

EBALUAZIO EZ-PRESENTZIALERAKO GOMENDIO ESPEZIFIKOAK BILBOKO HEZKUNTZA FAKULTATEA

Dokumentu hau idazteko, honako hauetan deskribatutako gomendioak jarraitzen dira: 1) EHU Edonondik Ebaluazioa; 2) UPV/EHUko graduoko eta masterreko titulazionen irakaskuntza eta ebaluazioa egokitzeko gidalerroak, COVID-19ren pandemiak sortutako ezohiko egoerak irauten duen bitartean; 3) Psikologia Fakultateak egindako Egokitze Plana, duen interesagatik errektoretza-taldeak dekano-taldeen artean zabaldu duena.

1. IRAKASKUNTA-GIDAK EGOKITZEA EBALUAZIO EZ-PRESENTZIALA SARTZEKO

A. Bigarren lauhileko eta urte osoko irakasle-taldeek irakaskuntza-gidak (edo irakaskuntza-plan ez-presentzialak) egokitu dituzte jada, eta irakaskuntza eta irakaskuntza-aldian egiten diren jarduera ebaluagarriak planifikatu dituzte ("etengabeko ebaluazioa"). Fitxa (adendak) horiek, sailek eta fakultateak onartuko dituztenak, eGelaren bidez zabaldu beharko dira, eta ikasleei jakinaraziko zaizkie **aprilaren 30a baino lehen**.

B. Ekainaren 15etik uztailaren 1era bitartean egingo dira ezohiko deialdiko azterketak. Hala ere, salbuespen egoera luzatzen bada, ebaluazio hau ere modu ez-presentzialean egingo da. Horretarako, ikasgaiek gida aldatu beharko dute maiatzeko ohiko deialdirako egiten ari garen moduan. Nolanahi ere, errektoretzaren gomendioa da ebaluazioa ere modu ez-presentzialean egitea. Egokitzapenak beste epe batean eskatuko dira eta dagokion informazioa jasoko duzue. **Hala ere, irakasle-talderen batek ezohiko deialdiaren ebaluazioa ez-presentzialera egokitzea erabakitzen badu, proposamen hori garatuz joan daiteke eta ikasleei informazioa eman diezaieke.**

2. EBALUAZIO EGOKITZEKO GOMENDIOAK

UPV/EHUnen gidalerroek honako hau ezartzen dute: "Irakaskuntza *gidak egokitzean, koherentzia zaindu beharko da oraingo irakaskuntza modalitatearen eta ondorengo ebaluazioaren artean*". Alde horretatik, irakasle-talde bakoitza da ebaluatu beharreko gaitasunei eta salbuespenezko aldi honetan landu den moduari erantzungo dien proposamen bat hobekien egin dezakeena.

Nolanahi ere, gidalerroek honako hau adierazten dute: "Ikasleen eta irakasleen egoera ebaluazio ez-presentzialeko sistema batera ahal bezain ongi egokitzeko, ebaluazio jarraituaren sistema lehenestea gomendatzen dugu. Sistema horretan, hainbat ebaluazio proba eta/edo jarduera ezarri behar dira, ikasle bakoitzak prestakuntza aldian lortutako aurrerapena baloratzea ahalbidetuko dutenak eta prestakuntza aldi horretan egin eta ebaluazio deialdirako ezarritako aldian osatu ahal izango direnak". Hori jada



gertatzen da, ia modu orokorrean, Fakultateko irakasgaietan, etengabeko ebaluazioa egiten duten ikasleentzat. Nolanahi ere, interesgarria izan daiteke sistema hori indartzea, eta, horretarako, ebaluagarri gehigarriren bat sartzea irakaskuntzaren azken zatian, eskolak amaitu eta azterketa egin arteko aldian, edo ohiko deialdiaren ebaluazio-data berean. Horri dagokionez, EHU Edonondik Ebaluazioa dokumentuaren 4. puntuare ere oso interesgarria da.

