimiento de créditos y becas | 4.1.-, Comunicación |
| 4.2.-, Interacción con la Sociedad | 5.1.-, Sugerencias, quejas y reclamaciones |
| 5.2.-, Evaluación, revisión y mejora | 5.3.-, Evaluación del profesorado y reconocimiento PDI - PAS |

VALORACIÓN: El Informe de evaluación externa de Unibasq para la acreditación institucional consideró que se cumple la directriz.

El mencionado informe, entre los puntos fuertes del centro, destaca el Plan de Orientación al Alumnado, elaborado para el periodo 2020/24 que recoge todo tipo de actividades de orientación, desde orientación al futuro alumnado, sobre el TFG o la formación dual, y que finaliza con la memoria de lo realizado el año anterior y planteamiento de acciones para el año siguiente.

Asimismo, el mencionado informe entre las fortalezas del centro la completa valoración que se realiza en los Autoinformes de Seguimiento de las diferentes titulaciones después de cada bloque de indicadores.

DIMENSIÓN 3: PERSONAS

CRITERIO 4: GARANTÍA Y MEJORA DEL PERSONAL DEL CENTRO UNIVERSITARIO

El centro desarrolla mecanismos que aseguran que el acceso, la gestión, la formación de su personal académico y de apoyo a la docencia, así como la evaluación periódica y sistemática de su actividad docente e investigadora se realiza con las debidas garantías. El centro se ha dotado de mecanismos que le permiten garantizar la suficiencia y adecuación del profesorado con el objeto de cumplir con sus funciones, respetando siempre su libertad e integridad académica

PROCEDIMIENTOS:

- | | |
|--|---------------------------------------|
| 1.1.-, Elaboración y Seguimiento del Plan Estratégico | 2. 5.-, Guías Docentes y Coordinación |
| 3.1.-, Selección, acogida y gestión PDI - PAS | 3.2.-, Formación PDI - PAS |
| 4.1.-, Comunicación | 4.2.-, Interacción con la Sociedad |
| 5.1.-, Sugerencias, quejas y reclamaciones | 5.2.-, Evaluación, revisión y mejora |
| 5.3.-, Evaluación del profesorado y reconocimiento PDI - PAS | |

VALORACIÓN: El Informe de evaluación externa de Unibasq para la acreditación institucional consideró que se cumple la directriz.

El mencionado informe, entre los puntos fuertes del centro, indica que el centro forma, y evalúa la formación, al equipo decanal entrante, en el Sistema de Garantía de la Calidad, cuando se produce un relevo en el mismo y dejar constancia de esa formación como registro.

indica que La página web de presentación de cada título, informa de forma resumida de los datos generales, salidas profesionales, perfil de ingreso y un folleto informativo del mismo. Junto a la web de la Facultad que incluye una visita virtual a la misma, aportan suficiente información al alumnado y a los grupos de interés en general.

DIMENSIÓN 4: RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

CRITERIO 5: GARANTÍA Y MEJORA DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

El centro se dota de mecanismos que le permiten diseñar, gestionar y mejorar sus servicios y recursos materiales para el adecuado desarrollo del proceso de enseñanza- aprendizaje del estudiantado.

PROCEDIMIENTOS:

- | | |
|--|---|
| 1.1.-, Elaboración y Seguimiento del Plan Estratégico | 1.3.-, Revisión de los Perfiles de Ingreso y Egreso |
| 1.4.-, Planificación Anual | 3.1.-, Selección, acogida y gestión PDI - PAS |
| 3.3.-, Gestión presupuestaria y compras | 3.4.-, Gestión de patrimonio y mantenimiento |
| 5.1.-, Sugerencias, quejas y reclamaciones | 5.2.-, Evaluación, revisión y mejora |
| 5.3.-, Evaluación del profesorado y reconocimiento PDI - PAS | |

VALORACIÓN: El Informe de evaluación externa de Unibasq para la acreditación institucional consideró que se cumple la directriz.

