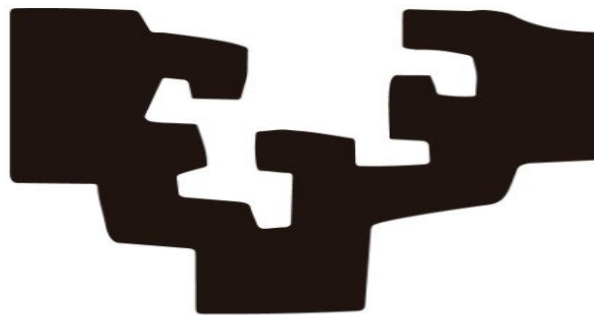




EHU

Euskal Herriko Unibertsitatea
Universidad del País Vasco

GUIA: SOLICITUD DEL ESTUDIANTE DE INTERCAMBIO

Índice:

- 1. Remisión de datos**
- 2. Acceso al sistema de gestión de movilidad**
- 3. Aceptación**
- 4. Otra información de interés**

UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO

PROCEDIMIENTO PARA REGISTRARSE COMO ESTUDIANTE DE INTERCAMBIO VISITANTE

1: REMISIÓN DE DATOS BÁSICOS

Alumnado extranjero: El/la coordinador/a de tu universidad de origen completa y envía al/a coordinador/a de la Universidad del País Vasco *el formulario de solicitud* para el alumnado Erasmus/ ó el formulario de solicitud para el alumnado de los programas AL/Otros Destinos (disponible en nuestra página web).

<http://www.ehu.eus/es/web/nazioarteko-harremanak/mugikortasun-programak-ikasle-bisitariak>

Alumnado Sicue: el propio estudiante envía el *formulario de solicitud* disponible en la web a la dirección: sicue@ehu.eus

2: ACCESO AL SISTEMA DE GESTIÓN DE MOVILIDAD

Una vez que el/la coordinador/a de la Universidad del País Vasco recibe la información, te registrará en el Sistema de Gestión de Movilidad, y a continuación, recibirás en tu email una invitación para completar el formulario online.

Estimado/a estudiante,

Tu solicitud para estudiar en la EHU ha sido pre-registrada por la Oficina de Relaciones Internacionales.

Ahora es necesario que completes la información. Para ello, ingresa en el Sistema de Administración de Movilidad Estudiantil de la EHU a través del siguiente enlace:

[EHU Solicitud para estudiantes visitantes](#)

Recuerda que si tienes alguna duda puedes contactarnos. Puedes encontrar más información en nuestra página

web: [SICUE- Vicerrectorado de Transferencia e Internacionalización- EHU](#)

Saludos cordiales,

Oficina de Relaciones Internacionales (ORI).

Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea

Formulario online

Para entrar en la aplicación, tienes que introducir tus datos de identificación (Documento Nacional de Identidad, pasaporte...) y la fecha de nacimiento.

Ten en cuenta que el sistema sólo admite EDGE, CHROME y FIREFOX.

Una vez iniciado el registro no se puede guardar para un acceso posterior. Debes tener todos los documentos obligatorios (*pasaporte ó DNI y learning agreement o acuerdo académico, copia de la matricula ó seguro individual*) para poder adjuntarlos a la solicitud en el momento de iniciarla

UPV/EHU Solicitud para estudiantes visitantes

Identificación del/la estudiante

Tipo documento:

Nº documento:

Fecha nacimiento: 
(Ej.: dd/mm/yyyy)

Buscar

Página 1.

Al entrar en la solicitud, tienes que completar tus datos personales e indicar la persona de contacto en caso de emergencia. Recuerda que es obligatorio rellenar los apartados marcados con un asterisco rojo (*).

Para seguir adelante, tienes que aceptar que conoces las condiciones de la solicitud (marcando las casillas del apartado "Aviso")

Responde a las preguntas y pulsa "continuar" para ir a la página 2.

AVISO: Pone fecha fin hasta el 30 de junio. Es un error porque se puede hacer la solicitud online hasta el 15 de julio incluido. Para el segundo cuatrimestre, la fecha fin es el 28 de octubre.