Adibide gisa, ohiko deialdiaren datan amaierako notaren ehuneko handi bateko pisua duen azterketa bat egitea aurreikusten den irakasgaietan, irakasle-taldeak, adibidez, honako hau erabaki dezake:

- *Ebaluagarrien kopurua handitzea*, entrega gehigarriren bat sartuta: adibidez, banakako entrega gehigarri bat eskatuta (azterketaren egunean bertan entrega litekeena), egun horretan egindako test-probak pisu txikiagoa izan dezan notari dagokionez. Test proba eGelan egingo litzateke, aurrez planifikatu eta ikasleei jakinarazi beharreko konfigurazio batekin.
- *Proba beste entregarri mota batekin guztiz ordezkatzea*: adibidez, banakako lan teoriko-praktiko bat, eduki teorikoak kasu praktikoetan, adibide errealetan eta abarretan aplikatzea dakinarena.
- *Azterketa mota aldatzea, data mantenduz*: adibidez, azterketa luzeago bat, non, ikasleek apunteak, Internet eta ikaskideekin hitz egiteko aukera dituztela onartuta, zeregin konplexuagoak aurkezten diren, hala nola, ikasitakoa berariazko adibideetan aplikatzea, kasu praktikoak ebaztea, hainbat alderdiri buruzko hausnarketa integratzaileak idaztea eta abar. Landu beharreko kasuak edo adibideak hainbat izan daitezke, eta ausaz banatu daitezke ikasleen artean.
- *Aurretik planifikatutako azterketaren ordez ahozko proba bat egitea*: adibidez, eGelako BBC bidez ikasle bakoitzarekin 10 minutuko konexioa eginez. Hori bideragarria eta praktikoa izan daiteke, ebaluatu beharreko taldearen tamainaren arabera.

"Ebaluazio jarraitua" sistemarik jarraitu ez duten ikasleentzako ebaluazioaren egokitzapenaren kasuan, bai eta ezohiko deialdian ere, beharrezkoa da deialdi ofizialaren datan kalifikazioaren %100 ebaluatzea. Baino gaur egungo egoeran, oso gomendagarria litzateke entrega motaren kantitatea eta aniztasuna handitzeko aukera (banakako lana, data ofizialean proba batekin konbinatuta) edo proben ezaugarriak berriz pentsatzea. Berriz ere, aurreko zerrendan adierazitako ideiak izan daitezke adibide. Ohiko deialdiaren ebaluazioa amaitu ondoren, eta ohiz kanpoko deialdiaren aurretik, bilera bat antolatuko da gorabeherak, erabilitako konponbideak eta, azken batean, ezohiko deialdirako jardunbide egokiak partekatzeko.

Edozein dela ere irakasle-taldeak egiten duen egokitzapen-proposamena, honako hau hartu behar da kontuan:



- **Ikasleek aldez aurretik ezagutu behar dituzte proba bakoitzaren ezaugarri guztiak, ahalik eta modu zehatzenean.**
- Probak zuzenekoak badira, aldez aurretik ezarritako ordutegiak errespetatu behar dira (adibidez, gure ikasgaiaren azterketari dagokion eguna eta ordua errespetatu).
- Zuzeneko probak egiten baditugu (eGelan, BBC, etab.), oso gomendagarria da simulakroa egitea, irakasleek egiazta dezaten konfigurazioak nahi zuten bezala funtzionatzen duela, eta ikasleek probaren itxura eta funtzionamendua ezagutu dezaten.
- UPV/EHUREn gidalerroen arabera, "*egokitzapen horien guztien xedea ikasleek irakasgaia gainditu ahal izatea izango da, salbuespen egoera honen ondorioz sortutako irakaskuntza baldintzetan*". Ildo horretan, kontu eta arreta berezia jarri behar da honako gai hauei dagokienez:
 - **Lan-karga.** Ikasturteko puntu honetan banako entrega berriak agertzeak lan-karga gehigarri berri bat ekarriko luke ikasleentzat. Hori kontuan har dezazuen eskatzen dizuegu, entregatu beharreko lanen luzera gehiegizkoa izan ez dadin, atazak konplexutasun jakin batekoak izan daitezen diseina baitaitezke, hainbat gaitasun jokoan jarriz, lan oso luzeak egin behar izan gabe. Eta, bereziki, ahalik eta epe zabalenak ematea, deialdi ofizialeko azterketa-egunean entregatzearen aukera barne.
 - **Konexio egokirik ez duten ikasleak.** Dekanotzak eta titulazio-koordinazioek ikasleen baliabide teknikoei buruzko diagnostikoa egin dute. Zenbait kasu detektatu dira, eta ikasleen Errektoreordetzari jakinarazi zaizkio. **Zuzeneko probak egiten badira, gomendagarria da irakasle-taldea aldez aurretik ikaslekin harremanetan jartzea, guztiak proba hori egiteko aukera teknologikoa dutela egiazatzeko.**
 - **Desgaitasuna duten ikasleak.** Denbora gehiago behar izan ahal dute probetan, edo proba mota desberdinak egin beharko dituzte. Konsultatu, mesedes, GAURen, horrelako ikaslerik duzuen.
 - **Mugikortasuneko ikasleak.** Jatorrizko herrialdera itzuli eta irakaskuntza beste ordu-tarte batetik jarraitzen duten pertsonak. Dekanotzak egoera horretan dauden ikasleen zerrenda emango die irakasleei. Ikasle horiek irakasle bakoitzaren GAUREko zerrendan daude.

