



## ENCUESTA DE OPINIÓN AL ALUMNADO SOBRE LA DOCENCIA DE SU PROFESORADO

*Cómo configurar  para realizar  
la Encuesta de Opinión al Alumnado*

### Manual de Usuario para el Profesorado

Curso 2024/2025



## ÍNDICE

Introducción	5
PASO 1 : ACTIVACIÓN DEL BLOQUE DE ENCUESTAS	6
PASO 2 : REALIZACIÓN DE ENCUESTAS	10
PASO 3 : DESACTIVACIÓN DEL BLOQUE DE ENCUESTAS	11
ACLARACIONES	13



## INTRODUCCIÓN

Desde el Vicerrectorado de Transformación Digital y Comunicación se ha puesto en marcha un proyecto con el objeto de realizar la **Encuesta de Opinión al Alumnado** mediante **procedimiento digital**.

El objetivo de este proyecto es doble: por un lado, la eliminación del papel (cada curso se recogen más de 220.000 respuestas) y, por otro, simplificar el procedimiento general de recogida de encuestas, eliminando, por ejemplo, el trámite de registro de los sobres en las Secretarías de los centros.

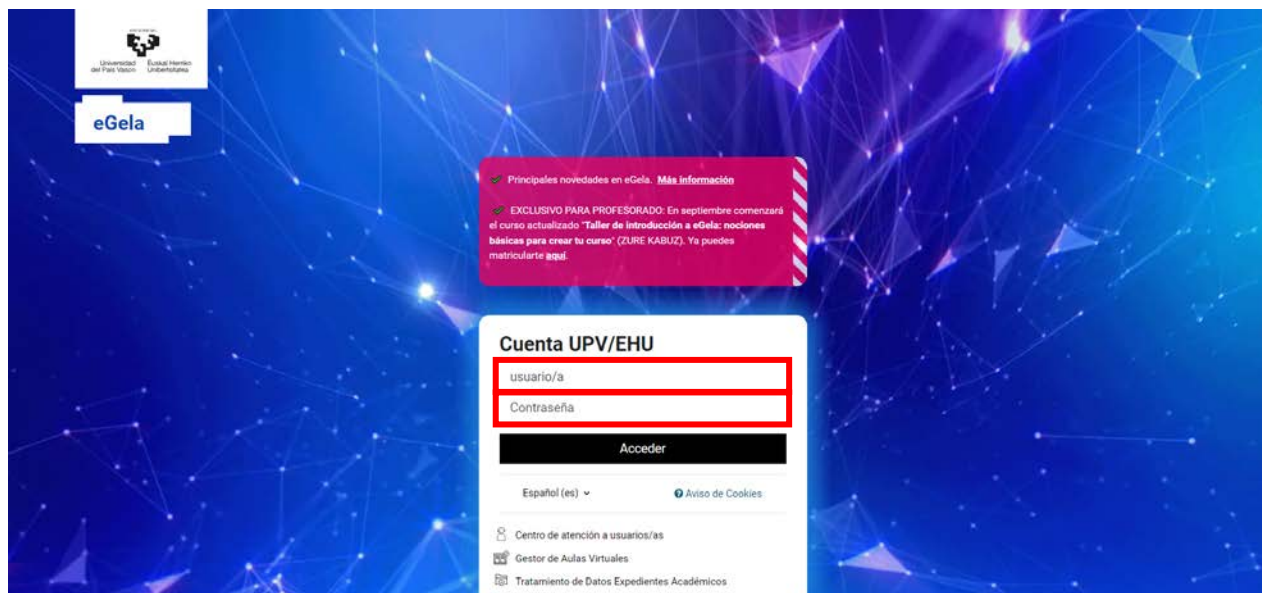
El procedimiento digital de encuestación es simple y se realizará mediante eGela, donde cada docente deberá activar un "bloque" denominado **"Encuesta de Opinión al Alumnado"** que ya está configurado. El estudiantado accederá a un bloque y un botón para comenzar la encuesta y responder al cuestionario habitual. Con el propósito de recoger el mayor número de respuestas posibles, el procedimiento previsto implica que esta actividad de encuestación al alumnado se lleve a cabo en el aula, igual que se hacía hasta ahora, pero empleando dispositivos móviles.

