

***Instructor/a***



## Índice

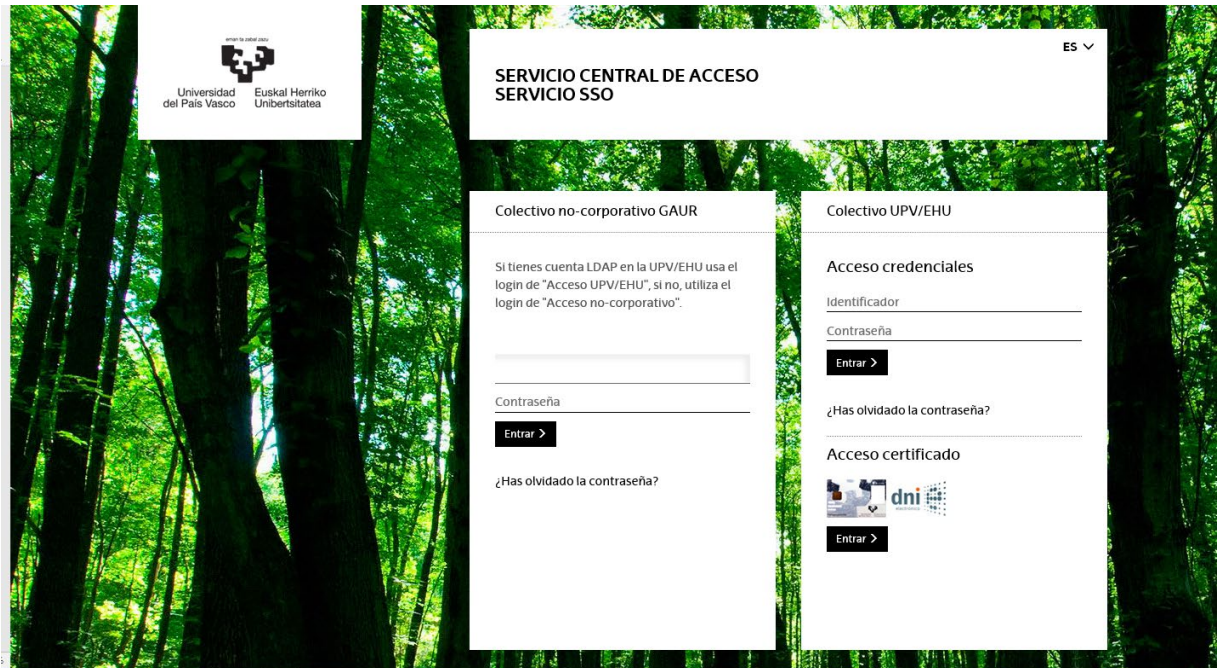
	<u>Página</u>
REQUISITOS.....	3
INTRODUCCIÓN .....	4
CURSOS ACADÉMICOS – CENTROS .....	5
DATOS CENTRO .....	6
NORMATIVA DE CENTRO .....	6
DATOS PERSONALES .....	6
PRÁCTICAS .....	7
CERTIFICADO .....	8
NOTICIAS .....	8
INDICE ALFABETICO.....	9

## REQUISITOS

- Sistema Operativo Windows XP SP3, Windows 7, Macintosh, Linux.
- En Windows XP, Navegador Internet Explorer a partir de la versión 7, en Firefox a partir de la versión 3, en Google Chrome a partir de la versión 35.0, en Safari a partir de la versión 5.17.
- En Windows 7 Navegador Internet Explorer versión 9 (Arquitecturas de 32 bits), en Firefox a partir de la 23, en Google Chrome a partir de la versión 35.0, en Safari a partir de la versión 5.17.
- En Macintosh solo para la ejecución de perfiles Web HTML (No Oracle Form), navegador Firefox a partir de 23, en Safari a partir de la versión 7.
- En Linux solo para la ejecución de perfiles Web HTML (No Oracle Form), navegador Firefox a partir de 23.
- Java desde la JRE 6 Update 16, hasta la JRE 7 Update 45 (32 bits).
- Word 2007.
- Acrobat Reader (desde la 8 a la 11).
- Kit Izenpe User 3.2.1.0

## INTRODUCCIÓN

En este documento se describe la funcionalidad que el módulo de gestión prácticas voluntarias ofrecerá a la persona usuaria identificada como instructor/a (asociado a la empresa).