3. GrALen DEFENTSAK

Dekanotza defentsa on-line modalitatera egokitze plan bat garatzen ari da. Mementoz, defentsa presentziala izango dela aurreikusten da, baina ekainaren lehen astean defentsa modalitateari buruzko behin betiko erabakia hartuko da. Gainera, maiatzean, dekanotzak diagnostiko bat egingo du

4. PRAKTIKAK

Hiru Hezkuntza Fakultateek lan-plan koordinatua adostu dute praktikak egoera berrira egokitzeko. Ikasturte amaitzeko Jardun-plan hori UNIBASQI aurkeztu zaio eta erakunde horrek bermatu egin du. Neurri hauek, batez ere, prestakuntza-prozesua amaitzea ahalbidetuko dute. Ikasleek tutoretza prozesuarekin jarraituko dute (on-line mintegiak, memoriak garatzeari begira orientabideak jaso...), orain arte bezala.

Kontuan hartu beharreko dokumentuak:

- 1) EHU Edonondik Ebaluazioa: <https://www.ehu.eus/eu/web/guest/ehu-edonondik/ebaluazia>
- 2) Irakaskuntza eta ebaluazioa egokitzeko gidalerroak: <https://www.ehu.eus/es-/directrices-para-la-adaptacion-de-la-docencia-y-evaluacion-de-las-titulaciones-de-grado-y-master-de-la-upv-ehu-mientras-dure-la-situacion-excepcional->
- 3) Fakultateak garatutako ikasleriarentzako FAQ: <https://www.ehu.eus/es/group/bilboko-hezkuntza-fakultatea/bannerrak>

RECOMENDACIONES ESPECÍFICAS PARA LA EVALUACIÓN NO PRESENCIAL FACULTAD DE EDUCACIÓN DE BILBAO

Para la redacción de este documento se siguen las recomendaciones descritas en: (1) EHU Edonondik Evaluación, (2) Directrices para la adaptación de la docencia y evaluación de las titulaciones de grado y máster de la UPV/EHU mientras dure la situación excepcional generada por la pandemia del COVID-19”; y (3) Plan para la Adaptación a la docencia que ha elaborado la Facultad de Psicología, y que el equipo rectoral dado su interés ha difundido entre los equipos decanales.

1. ADAPTACIÓN DE LAS GUÍAS DOCENTES PARA INCLUIR LA EVALUACIÓN NO PRESENCIAL

A. Los equipos docentes de las asignaturas del segundo cuatrimestre y de las asignaturas anuales ya han realizado adaptaciones de las guías docentes (o planes de docencia no presencial) planificando tanto la docencia como aquellas actividades evaluables que se llevan a cabo durante el periodo de docencia ('evaluación continua'). Estas fichas que serán aprobadas por los departamentos y por la facultad se deberán difundir a través de Egela y se comunicarán al alumnado **antes del 30 de abril**.