DIMENSIÓN 5: RESULTADOS Y SEGUIMIENTO PARA LA MEJORA

CRITERIO 6: ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

El centro dispone de mecanismos que le permiten la recopilación continua de los resultados del aprendizaje, de la inserción laboral y de la satisfacción de los distintos grupos de interés y otra información pertinente para la toma de decisiones, tanto en lo referido a la mejora de las titulaciones, como en aquellos aspectos no académicos pero vinculados a dicha mejora. El centro ha definido procedimientos para el análisis y utilización de los datos y de la información recopilada. El centro realiza la toma de decisiones basada en la recopilación y análisis de la información y resultados obtenidos.

PROCEDIMIENTOS:

- | | |
|--|---|
| 1.1.-, Elaboración y Seguimiento del Plan Estratégico | 1.2.-, Diseño de las Titulaciones y acreditación |
| 1.3.-, Revisión de los Perfiles de Ingreso y Egreso | 1.4.-, Planificación Anual |
| 2. 1.-, Captación del alumnado | 2. 2.-, Acceso y Matriculación |
| 2. 3.-, Acogida y orientación del alumnado | 2. 4.-, Organización Docente |
| 2. 5.-, Guías Docentes y Coordinación | 2. 6.-, Prácticas Curriculares |
| 2. 7.-, Prácticas Voluntarias | 2. 8.-, TFG-TFM |
| 2. 9.-, Movilidad | 2.10.-, Orientación profesional e inserción laboral |
| 2.11.-, Formación Dual | 3.1.-, Selección, acogida y gestión PDI - PAS |
| 3.5.-, Gestión de Actas y Calificaciones | 3.6.-, Gestión de títulos, reconocimiento de créditos y becas |
| 4.1.-, Comunicación | 4.2.-, Interacción con la Sociedad |
| 5.1.-, Sugerencias, quejas y reclamaciones | 5.2.-, Evaluación, revisión y mejora |
| 5.3.-, Evaluación del profesorado y reconocimiento PDI - PAS | |

VALORACIÓN: El Informe de evaluación externa de Unibasq para la acreditación institucional consideró que se cumple la directriz.

Este informe, entre los puntos fuertes indica que La aplicación informática UNIKUDE utilizada por la Universidad, facilita el acceso a toda la documentación del SGC, en particular a los indicadores de seguimiento y resultados clave y generales de titulaciones, de forma que permite la monitorización de los procesos y procedimientos. Asimismo, el mencionado informe destaca entre las fortalezas del centro El informe de valoración del Informe Lanbide sobre inserción laboral, que se elabora a nivel de universidad y permite conocer de modo sencillo los resultados obtenidos a nivel de Facultad.

DIMENSIÓN 5: RESULTADOS Y SEGUIMIENTO PARA LA MEJORA

CRITERIO 7: SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y DEL PROYECTO ACADÉMICO DEL CENTRO

El centro dispone de mecanismos que le permiten la recopilación continua de los resultados del aprendizaje, de la inserción laboral y de la satisfacción de los distintos grupos de interés y otra información pertinente para la toma de decisiones, tanto en lo referido a la mejora de las titulaciones, como en aquellos aspectos no académicos pero vinculados a dicha mejora. El centro ha definido procedimientos para el análisis y utilización de los datos y de la información recopilada. El centro realiza la toma de decisiones basada en la recopilación y análisis de la información y resultados obtenidos.

PROCEDIMIENTOS:

- | | |
|---|--|
| 1.1.-, Elaboración y Seguimiento del Plan Estratégico | 1.2.-, Diseño de las Titulaciones y acreditación |
| 1.3.-, Revisión de los Perfiles de Ingreso y Egreso | 1.4.-, Planificación Anual |
| 2. 1.-, Captación del alumnado | 2. 2.-, Acceso y Matriculación |
| 2. 3.-, Acogida y orientación del alumnado | 2. 4.-, Organización Docente |

- 2. 5.-, Guías Docentes y Coordinación
- 2. 7.-, Prácticas Voluntarias
- 2. 9.-, Movilidad
- 2.11.-, Formación Dual
- 3.5.-, Gestión de Actas y Calificaciones
- 4.1.-, Comunicación
- 5.1.-, Sugerencias, quejas y reclamaciones
- 5.3.-, Evaluación del profesorado y reconocimiento PDI - PAS

- 2. 6.-, Prácticas Curriculares
- 2. 8.-, TFG-TFM
- 2.10.-, Orientación profesional e inserción laboral
- 3.1.-, Selección, acogida y gestión PDI - PAS
- 3.6.-, Gestión de títulos, reconocimiento de créditos y becas
- 4.2.-, Interacción con la Sociedad
- 5.2.-, Evaluación, revisión y mejora

VALORACIÓN: El Informe de evaluación externa de Unibasq para la acreditación institucional consideró que se cumple la directriz.