El/la Instructor/a deberá acceder a la página de acceso del GAUR donde deberá insertar el id de usuario y contraseña en el "Colectivo no-corporativo GAUR" que la aplicación le habrá enviado de forma automática a su cuenta de correo electrónico. Al acceder se le mostrará una pantalla similar a la siguiente donde deberá seleccionar "Prácticas voluntarias".



La aplicación abrirá una nueva ventana y mostrará una ventana como la siguiente donde deberá seleccionar centro y entrar en el curso académico que corresponde con las flechas >>.

**Selección de centro y curso académico**

Debe seleccionar el centro y curso académico al que quiere acceder

Seleccione centro

	Curso académico	Estado
>>	2021/22	Abierto
>>	2020/21	Abierto

Si desde el centro se ha hecho una comunicación de inicio para las empresas nos encontraremos con una pantalla similar a la siguiente que será necesario aceptar para continuar.

**Selección de centro y curso académico**

Debe seleccionar el centro y curso académico al que quiere acceder

Seleccione centro

Curso académico	Estado

**Avisos - noticias**

Listado de las noticias publicadas

Texto de la noticia	Uri de acceso
Albisteko testua	

Al seleccionar el curso académico, la aplicación abrirá una pantalla similar a la siguiente:

Prácticas voluntarias	Datos del centro
Cursos académicos - centros	
<b>Datos centro</b>	Praktiges es una aplicación que facilita la gestión de prácticas voluntarias en empresa. La solicitud de inscripción en Praltiges como demandante de prácticas debe realizarse CADA CURSO ACADEMICO. Cada vez más se potencia este tipo de actividad, si bien en algunos centros esta gestión de prácticas supone una gran carga de trabajo. Reconociendo dicha labor, la Universidad ha desarrollado este sistema cuyo principal objetivo es facilitar la gestión tanto para los centros como para los alumnos y empresas y poder obtener estudios estadísticos que permitan ir mejorando y trabajando en esta línea.
Normativa de Centro	
Datos personales	
Prácticas	
Certificado	
Noticias	

## CURSOS ACADÉMICOS – CENTROS

Desde esta opción la aplicación ofrecer la posibilidad de poder entrar a otros centros y/o cursos académicos. Al pulsar esta opción de menú, la aplicación muestra la misma pantalla que al acceder al módulo.

<b>Prácticas voluntarias</b>	<b>Selección de centro y curso académico</b>
Cursos académicos - centros	
Datos centro	Debe seleccionar el centro y curso académico al que quiere acceder
Normativa de Centro	Seleccione centro <input type="text" value="264 Escuela de Ingeniería de Gipuzkoa. Sección Eibar"/>
Datos personales	
Prácticas	
Certificado	
Noticias	

Curso académico	Estado
>> 2021/22	Abierto
>> 2020/21	Abierto

## DATOS CENTRO

Desde esta opción del menú, la aplicación muestra la descripción que el/la responsable del centro ha insertado asociada a la gestión de prácticas voluntarias.

<b>Prácticas voluntarias</b>	<b>Datos del centro</b>
Cursos académicos - centros	
Datos centro	Praktiges es una aplicación que facilita la gestión de prácticas voluntarias en empresa. La solicitud de inscripción en Praltiges como demandante de prácticas debe realizarse CADA CURSO ACADEMICO. Cada vez más se potencia este tipo de actividad, si bien en algunos centros esta gestión de prácticas supone una gran carga de trabajo. Reconociendo dicha labor, la Universidad ha desarrollado este sistema cuyo principal objetivo es facilitar la gestión tanto para los centros como para los alumnos y empresas y poder obtener estudios estadísticos que permitan ir mejorando y trabajando en esta línea.
Normativa de Centro	
Datos personales	
Prácticas	
Certificado	
Noticias	

## NORMATIVA DE CENTRO

Desde esta opción del menú la aplicación muestra un enlace que de forma opcional pueda insertar el/la responsable de centro. Este enlace llevará a la página web donde se describe la normativa o procedimiento en cuanto a la gestión de prácticas voluntarias que lleva a cabo el centro.