Hemos creado este pequeño manual para ayudar al profesorado a configurar eGela en lo que sea necesario para realizar la Encuesta de Opinión al Alumnado.

Personal de contacto del Servicio de Evaluación:

Personal	Email	Teléfono
Susana Andino	<a href="mailto:susana.andino@ehu.eus">susana.andino@ehu.eus</a>	946018174
Luis M <sup>a</sup> Gallarreta	<a href="mailto:luisma.gallarreta@ehu.eus">luisma.gallarreta@ehu.eus</a>	946015103

Primeramente, entramos en nuestra aula virtual introduciendo el usuario y la contraseña LDAP.

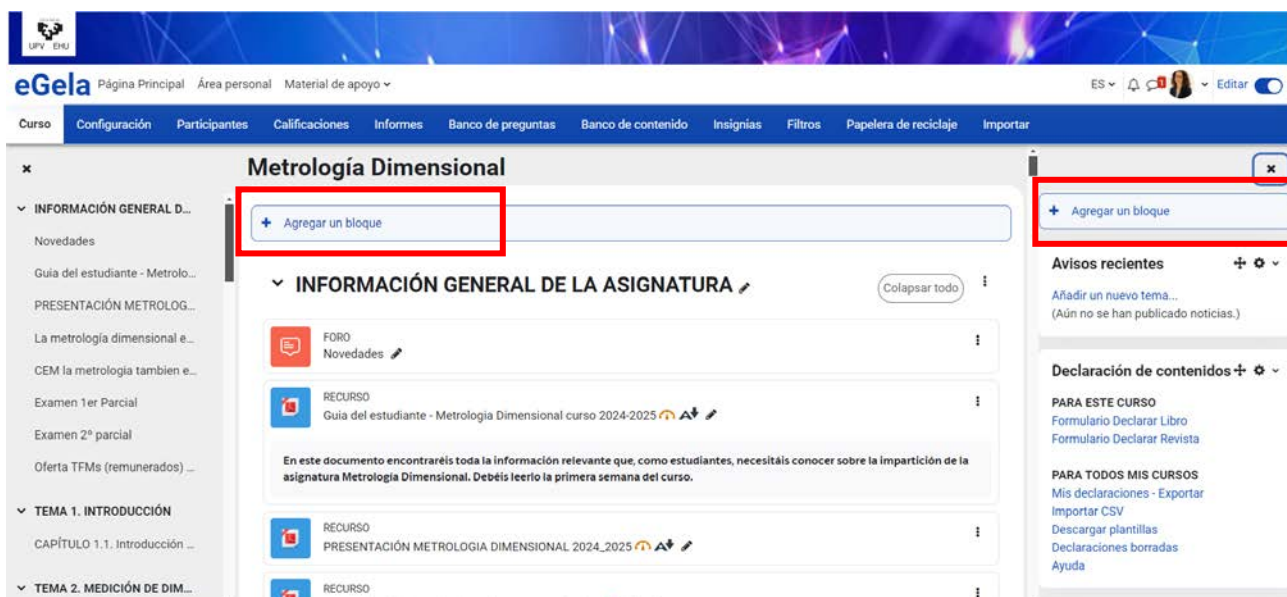


## PASO 1: ACTIVACIÓN DEL BLOQUE DE ENCUESTAS

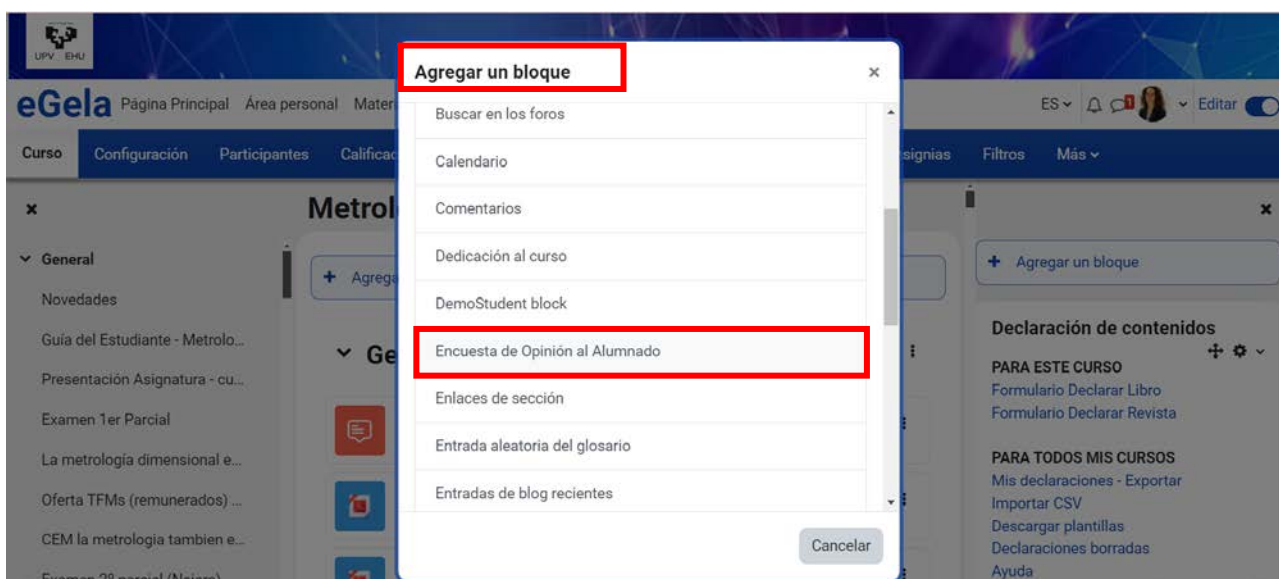
Una vez dentro del aula virtual debemos activar el botón EDITAR.



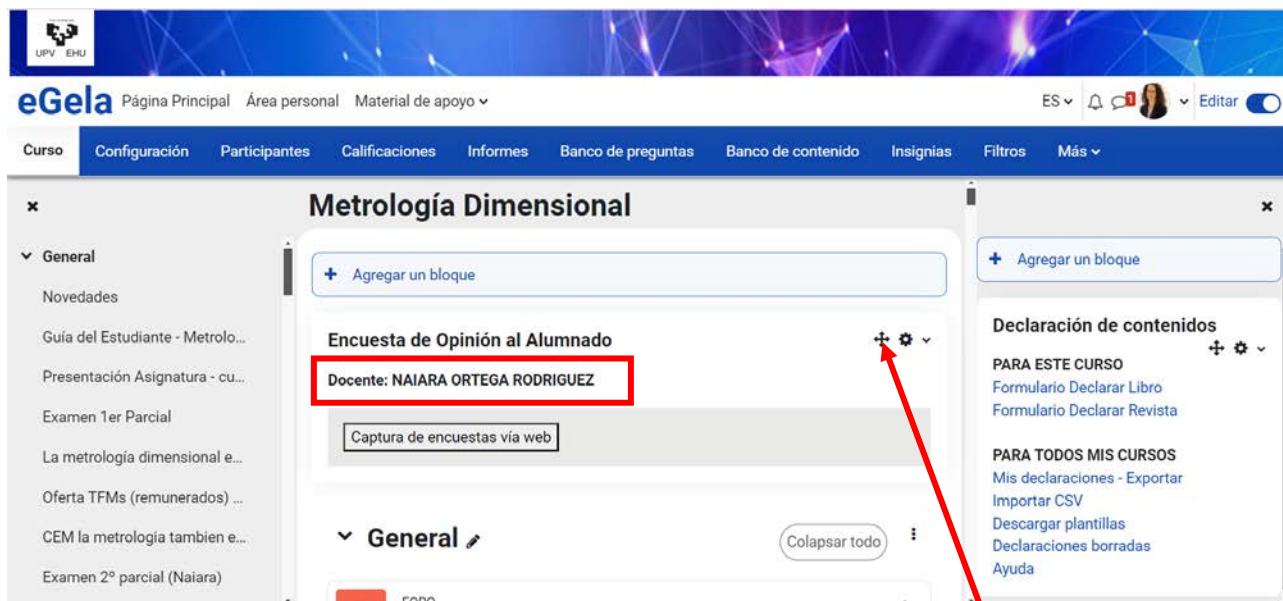
Seguidamente debemos seleccionar "AGREGAR BLOQUE". Esta opción aparece tanto en la parte superior del contenido de nuestro curso, como en la zona derecha.




