



ERREGIMEN EKONOMIKOA ETA ARAU ADMINISTRATIBOAK (2026/27 ikasturtea)
--

1. PLAZA ESKAERA

Onarpen-eskaerak telematikoki bete beharko dira honako webgunean:
www.ehu.eus/unamuno.

Berritzeak: aurreinskripzioa egiteko eta dokumentazioa aurkezteko epea martxoaren **letik apirilaren 24ra** izango da.

Onarpen berriak: martxoaren letik apirilaren 30era arteko epea. Data horretatik aurrera eskaera berriak onartuko dira, baina itxaron-zerrendara pasatuko dira, libre geratzen diren edo baja diren plazak betetzeko.

2. ESKAEREN ONARPENA

2.1. Onartuen lehenengo zerrenda maiatzaren 7an argitaratuko da. Lehen ebazpen honetan honako hauek hartuko dira kontuan:

1. Titulazio bakoitzerako plaza-kopurua Euskal Herriko Unibertsitatearen Bizkaiko Campusean,
2. Batxilergoko lehen mailako edo unibertsitatara sartzeko amaitutako azken ikasturteko nota,
3. Azken hiru urteetan aisialdi hezitzailean, jarduera kulturaletan, boluntariotzan, gizarte-, kirol-, arte- edo komunitate-jardueretan parte hartu izanaren ziurtagiriak,
4. Miguel de Unamuno Ikastetxe Nagusiko ikasle ohi baten senide izatea eta/edo Euskal Herriko Unibertsitateako langile baten seme-alaba izatea.
5. EHUa aurreinskripzioa izatea.

2.2. Ikastetxe Nagusi honetan plaza lortzeko eta gozatzeko, ikaslearen egoera edozein dela ere (baita bekadunak ere), ezinbestekoa izango da, onartuen zerrendan izena agertu eta ezarritako epean, zentrora deitzea plaza berresteko. Plaza behin betikoa izango da 924 €-ko zenbatekoa ordaindu ondoren (seinale gisa eta 2026/27 ikasturteko maiatzari dagokiona).

2.2. 924 €-ko zenbatekoa onartuen zerrendan adierazitako epean ordaindu beharko da, banku-transferentzia bidez Kutxabank (BBK) kontura: **ES71-2095-4408-56-3239002322 (titularra: Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea EHU)**. Transferentzia egin izanaren egiaztagiria posta elektronikoz bidali beharko da (unamuno@ehu.eus), ikaslearen izenean. Ordainketa ez egiteak plaza uko egitea ekarriko du. Ikastetxe Nagusiak ordainketa egiaztatu ondoren, Zuzendaritzak plaza behin betiko esleितutzat joko du.

2.3. Seinale-ordainketa itzuliko da soilik baldin eta ikasleak ez badu plazarik lortzen Bizkaiko campuseko bigarren deialdian 2026/27 ikasturtean, EHUko aurreinskripzioan lehenengo bi titulazioetan. Itzulketa interesdunak eskatu eta gehienez bi hilabeteko epean egingo da.

Onartutako pertsonak EHUko matrikularen formalizazioa bidali beharko dute unamuno@ehu.eus helbidera, matrikula egiten dutenean.

2.4. Ikastetxe Nagusian onartutako pertsonak unibertsitate-matrikula formalizatzen ez badute edo hirugarren deialdian sartzen ez badira, eskaera baja



emango da eta seinalea itzuliko da. Ondorengo deialdietan sartzea lortzen badute, lehentasuna izango dute plaza libreak badaude.

3. IKASTETXE NAGUSIAREN IREKIERA

Ikastetxe Nagusiko ikasturtea irailaren 1ean hasten da eta maiatzaren 31n amaitzen da (biak barne), Gabonetako eta Aste Santuko oporraldiak izan ezik, betiere EHUren egutegi ofizialaren arabera. Gabonetako eta Aste Santuko oporraldien ondoren, Ikastetxe Nagusia lehenengo eskola-egunaren bezperan arratsalde irekiko da.