El mencionado informe, entre los puntos fuertes del centro indica que El propio Informe y Plan de Gestión del Centro contiene abundante información de la actividad anual de la Facultad. Repasa desde la política de calidad hasta los resultados alcanzados en cada título, incluyendo el seguimiento de las acciones de mejora de años anteriores y realizando nuevas propuestas con asignación de responsable y fecha prevista para su realización. Asimismo, el mencionado informe destaca entre las fortalezas del centro que los grupos de interés están claramente identificados en el Manual de Calidad. Además, en el procedimiento 4.2 se ha aportado la Tabla denominada Relación con los grupos de interés, que contiene fuentes de información, rendición de cuentas y participación.

DIMENSIÓN 6: INFORMACIÓN PÚBLICA

CRITERIO 8: PUBLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN SOBRE LAS ACTIVIDADES Y EL PROYECTO ACADÉMICO DEL CENTRO

El centro cuenta con procedimientos para la publicación periódica de información actualizada relativa a sus actividades y programas y resultados que garantizan los procesos de toma de decisiones, la rendición de cuentas y la mejora continua en todos los niveles de la institución.

PROCEDIMIENTOS:

- 2. 1.-, Captación del alumnado
- 2. 6.-, Prácticas Curriculares
- 2. 8.-, TFG-TFM
- 2.10.-, Orientación profesional e inserción laboral
- 4.1.-, Comunicación
- 5.1.-, Sugerencias, quejas y reclamaciones
- 2. 5.-, Guías Docentes y Coordinación
- 2. 7.-, Prácticas Voluntarias
- 2. 9.-, Movilidad
- 3.1.-, Selección, acogida y gestión PDI - PAS
- 4.2.-, Interacción con la Sociedad
- 5.2.-, Evaluación, revisión y mejora

VALORACIÓN: El Informe de evaluación externa de Unibasq para la acreditación institucional consideró que se cumple la directriz.

El mencionado informe, entre los puntos fuertes del centro, indica que La página web de la Facultad que, además de aportar suficiente información, contiene como pestaña independiente la política y los objetivos de calidad, tanto los actuales como los previstos para su aprobación en diciembre 2022. También incluye de modo independiente una Tabla de Indicadores relativo a todas las titulaciones con valores desde 2016/17 a 2020/21. Asimismo, el mencionado informe destaca entre sus fortalezas el Mapa de Comunicación, elaborado en el procedimiento 4.1 (y en el que debería figurar como registro) que, de forma muy sencilla y fácilmente comprensible, informa de qué se comunica, cuándo, cómo y a quién y cómo se evalúa la eficacia de la comunicación.

6. Plan de acciones de mejora para el curso siguiente

Acciones SGIC

Código de la acción: 22-FRLTS-MES-33
Acción: Promocionar las convocatorias para la innovación docente de la UPV/EHU y fomentar vías de implementación
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2026
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-36
Acción: Difundir las propuestas de innovación docente ya desarrolladas por el profesorado
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2024
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-39
Acción: Alinear la planificación anual en materia de igualdad de la Facultad con el Plan de Igualdad de la UPV-EHU, incluyendo un cronograma de acciones
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2024
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-41
Acción: Impulsar jornadas sobre igualdad en la Facultad
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2024
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-42
Acción: Organizar jornadas para abordar temas relativos al trabajo social y/o las relaciones laborales desde una perspectiva feminista
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2024
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-46
Acción: Trabajar para la implantación del certificado BIKAIN
Fecha prevista de ejecución: 14/07/2025
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-48
Acción: Realizar un taller sobre habilidades en el uso de los idiomas a alumnado de primero de grado
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2025
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-56
Acción: Mejorar el Plan de Acogida
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2024
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-60
Acción: Dar a conocer el ecosistema del tercer sector
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2024