B. En cuanto a los exámenes de la convocatoria extraordinaria, se realizarán entre el 15 de junio y el 1 de julio. Ahora bien, si continúa la situación de excepción actual, su evaluación se realizará también de forma no presencial. Por tanto, las asignaturas se tendrán que adaptar, tal y como se está realizando para la convocatoria ordinaria de mayo. En todo caso, la recomendación del rectorado es que la evaluación se realice también de forma no presencial. Estas adaptaciones se solicitarían en otro momento y recibiréis la oportuna información. **No obstante, si algún equipo docente decide adaptar la evaluación de la convocatoria extraordinaria a no presencial, puede ir desarrollando esta propuesta e informar al alumnado.**

2. RECOMENDACIONES PARA LA ADAPTACIÓN DE LA EVALUACIÓN

Las directrices de la UPV/EHU establecen que “*en la adaptación de las guías docentes se deberá establecer una coherencia entre la impartición de la docencia actual y la posterior evaluación*”. En este sentido, cada equipo docente es quien mejor puede realizar una propuesta que responda a las competencias a evaluar y al modo en que se ha estado trabajando en este periodo excepcional.

En todo caso, las directrices indican que “*se recomienda utilizar, de forma preferente, el sistema de evaluación continua. Dicho sistema supone establecer un conjunto de pruebas y/o actividades de evaluación que permitan valorar el progreso de cada estudiante durante el periodo formativo y que podrán realizarse a lo largo del mismo y complementarse en el periodo*



establecido para la convocatoria de evaluación correspondiente.” Esto ya ocurre, de forma casi generalizada, en las asignaturas de la Facultad, para el alumnado que sigue la evaluación continua. En cualquier caso, puede ser interesante reforzar este sistema, incorporando algún evaluable adicional en el tramo final de la docencia, en el periodo entre el final de las clases y el examen, o incluso en la misma fecha de evaluación de convocatoria ordinaria. A este respecto, es también muy interesante el punto 4 del documento EHU Edonondik Ebaluazioa.

A modo de ejemplo, en asignaturas con previsión de realizar en la fecha de convocatoria ordinaria un examen cuyo peso es un porcentaje importante de la nota final, el equipo docente podría, por ejemplo, decidir:

- *Aumentar el número de evalables, introduciendo algún entregable adicional:* por ejemplo, solicitando un entregable individual adicional (podría entregarse el mismo día del examen), de modo que la prueba test realizada ese día pase a tener un peso menor en términos de nota. La prueba test se realizaría en eGela con una configuración que debe planificarse y comunicarse al alumnado con antelación.
- *Sustituir completamente la prueba por otro tipo de entregable:* por ejemplo, un trabajo individual teórico-práctico que implique aplicar los contenidos teóricos a casos prácticos, ejemplos reales, etc.
- *Modificar el tipo de examen, manteniendo la fecha:* por ejemplo, un examen más largo en el que, asumiendo que el alumnado tiene los apuntes, internet, incluso la posibilidad de hablar con compañeros, se presentan tareas más complejas, tales como aplicar lo aprendido a ejemplos específicos, resolver casos prácticos, redactar reflexiones integradoras de distintos aspectos, etc. Los casos o ejemplos a trabajar pueden ser varios y repartirse al azar entre el alumnado.
- *Sustituir el examen anteriormente planificado por una prueba oral:* por ejemplo, una conexión de 10 minutos con cada alumno/a llevada a cabo a través de BBC en eGela, lo que puede ser viable e incluso práctico en función del tamaño del grupo a evaluar, lógicamente.

En el caso de la adaptación de la evaluación para alumnado que no ha seguido un sistema de “evaluación continua”, así como en la convocatoria extraordinaria, es necesario evaluar el 100 % de la calificación en la fecha de convocatoria oficial. Pero en la situación actual, sería muy recomendable valorar al menos la opción de aumentar la cantidad y diversidad del tipo de entregable (trabajo individual combinado con una prueba en la fecha oficial) o repensar las características de las pruebas. De nuevo, pueden servir como ejemplo las ideas apuntadas en el listado anterior.