UPV/EHU Solicitud para estudiantes visitantes

Aviso

- ☐ Estoy informado/a de que la presente solicitud es solo válida para una movilidad académica en la UPV/EHU, sea del programa Sicue, Erasmus o una movilidad en el contexto del convenio firmado entre mi institución de origen y la UPV/EHU.
- ☐ Se me ha informado de que la solicitud debe ser enviada antes del 30 de Junio para el 1º cuatrimestre y antes del 30 de Noviembre para el 2º cuatrimestre.

Los/as estudiantes pueden únicamente elegir un programa. Por favor, pon especial atención al señalar el programa, escuela y campus universitario al que quieres venir.

Después del plazo de presentación de la solicitud, los/as estudiantes y coordinadores/as recibirán un e-mail de confirmación por parte de la UPV/EHU.

DATOS DEL/LA ESTUDIANTE:

Datos personales:

(*) Datos obligatorios

Tipo documento:	Pasaporte	Nº documento:	P0325	Fecha nacimiento:	2
Lugar de nacimiento:		Nacionalidad:			
Primer apellido:	GALL	Segundo apellido:			
Nombre:	CONS	Género:	Mujer		

Dirección:

(*) Datos obligatorios

Tipo vía:		Nombre vía:	
Número:		Escalera:	
País:		Piso:	
Localidad:		Letra:	
Teléfono móvil:		Departamento:	
E-mail personal:	ARRATE.UNANUE@EHU.ES	Código postal:	
		Teléfono:	

Persona de contacto en caso de emergencia:

(*) Datos obligatorios

Nombre y apellidos:		Teléfono de contacto:	
E-mail:			

Página2

En esta pantalla se completa la información sobre tu universidad de origen.

Recuerda que los apartados marcados con un asterisco rojo * no se pueden dejar en blanco.

Responde las preguntas y pulsa "continuar" para ir a la página 3.

UPV/EHU Solicitud para estudiantes visitantes

INFORMACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE ORIGEN:

Estudios de Origen:

(*) Datos obligatorios

País:		Nombre de la universidad de origen:	
Facultad:			
Estudios que realizas:		Curso en el que estás matriculado/a en tu Universidad:	
Lengua materna:		Idioma de enseñanza en tu universidad (en el caso en el que sea diferente):	

Coordinador/a institucional de Relaciones internacionales:

(*) Datos obligatorios

Nombre y apellidos:			
Teléfono:		Fax:	
E-mail:		Departamento:	

Coordinador/a académico/a que ha firmado el acuerdo (si es diferente):

Nombre y apellidos:			
Teléfono:		Fax:	
E-mail:		Departamento:	

[Volver](#) [Continuar](#)

Página 3

En este apartado tienes que aportar datos sobre tu movilidad.

Antes de continuar, tienes que leer y aceptar la información sobre los seguros.

Responde las preguntas y pulsa "continuar" para abrirla página 4.

UPV/EHU Solicitud para estudiantes visitantes

INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD:

Datos de la movilidad académica:

(*) Datos obligatorios

Tipo de movilidad:

Código de estudios (Pregunta a tu coordinador/a):

Estudios a realizar durante tu movilidad:

Nº de créditos a cursar:

Estudiante con necesidades especiales-discapacidad:

No

Si

En caso de que necesites alguna ayuda especial, puedes contactar con el Servicio de Atención a Personas con Discapacidades: discap@ehu.es

Dominio del Español:

No

Si

La mayoría de los cursos se imparten en español. Por lo tanto se recomienda tener como mínimo un nivel B1 en este idioma.

Centro y Titulación de la UPV/EHU donde deseas realizar tu movilidad:

Centro:

Titulación:

Periodo de movilidad:

(*) Datos obligatorios

Fecha de inicio:

Fecha fin:

(Ej.: dd/mm/yyyy)

(Ej.: dd/mm/yyyy)

Información adicional:

¿Por qué has escogido la UPV/EHU?:

Por favor, aporta, si lo crees necesario, alguna otra información:

Seguros

☐

Se me ha informado de que la UPV/EHU no asegura al alumnado visitante, por lo que éste/a debe contratar por su cuenta un seguro de responsabilidad civil y accidente que le cubra su periodo de estancia tanto en el área académica como en la privada.

El/la estudiante visitante debe tener también un seguro médico individual.