Informe y Plan de Gestión Anual

Lan Harreman eta Gizarte Langintza Fakultatea
Facultad de Relaciones Laborales y Trabajo Social

Código de la acción: 22-FRLTS-MES-61
Acción: Difusión de la labor del profesorado del Centro en sus diversos ámbitos de trabajo mediante las herramientas tanto de la Facultad (web, Boletín, redes sociales), como las propias de la UPV/EHU (redes sociales, Revista Campusa, gabinete de prensa)
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2024
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-63
Acción: Elaboración de pequeños vídeos sobre los edificios donde se imparten los grados, como complemento a la información ya existente para el futuro alumnado
Fecha prevista de ejecución: 30/06/2025
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-65
Acción: Creación de seminarios disciplinares e interdisciplinares con grupos de interés
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2024
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-66
Acción: Realizar conferencias con personas, agentes e instituciones sobre temas relacionados con los grados que estén en la agenda social y de las políticas públicas
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2024
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-67
Acción: Intensificar la actividad y aprovechar las inercias que nos ofrecen asociaciones relacionadas con nuestros ámbitos de conocimiento (AUETS, EASSW, CRL...)
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2024
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-69
Acción: Defender la necesidad del Servicio de Asesoría y Ayuda Social en la UPV/EHU
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2024
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-70
Acción: Concurso de microrelatos en referencia al ámbito ecosocial
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2024
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-72
Acción: Establecer acciones anuales para reflexionar y concienciar sobre los comportamientos de la comunidad universitaria con respecto al medioambiente
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2024
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-97
Acción: Actualizar el Plan de Euskera de la Facultad
Fecha prevista de ejecución: 20/12/2024

Informe y Plan de Gestión Anual

Lan Harreman eta Gizarte Langintza Fakultatea
Facultad de Relaciones Laborales y Trabajo Social

Código de la acción: 22-FRLTS-MES-102
Acción: Apoyar la movilidad del profesorado a universidades extranjeras (PE)
Fecha prevista de ejecución: 07/03/2024
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-103
Acción: Impulsar la internacionalización y la oferta docente en idiomas no oficiales (PE)
Fecha prevista de ejecución: 07/03/2025
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-105
Acción: Valorar la oferta de enseñanzas propias de extensión universitaria (PE)
Fecha prevista de ejecución: 14/09/2027
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-108
Acción: Actualizar el cronograma anual de tareas de la Facultad (PE)
Fecha prevista de ejecución: 30/09/2024
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-109
Acción: Establecer sinergias colaborativas entre profesorado y PAS de Sede y Sección, en actividades propias de la Facultad (PE)
Fecha prevista de ejecución: 25/03/2025
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-110
Acción: Apoyar en la investigación del profesorado y doctorandas/os del centro: talleres y seminarios sobre investigación y publicación en revistas de impacto, jornadas y ponencias con investigadoras/es de prestigio etc.(PE)
Fecha prevista de ejecución: 07/03/2025
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-111
Acción: Reforzar las relaciones interinstitucionales a través de la colaboración en proyectos de investigación con diversas instituciones y entidades (PE)
Fecha prevista de ejecución: 07/03/2025
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-112
Acción: Vincular más estrechamente los campos de prácticas y las necesidades de los grupos de interés con la investigación del profesorado (PE)
Fecha prevista de ejecución: 16/12/2024
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-115
Acción: Explorar nuevas metodologías para conocer la opinión del alumnado (PE)
Fecha prevista de ejecución: 07/03/2025
Código de la acción: 22-FRLTS-MES-116
Acción: Reforzar la sistemática de la tutoría entre iguales (BAT) y valorar la implantación en TS (PE)
Fecha prevista de ejecución: 07/03/2025

Informe y Plan de Gestión Anual

Lan Harreman eta Gizarte Langintza Fakultatea
Facultad de Relaciones Laborales y Trabajo Social

