

EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEKO DEIALDIA (UPV/EHU) .

2022ko deialdia

2018ko abenduaren 20an Gobernu Kontseiluak onartutako UPV/EHUko Euskararen III. Plan Gidariko (2018-2022) euskararen erabilera, presentzia eta kudeaketa deritzon ardatz estrategikoaren barruan, euskararen erabilera sustatzeko estrategiak lantzea da helburuetako bat. Helburu hori betetzeko UPV/EHUn AKTIBATU programa diseinatu da (<https://www.ehu.eus/eu/web/euskara/aktibatu>) .

Hori dela-eta, Euskara, Kultura eta Nazioartekotzearen arloko Errektoreordetzatik honako deialdi hau argitaratzen da:

OINARRIAK:

1. DEIALDIAREN XEDEA

Deialdi honen bidez, euskararen erabileraren sustapenean komunitate osoa inplikatu nahi da. Zehazki, irakasleek, ikertzaileek, administrazio eta zerbitzuetako langileek edota ikasleek proposatutako ekimenei laguntza ekonomikoa eman nahi zaie.

AKTIBATU programan ondorengo lan-ildoak definitu dira:

- Hizkuntza ohituren aldaketarako estrategiak landu.
- Euskararekiko erantzukizunaren eta jokabidearen hausnarketa sustatu.
- Eredu eta praktika egokiak ezagutzera eman eta partekatu.
- Euskararen aktibazioan parte hartu nahi duten kideen sarea sortu.
- Euskararen erabileraren diagnostikoa egin.

2. ESKARIENTZAKO PROZEDIMENDUA:

Eskatzaileak erregistro orria (I eranskina) plangintza eta aurrekontuarekin **erregistro bidez** bidali beharko dizkio dagokion campuseko euskara zuzendariari:

Araba

Eider Goñi Palacios

Telefonoa: 94 501 4304

Posta elektronikoa: neider.goni@ehu.eus

Bizkaia

Beatriz Zabalondo Loidi

Telefonoa: 946012401 / 646012275

Posta elektronikoa: beatriz.zabalondo@ehu.eus

Gipuzkoa

Beronika Azpillaga Larrea

Telefonoa: 94 301 5518 / 943018509

Posta elektronikoa: veronica.azpillaga@ehu.eus

Bestalde, ez dugu ahaztu behar Azaroaren 26ko 30/1992 Legea, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearenak, bere 38.4 artikuluan adierazten digula dokumentuak aurkezteko baliabideak. Hortaz, esan beharra dago interesdunek euren eskaerak lege honek adierazten dituen baliabideetatik ere aurkez ditzaketela.

Jarraibideak:

- a) Proposamenak aurkezteko bi epe irekiko dira:

Lehenengo txanda: Maiatzaren 16tik maiatzaren 31
arte

Bigarren txanda: Irailaren 13tik irailaren 30a arte



b) Aurkeztutako eskarien ebazpenak txanda bitan egingo dira

Lehenengo txanda: Ekainaren 10ean

Bigarren txanda: Urriaren 10ean

c) Eskatzaileak norbanakoak edo taldeak izan daitezke. Talde batek eskaria eginez gero, koordinatzaile bat izendatuko dute. Errektoreordetzarekin hartu-emanak errazteko koordinatzailea izango da harremanetarako pertsona.

3. ESKATZAILEAK

Ekimenaren eskatzailea UPV/EHUko ikasle, irakasle, ikertzaile edota administrazio eta zerbitzuetako langilea izan beharko da. Eskatzailea arduratuko da beharrezko dokumentuak, txostenak eta fakturak bidaltzeaz.

4. HAUTAKETA-BATZORDEA

Hautaketa Batzordea honako kide hauek osatuko dute:

- Batzordeburua: Euskara, Kultura eta Nazioartekotzearen arloko errektoreordea, edo hark eskuordetutako kidea.
- Batzordeko kideak: Campusetako Euskararen arloko hiru zuzendariak.
- Idazkaria: Euskara, Kultura eta Nazioartekotzearen arloko Errektoreordetzako teknikari bat.

Hautaketa Batzordeak eskariek deialdiaren xedea betetzen duten aztertu eta onartutako eskarien zerrenda prestatuko du, ondoren, Euskara, Kultura eta Nazioartekotzearen arloko errektoreordeak esleipena argitaratu eta haren gaineko behin-behineko erabakia eman dezan.

5. FINANTZIAZIOA

Ekimenak diruz laguntzeko Euskara, Kultura eta Nazioartekotzearen arloko Errektoreordetzak 14.000€ jarriko ditu. **Behin aurrekontua agortzean ezingo da laguntza gehiagorik esleitu.**

Egindako gastuak ordainduak izan daitezzen dagozkion jatorrizko fakturak aurkeztu behar dira, UPV/EHUren izenean



eta haren Identifikazio Fiskala Zenbakia aipatuz, barne-postaz helbide honetara bidaliz: euskara.erreord.proiektuak@ehu.eus.

Faktura noiznahi aurkeztu daiteke, beti ere **abenduaren 15a baino lehen**.

6. ERABAKIA

Behin eskariak jasota eta deialdiaren xedea betetzen duten ala ez aztertu eta gero, Euskara, Kultura eta Nazioartekotzearen arloko errektoreordeak erabakia hartuko du, non diru laguntzaren zenbatekoa ezarriko den, eta interesdunari jakinaraziko zaio.

7. JARRAIPENA

Deialdi honetan proposamen bakoitzeko koordinatzaileak egindakoari buruzko txostena aurkeztu beharko du fakturarekin batera, diiru-laguntza jaso ahal izateko.

8. DIRU-LAGUNTZEI UKOA

Honako arrazoi hauek diru laguntzaren ukamena ekarriko dute:

- a) Sustapen taldearen ukoa.
- b) Fakturak aurkezteko epea bukatzea.
- c) Betebeharrak ez betetzea.
- d) Laguntzarako aurrekontu-krediturik ez izatea.

9. INTERPRETAZIOA

Euskara, Kultura eta Nazioartekotzearen arloko errektoreordeak baimena dauka deialdi honetako arauak argitzeko, bai eta horiek ezartzeko beharrezko beste arau batzuk emateko ere.



10. AZKEN XEDAPENA

Deialdiak administrazio-bidea amaitzen du, eta haren kontra aukerako berraztertze-errekurtsoa ezarri ahal izango da, Euskararen arloko errektoreordearen aurrean, hilabeteko epean, deialdia argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita; administrazioarekiko auzi-errekurtsoa ere ezarri ahal izango da, zuzenean, dagokion administrazioarekiko auzi-jurisdikzioan, berdin zenbatutako bi hilabeteko epean.

Leioan, maiatzaren 10ean

Euskararen, Kulturaren eta Nazioartekotzearen arloko errektoreordea

Izptua.: Maria Juncal Gutierrez Mangado

UPV/EHUko errektoreak 2021ko urtarrilaren 28an gobernu taldearen egitura eta funtzionamendu arloak zehaztu eta eskumenak eskuordetzeari buruz eman zuen erabakiak ezartzen duen moduan (2021eko otsailaren 12ko EHAA).