Volver

Continuar

Código de estudios (pregunta a tu coordinador/a). No hay que preguntar. Es buscar en el desplegable el código de estudios

Estudios a realizar durante la movilidad: Busca bien en el despegable el grado que estudias. Si sediera el caso de que no aparece tu grado, elige uno parecido que ponga **sin definir**

SEGURO

Se adjunta en documentación a subir, una copia de la matrícula de origen donde viene indicado el "SEGURO ESCOLAR" o si esta por separado, la copia del seguro escolar o mismamente, la póliza del seguro. **El Seguro Escolar obligatorio** que se paga con la matrícula cubre: accidentes escolares, enfermedad, infortunio familiar, asistencia sanitaria.

Infórmate en tu Universidad sobre la cobertura del Seguro Escolar. Si no te cubre durante tu estancia SICUE, deberás contratar un seguro. Además de tener la tarjeta de la Seguridad Social

AVISO: En caso de no disponer de la copia de la matrícula antes de la fecha de finalización del registro online, el alumnado deberá adjuntar un documento en formato Word en el que declare que se hace responsable de presentar la copia de la matrícula del curso 2026/27 el primer día de su incorporación en la Secretaría del centro, al no disponer en ese momento de la documentación solicitada.

ATENCIÓN

El alumnado mayor de 28 años, así como aquel que realice **Prácticas** en titulaciones de **enfermería, medicina, odontología y fisioterapia**, o que participe en formación dual durante su movilidad SICUE, deberá contar con un seguro individual que cubra las distintas contingencias durante su periodo de estancia, en caso de que el Seguro Escolar no las cubra. Esto es, **un Seguro de Responsabilidad Civil** que cubra daños personales a terceros, daños materiales, perjuicios económicos derivados de esos daños.

Para ello será necesario entregar "un certificado del seguro" donde indica la cobertura de responsabilidad civil (ámbito de cobertura), límite de indemnización y el periodo de vigencia (fechas exactas).

Además, el alumnado mayor de 28 años, deberá asegurarse de tener **un seguro de accidentes** universitario propio (a veces obligatorio o automático en la matrícula) De lo contrario, será necesario contratar un seguro privado

Página 4

Para finalizar, tienes que introducir la **documentación obligatoria**. En la primera casilla puedes ver los documentos que se pueden adjuntar, y si son obligatorios o no.

Selecciona el tipo de documentación y pulsa "examinar" para subir el documento

- El sistema acepta archivos en formato pdf, doc, docx, gif y jpg hasta un tamaño de 5MB.

UPV/EHU Solicitud para estudiantes visitantes

DEBES INTRODUCIR, AL MENOS, LA DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A PRESENTAR CON LA SOLICITUD:

Añadir documento

(*) Datos obligatorios

Tipo de documentación:

Documento:

(Máx: 5,0 MB)

Examinar...

No se ha seleccionado ningún archivo. *

Limpiar campos

Añadir

Aún no has introducido ningún documento a presentar.

Volver

Continuar

Si tienes que hacer algún cambio, puedes seleccionar el documento insertado y suprimirlo con el botón de "eliminar".

Para finalizar la solicitud, pulsa el botón de "continuar".

UPV/EHU Solicitud para estudiantes visitantes

DEBES INTRODUCIR, AL MENOS, LA DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A PRESENTAR CON LA SOLICITUD:

Añadir documento

(*) Datos obligatorios

Tipo de documentación:

Documento:

(Máx: 5,0 MB)

Examinar...

Limpiar campos

Añadir

Documentos adjuntados:

Para modificar un documento adjuntado, debes previamente eliminarlo para añadirlo después con los datos correctos

Sel.	Tipo de documentación	Documento	Descargar
☐	Acuerdo académico (Obligatorio)	Doc6.docx	Ver
☐	Copia del dni / pasaporte / tarjeta de identificación de estudiante de la UE (Obligatorio)	coordinadores.docx	Ver

Volver

Eliminar

Continuar

UPV/EHU Solicitud para estudiantes visitantes

Este es el resumen provisional de tu solicitud, revísala antes de continuar.