Seleccionando "AGREGAR BLOQUE", nos debe aparecer un cuadro desplegable para agregar un bloque tal y como se ve en la siguiente imagen. Seleccionamos la opción del desplegable "Encuesta de Opinión al Alumnado".



Deberíamos ver un bloque nuevo en nuestra página principal de eGela. En dicho bloque aparece "Docente" y, después, se indica nuestro nombre y apellidos, de modo similar a la siguiente imagen. Este bloque de encuestación pertenece a dicho docente.



Para que el estudiantado vea este bloque adecuadamente, podemos mover el bloque para posicionarlo donde creamos conveniente, con la ayuda de las flechas. 

Los bloques de encuesta son configurables empleando la ruleta situada a la derecha de las flechas. La configuración permite seleccionar, entre los docentes matriculados en el aula virtual, aquel docente del que se desea activar en bloque. Se pueden activar varios bloques dentro de una misma aula virtual.



Una vez configurado nuestro bloque y situado en un lugar visible, debemos hacer clic de nuevo en el botón EDITAR para finalizar la edición.

The screenshot shows the eGela platform interface. At the top, there is a header with the eGela logo and navigation links: 'Página Principal', 'Área personal', and 'Material de apoyo'. On the right side of the header, there is a user profile icon and a red circle highlighting the 'Editar' button. Below the header, there is a blue navigation bar with the following links: 'Curso', 'Configuración', 'Participantes', 'Calificaciones', 'Informes', 'Banco de preguntas', 'Banco de contenido', 'Insignias', 'Filtros', and 'Más'. The main content area is titled 'Metrología Dimensional'. On the left side, there is a sidebar with a 'General' section containing links to 'Novedades', 'Guía del Estudiante - Metrolo...', 'Presentación Asignatura - cu...', 'Examen 1er Parcial', 'La metrologia dimensional e...', 'Oferta TFM's (remunerados) ...', 'CEM la metrologia tambien e...', and 'Examen 2º parcial (Naiara)'. The main content area has a section titled 'Encuesta de Opinión al Alumnado' with the 'Docente: NAIARA ORTEGA RODRIGUEZ' and a 'Captura de encuestas via web' button. Below this, there is a 'General' section with a 'Colapsar todo' button and a 'Novedades' section with a red speech bubble icon. On the right side, there is a 'Declaración de contenidos' section with links for 'PARA ESTE CURSO' (Formulario Declarar Libro, Formulario Declarar Revista) and 'PARA TODOS MIS CURSOS' (Mis declaraciones - Exportar, Importar CSV, Descargar plantillas, Declaraciones borradas, Ayuda).

## PASO 2: REALIZACIÓN DE ENCUESTAS

Ahora ya estamos en disposición de acudir al aula y comunicar al estudiantado que ya puede rellenar la Encuesta desde eGela.