4. PENTSIOA

4.1. Ikastetxe Nagusia itxita egongo da Gabonetako eta Aste Santuko opor ofizialean. Zuzendaritzak epe horietan logelak erabiltzeko eskubidea izango du.

4.2. Pentsioaren zenbatekoa, guztira 8.316 €, ikasturte oso baten arabera ezartzen da (irailaren 1etik hurrengo maiatzaren 31ra arte, EHUren egutegiaren arabera oporrak kenduta), eta ostatua, mantenua eta programatutako jarduerak barne hartzen ditu. Epe horretatik kanpoko egonaldiak aparte fakturatuko dira. Ordainketa-modalitatea hilekoa izango da.

4.3. 924 €-ko hileko kuota hilaren 15ean kobratuko da, irailetik apirilera. Maiatzeko kuota plaza onartzean ordaindutako fidantzarekin konpentsatuko da, ikasturtea amaitzen dutenentzat. Ordainketa banku-helbideratzearen bidez egingo da, ikasleek emandako kontuan.

4.4. Espediente onenak dituzten 5 ikasleek hilabete bateko deskontua izango dute (924 €), eta Ikastetxe Nagusian bi urte baino gehiago egin dituztenek azken bi hilabeteetan jasoko dute deskontua (1.848 €). Deskontua azken hilabeteetan aplikatuko da.

4.5. Pentsioaren zenbatekoa urtean zehar igo edo jaitsi ahal izango da. Igoera gertatuz gero, aparteko kostuak estaltzeko beharrezkoa den kopurura mugatuko da.

5. BAJAK

5.1. Ordainketa arrazoirik gabe ez egitea baja-arrazoia izango da, aurreko baldintzen arabera.

5.2. Halaber, araudi estatutarioa, barne-araudia edo erregimen ekonomikoa larriki ez betetzea baja-arrazoia izango da.

5.3. Diziplina-bajaren kasuan, arrazoia edozein dela ere, ez da itzulketarik egingo gozatu gabeko aldiengatik.

5.4. Borondatezko baja Administrazioarek eskatu beharko zaio gutxienez hilabete bat lehenago.

6. KALTEAK

6.1. Ikasle bakoitzak bere logelaren kontserbazioan arreta berezia jarri beharko du. Debekatuta dago hormak, sabaiak, ateak edo armairuak kaltetu ditzaketen kartel edo bestelako objektuak jartzea. Esleitutako altzariak zaindu eta ikasturte amaieran egoera onean entregatu beharko dira. Ikaslea izango da eragindako kalteen erantzule. Debekatuta dago altzariak lekuz aldatzea, bai logeletan bai gune komunetan.

6.2. Ikasle bakoitzak Ikastetxe Nagusiko instalazio orokorrak zaindu beharko ditu. Erabilera desegokiagatik sortutako kalteak berehala konponduko dira



eragilearen kontura; eragilea ezezaguna bada, ikasle guztien artean banatuko dira.

6.3. Ikastetxe Nagusira sartzean, ikasleak bere erabilerarako altzarien egoera egiaztatuko du eta aurkitutako akatsak jakinarazi beharko ditu. Hiruhileko bakoitzaren amaieran horien erantzule izango da, baldin eta aurretik aldizkako berrikuspenetan akatsik atzeman ez bada.

7. BESTE ARAU BATZUK

7.1. Ikastetxe Nagusiak ez du ikasleen arropa pertsonalaren erantzukizunik hartzen.

7.2. Ikasleek ohe-jokoak eta eskuoihalak izango dituzte, Ikastetxe Nagusiak emanda. Etxetik ekarritako eskuoihalak, ohe-arropa edo edredoiak ez dira astero garbituko, eta haien garbiketa ikaslearen ardura izango da.