RESUMEN PROVISIONAL:

Datos personales:

Tipo documento:	Pasaporte	Nº documento:		Fecha nacimiento:	
Apellidos y nombre:		Nacionalidad:			
Teléfono móvil:		E-mail personal:			

Persona de contacto en caso de emergencia:

Nombre y apellidos:		Teléfono de contacto:	
---------------------	--	-----------------------	--

Estudios de Origen:

País:	Chile	Nombre de la universidad de origen:	Universidad Adolfo Ibañez
Facultad:			
Estudios que realizas:		Curso en el que estás matriculado/a en tu Universidad:	3

Datos de la movilidad académica:

Tipo de movilidad:	América Latina	Código de estudios:	economía
Estudios a realizar durante tu movilidad:	Grado	Nº de créditos a cursar:	20.0

Centro y Titulación de la UPV/EHU donde deseas realizar tu movilidad:

Centro:	Escuela Universitaria de Estudios Empresariales de Donostia-San Sebastián
Titulación:	Grado en Administración y Dirección de Empresas

Periodo de movilidad:

Fecha de inicio:	1	Fecha fin:	
------------------	---	------------	--

Documentos adjuntados:

Tipo de documentación	Documento	Descargar
ACUERDO ACADEMICO (Obligatorio)		Ver
COPIA DEL DNI, PASAPORTE O TARJETA DE IDENTIFICACIÓN PARA EXTRANJEROS (Obligatorio)		Ver

[Volver](#) [Finalizar](#)

Revisa la solicitud antes de darla por finalizada. Puedes realizar cambios pulsando el botón "Volver". Si toda la información es correcta, pulsa "Finalizar" y obtendrás un resguardo de la solicitud.

A partir de este momento, no podrás volver acceder a la solicitud.

Este mensaje indica que has completado con éxito el proceso.

UPV/EHU Solicitud para estudiantes visitantes

Has realizado correctamente la solicitud de movilidad a la UPV/EHU para el curso académico 2015/16.

Aviso

La confirmación de tu aceptación será enviada por email al coordinador institucional que has indicado en tu solicitud. Recuerda que si tienes alguna duda puedes contactarnos.

Más información en la web: <https://www.ehu.eus/es/web/nazioarteko-harremanak/mugikortasun-programak-ikaste-bisitariak>

[Resguardo](#)

3: ACEPTACIÓN

Una vez que el/la coordinador/a de la Universidad del coordinador y acepta la solicitud:

- Si eres un/a estudiante Erasmus, recibirás una **carta de aceptación en tu mail**.

Si eres un/a estudiante de América Latina/Otros destinos, recibirás una **carta de aceptación en tu email y el documento original** se le enviará al coordinador de tu universidad de origen.

- Si eres un/a estudiante Sique, recibirás un email de aceptación (Leer abajo)

Estimado/a estudiante,

Tu solicitud para estudiar en la EHU como alumno/a de intercambio del programa SIQUE ha sido aceptada. Puedes encontrar información en nuestra web: <http://www.ehu.eus/es/web/nazioarteko-harremanak> Para consultas académicas, por favor, contacta con el/la coordinador/a de movilidad del centro EHU: [Contacto - Vicerrectorado de Transferencia e Internacionalización - EHU](#)

Saludos cordiales,

Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)
Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea sicuel@ehu.es

Toda la información está disponible para cada programa en los siguientes links:

- [Erasmus incoming](#) > <http://www.ehu.eus/es/web/nazioarteko-harremanak/erasmus-ikasle-bisitariak>
- [Otros programas de movilidad incoming](#) > <http://www.ehu.eus/es/web/nazioarteko-harremanak/al-od-ikasle-bisitariak>
- [Sique incoming](#) > [SIQUE - Vicerrectorado de Transferencia e Internacionalización - EHU](#)

4. OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS:

Para dudas académicas, consulta con el/la coordinador/a de tu facultad en la EHU, cuyos datos de contacto están disponibles en los siguientes links:

- [Listado de coordinadores/as institucionales SIQUE...](#)
[Contacto - Vicerrectorado de Transferencia e Internacionalización - EHU](#)
- [Listado de coordinadores/as institucionales Internacionales](#)
<http://www.ehu.eus/es/web/nazioarteko-harremanak/koordinatzaileak-kontaktua>



Para preparar tu estancia en la EHU tienes toda la información en nuestra web ¡TE ESPERAMOS!

EHU > Relaciones Internacionales > Estudiantado Visitante > Admisión de estudiantes de Intercambio

BIENVENIDO / WELCOME / ONGI ETORRI