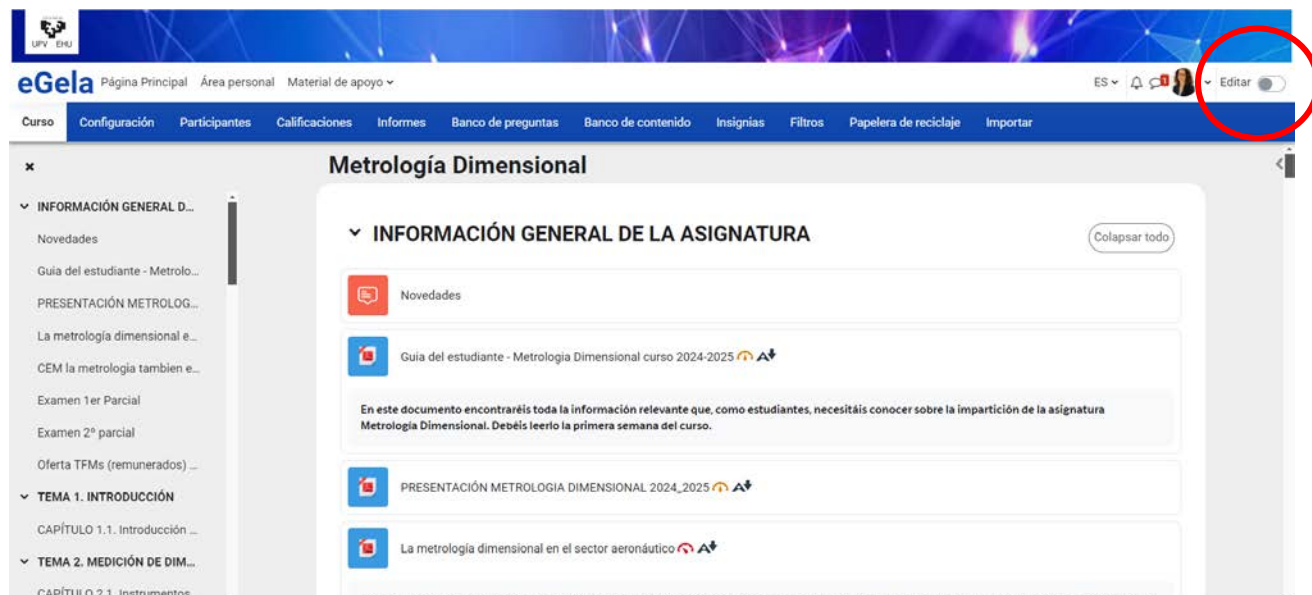
Para ello, cada estudiante debe entrar en el aula virtual del docente que desea realizar la encuesta y pinchar el botón "Captura de encuestas vía web". A continuación, aparecerá el formulario de la encuesta para responder.

The screenshot displays the eGela platform interface for the course 'Metrología Dimensional'. The top navigation bar includes 'Página Principal', 'Área personal', and 'Material de apoyo'. The main menu on the left lists various course-related items. The central content area shows the 'Encuesta de Opinión al Alumnado' section, where the 'Captura de encuestas vía web' button is highlighted with a red box. A red arrow points from the text above to this button. The right sidebar contains links for 'Declaración de contenidos' and 'PARA ESTE CURSO'.