Código de la acción: 22-FRLTS-MES-136
Acción: Adaptar las infraestructuras de la sede a sus necesidades
Fecha prevista de ejecución: 31/12/2025
Código de la acción: 23-FRLTS-MES-19
Acción: Establecer estrategias para implementar metodologías docentes innovadoras y adecuar las competencias de la titulación
Fecha prevista de ejecución: 30/06/2026
Código de la acción: 23-FRLTS-MES-25
Acción: Elaborar y desplegar el Plan de Igualdad del Centro
Fecha prevista de ejecución: 07/07/2025
Código de la acción: 23-FRLTS-MES-35
Acción: Establecer medidas para difundir los ODS
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2024
Código de la acción: 23-FRLTS-MES-36
Acción: Impulsar la participación en los órganos del centro, delegados, etc
Fecha prevista de ejecución: 07/03/2025
Código de la acción: 23-FRLTS-MES-37
Acción: Revisar los canales de comunicación del PDI y PTGAS con el Decanato
Fecha prevista de ejecución: 07/03/2025
Código de la acción: 23-FRLTS-MES-38
Acción: Sistematizar y optimizar el uso de los recursos y habilidades en euskera
Fecha prevista de ejecución: 08/07/2024
Código de la acción: 23-FRLTS-MES-39
Acción: Desarrollar mecanismos de interacción con grupos de interés, personas e instituciones
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2024
Código de la acción: 23-FRLTS-MES-40
Acción: Establecer mecanismos de difusión para lograr mayor presencia en la Sociedad y ser referentes en los ámbitos propios de las titulaciones de centro.
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2024
Código de la acción: 23-FRLTS-MES-41
Acción: Establecer medidas concretas de ahorro energético y de respeto por la naturaleza.
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2024

Acciones titulación

Doble Grado en Gestión de Negocios y en Relaciones Laborales y Recursos Humanos

Código de la acción: 22-FRLTS-MET-43
Acción: Adaptar e insertar competencias transversales del catálogo de la UPV/EHU
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2027
Código de la acción: 22-FRLTS-MET-73
Acción: Inserción de TFG/TFM calificados con sobresaliente en repositorio digital ADDI
Fecha prevista de ejecución: 20/06/2023

Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos

Código de la acción: 22-FRLTS-MET-43
Acción: Adaptar e insertar competencias transversales del catálogo de la UPV/EHU
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2027
Código de la acción: 22-FRLTS-MET-73
Acción: Inserción de TFG/TFM calificados con sobresaliente en repositorio digital ADDI
Fecha prevista de ejecución: 20/06/2023
Código de la acción: 24-GRELA-MET-4
Acción: Seguimiento de las tasas de cambio y de abandono del Grado en RRLL y RRHH
Fecha prevista de ejecución: 11/04/2025

Grado en Trabajo Social

Código de la acción: 22-FRLTS-MET-43
Acción: Adaptar e insertar competencias transversales del catálogo de la UPV/EHU
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2027
Código de la acción: 22-GTRABA-MET-49
Acción: Construir una base de datos con instructoras/es de practicum bilingües de grado en Trabajo Social
Fecha prevista de ejecución: 31/07/2024
Código de la acción: 22-FRLTS-MET-73
Acción: Inserción de TFG/TFM calificados con sobresaliente en repositorio digital ADDI
Fecha prevista de ejecución: 20/06/2023
Código de la acción: 22-GTRABA-MET-101
Acción: Incorporar conocimientos demandados por empleadoras-es. PE
Fecha prevista de ejecución: 07/03/2025

Informe y Plan de Gestión Anual

Lan Harreman eta Gizarte Langintza Fakultatea
Facultad de Relaciones Laborales y Trabajo Social

Código de la acción: 23-GTRABA-MET-10

Acción: Modificar el plan de estudios de Trabajo social

Fecha prevista de ejecución: 27/07/2027

Máster Universitario en Gestión de los Recursos Humanos y del Empleo

Código de la acción: 22-FRLTS-MET-73

Acción: Inserción de TFG/TFM calificados con sobresaliente en repositorio digital ADDI

Fecha prevista de ejecución: 20/06/2023

Máster Universitario en Seguridad y Salud en el Trabajo

Código de la acción: 22-FRLTS-MET-73

Acción: Inserción de TFG/TFM calificados con sobresaliente en repositorio digital ADDI

Fecha prevista de ejecución: 20/06/2023