Sea cual fuere la propuesta de adaptación que realice el equipo docente, debe tenerse en cuenta que:

- **El alumnado debe conocer con anterioridad todas las características de cada prueba, de la manera más detallada posible.**
- En el caso de que las pruebas sean en directo hay que respetar los horarios previamente establecidos (por ejemplo, respetar el día y la hora correspondiente al examen de nuestra asignatura).
- Siempre que llevemos a cabo pruebas en directo (en eGela, BBC, etc) es muy recomendable llevar a cabo un simulacro, para que el profesorado verifique que la configuración funciona como pretendía, y el alumnado se familiarice con el aspecto y funcionamiento de la prueba.
- Las directrices de la UPV/EHU establecen que “*deben estar dirigidas a facilitar la posibilidad de que el alumnado pueda superar la asignatura en las condiciones en las que se está impartiendo la docencia en esta situación de excepcionalidad*”. En este sentido, es necesario tener un especial cuidado y consideración en relación a las siguientes cuestiones:
 - **Carga de trabajo.** La aparición de nuevos entregables individuales en este punto del curso supondría una nueva carga de trabajo adicional para el alumnado. Os solicitamos que tengáis en cuenta esto, procurando que la longitud de los entregables no sea excesiva, las tareas pueden diseñarse para que sean de cierta complejidad, poniendo en juego diversas competencias, sin que esto implique trabajos muy largos. Y muy especialmente, proporcionar plazos lo más amplios posibles, incluyendo entregas en el día del examen de convocatoria oficial.
 - **Alumnado sin conexión adecuada.** Desde decanato y las coordinaciones de titulación se ha realizado un diagnóstico sobre los medios técnicos del alumnado y se han detectado varios casos que han sido comunicados al Vicerrectorado de Alumnado. **Si se llevan a cabo pruebas en directo, es recomendable que el equipo docente se ponga en contacto previamente con el alumnado para verificar que todos tienen la posibilidad tecnológica de realizar dicha prueba.**
 - **Alumnado con discapacidad.** Puede precisar tiempo adicional en las pruebas, o tipos distintos de pruebas. Por favor, consultad en GAUR si tenéis alumnado de estas características.
 - **Alumnado de movilidad.** Personas que puedan haber vuelto a su país de origen y siguen la docencia desde otra franja horaria. Este alumnado está ya en el listado de cada docente en GAUR.

3. Defensa del TFG



Desde el Decanato se está desarrollando un plan para la adaptación de la defensa a la modalidad on line. En principio se prevé una defensa presencial, pero durante la primera semana de junio atendiendo a las circunstancias se tomará la decisión definitiva sobre la modalidad de defensa. Además, durante el mes de mayo el Decanato realizará un diagnóstico entre el alumnado que va a realizar la defensa en esta convocatoria para valorar posibles problemas tecnológicos que puedan surgir.

4. Prácticas curriculares

Las tres Facultades de Educación han acordado un plan de trabajo coordinado para la adaptación de las prácticas a la nueva situación. Además, este plan ha sido presentado a UNIBASQ y avalado por esta entidad. Principalmente, las medidas se han centrado en posibilitar la finalización del proceso formador. El alumnado continuará con su proceso de tutorización (realizando seminarios virtuales, recibiendo orientaciones para el desarrollo de las memorias de prácticas...), tal y como se ha realizado hasta ahora.

Documentos a tener en cuenta:

- 1) EHU Edonondik Evaluación: <https://www.ehu.eus/es/ehu-edonondik/evaluacion>
- 2) Directrices para la adaptación de la docencia: <https://www.ehu.eus/es-/directrices-para-la-adaptacion-de-la-docencia-y-evaluacion-de-las-titulaciones-de-grado-y-master-de-la-upv-ehu-mientras-dure-la-situacion-excepcional->
- 3) FAQ para el alumnado realizado por la Facultad: <https://www.ehu.eus/es/group/bilboko-hezkuntza-fakultatea/bannerrak>