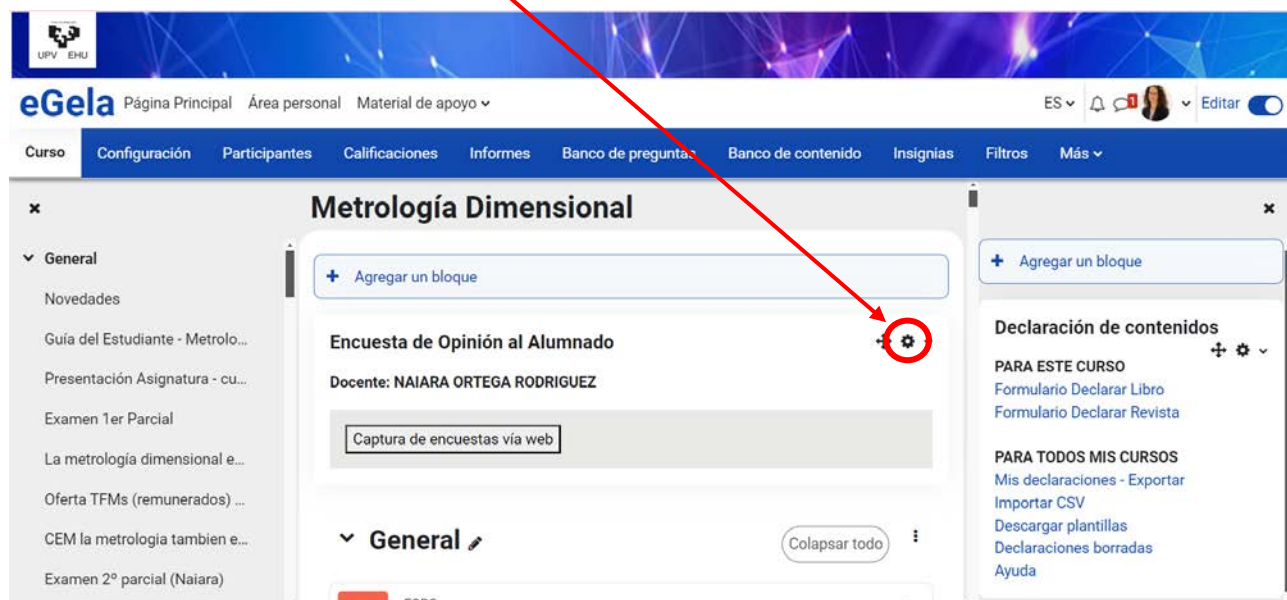
El procedimiento indica que la encuesta debe realizarse en el aula, como hasta ahora, y de forma presencial, empleando para ello cualquier dispositivo móvil. Es importante insistir en que rellenen el cuestionario en el aula porque de ello depende que recojamos un alto número de respuestas.

## PASO 3: DESACTIVACIÓN DEL BLOQUE DE ENCUESTAS

El profesor o la profesora debe desactivar el bloque de encuestas al finalizar la clase. Para ello volvemos a activar la edición de eGela pulsando el botón EDITAR.



Ahora, hacemos clic en la rueda que aparece junto al bloque de encuestas y seleccionamos eliminar el bloque Encuesta de Opinión al Alumnado.





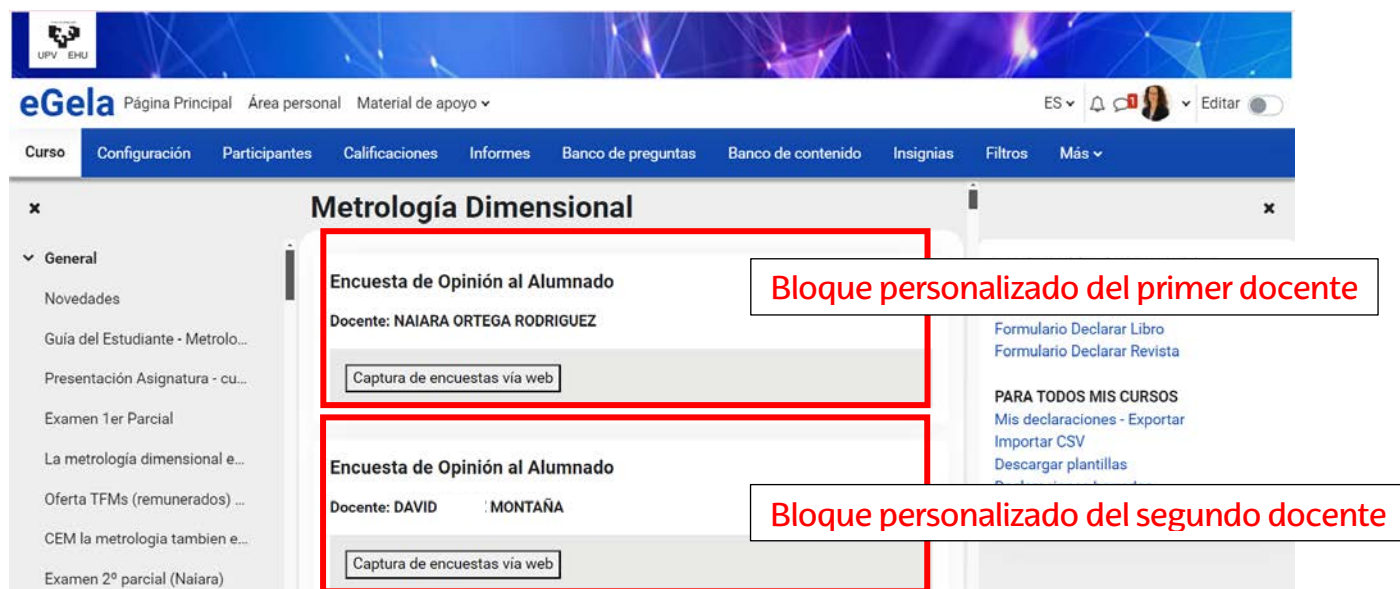
The screenshot shows the eGela web application interface. The top navigation bar includes links for 'Página Principal', 'Área personal', and 'Ayuda'. The main navigation bar lists various course management tools like 'Configuración', 'Participantes', 'Calificaciones', etc. The sidebar on the left shows a tree view of the course content, including 'INFORMACIÓN GENERAL D...', 'PRESENTACIÓN METROLOG...', and 'TEMA 1. INTRODUCCIÓN'. The main content area is titled 'Metrología Dimensional' and contains a section for 'Encuesta de Opinión al Alumnado'. This section includes a 'Captura de encuestas vía web' button and a red box highlighting the 'Eliminar bloque Encuesta de Opinión al Alumnado' button. Below this, there is a section for 'INFORMACIÓN GENERAL DE LA ASIGNATURA' with links to 'FORO' and 'RECURSO'.

En caso de existir una incidencia relativa a falta de dispositivos móviles por parte del estudiantado para responder a la encuesta o bien por algún problema en el sistema en el momento de la realización de la encuesta en el aula, el bloque de encuestas de eGela se dejará activo 24 horas. El centro dispone de PCs en las aulas de ordenadores para poder responder a la encuesta durante este periodo de encuestación.

## ACLARACIONES

El profesorado puede abrir y cerrar el bloque tantas veces como necesite. Si se imparte docencia al grupo magistral, se puede hacer la Encuesta de una sola vez (tal y como se llevaba a cabo en papel), pero si únicamente se imparten subgrupos de prácticas, habrá que abrir y cerrar la encuesta para cada uno de los subgrupos de prácticas, de manera que conteste todo el alumnado al que haya impartido docencia el profesor o profesora.

Si en una misma aula virtual hay más de un profesor o profesora, cada docente debe activar su bloque, que estará personalizado con su nombre y apellidos. Se debe indicar al estudiantado a qué bloque (docente) debe responder, para evitar confusiones.



The screenshot shows the eGela platform interface for a course titled 'Metrología Dimensional'. The interface includes a top navigation bar with 'Página Principal', 'Área personal', and 'Material de apoyo'. Below this is a course-specific navigation bar with options like 'Configuración', 'Participantes', 'Calificaciones', etc. The main content area displays two identical survey blocks, each titled 'Encuesta de Opinión al Alumnado'. The first block is associated with the teacher 'NAIARA ORTEGA RODRIGUEZ' and the second with 'DAVID MONTAÑA'. Both blocks have a 'Captura de encuestas vía web' button. Red boxes highlight each block, with red text labels pointing to them: 'Bloque personalizado del primer docente' and 'Bloque personalizado del segundo docente'.

El Servicio de Evaluación y el Centro de Informática de Gestión de la UPV/EHU garantizan que el procedimiento de encuestación Online realizado desde eGela, es totalmente anónimo, transparente y confidencial para todas las partes implicadas en el mismo: Alumnado, Profesorado y Servicio de Evaluación.

Siendo así, es necesario que cada participante se identifique con su LDAP para garantizar que los cuestionarios han sido cumplimentados por alumnado del grupo encuestado, no pudiéndose identificar posteriormente, en ningún caso, opiniones con participantes.

**El informe de profesor o profesora solamente incluirá las respuestas del alumnado matriculado en la situación docente encuestada, descartando el resto de respuestas recibidas.**