<b>Prácticas voluntarias</b>	<b>Normativa del centro</b>
Cursos académicos - centros	
Datos centro	
Normativa de Centro	En la siguiente dirección podrá acceder a la web donde el centro mantiene actualizada la información asociada a las prácticas voluntarias
Datos personales	>> Acceso
Prácticas	
Certificado	
Noticias	

## DATOS PERSONALES

Al pulsar esta opción, la aplicación mostrará un formulario con los datos personales del/a instructor/a que está accediendo al sistema y las empresas asociadas.

Prácticas voluntarias	Datos personales
Cursos académicos - centros	Datos personales registrados
Datos centro	DNI: 99999999R
Normativa de Centro	* Nombre: .....
Datos personales	* Apellidos: .....
Prácticas	* Email: ----@--.eus
Certificado	* Tfno. de contacto: 999999999
Noticias	Guardar Cancelar
	Empresa De baja empresa

Podrá modificar los datos personales asociados: nombre, apellidos, email, etc.

## PRÁCTICAS

Al pulsar esta opción del menú, la aplicación mostrará algo similar a lo siguiente, dónde se listan las prácticas adjudicadas.

Prácticas voluntarias	Listado de prácticas adjudicadas												
Cursos académicos - centros													
Datos centro													
Normativa de Centro													
Datos personales													
Prácticas	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Práctica</th> <th>Alumno/a</th> <th>Tutor/a Profesor/a</th> <th>Fechas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>&gt;&gt; Implantación de un proye...</td> <td>APELLIDO0840570APELLIDO2,NOMBRE</td> <td>14728-APELLIDO1 APELLIDO2, N...</td> <td>01/03/... - 31/03/20</td> </tr> <tr> <td>&gt;&gt; Implantación de un proye...</td> <td>APELLIDO0840570APELLIDO2,NOMBRE</td> <td>14728-APELLIDO1 APELLIDO2, N...</td> <td>14/09/... - 28/02/20</td> </tr> </tbody> </table>	Práctica	Alumno/a	Tutor/a Profesor/a	Fechas	>> Implantación de un proye...	APELLIDO0840570APELLIDO2,NOMBRE	14728-APELLIDO1 APELLIDO2, N...	01/03/... - 31/03/20	>> Implantación de un proye...	APELLIDO0840570APELLIDO2,NOMBRE	14728-APELLIDO1 APELLIDO2, N...	14/09/... - 28/02/20
Práctica	Alumno/a	Tutor/a Profesor/a	Fechas										
>> Implantación de un proye...	APELLIDO0840570APELLIDO2,NOMBRE	14728-APELLIDO1 APELLIDO2, N...	01/03/... - 31/03/20										
>> Implantación de un proye...	APELLIDO0840570APELLIDO2,NOMBRE	14728-APELLIDO1 APELLIDO2, N...	14/09/... - 28/02/20										
Certificado													
Noticias													

Por cada fila se muestra una práctica, y por cada práctica hay dos botones:

||>> , para acceder en modo consulta a datos básicos de la práctica, con datos tutor/a profesor/a asociado/a

Prácticas voluntarias	Listado de prácticas adjudicadas																														
Cursos académicos - centros																															
Datos centro																															
Normativa de Centro																															
Datos personales																															
Prácticas	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Práctica</th> <th>Alumno/a</th> <th>Tutor/a Profesor/a</th> <th>Fechas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>&gt;&gt; Gestor-Atención Clientes</td> <td>APELLIDO796959APELLIDO2,NOM...</td> <td>05577-APELLIDO1 APELLIDO2, N...</td> <td>08/02/20... - 31/05/2021</td> </tr> <tr> <td>&gt;&gt; Gestor-Atención Clientes</td> <td>APELLIDO799440APELLIDO2,NOM...</td> <td>03182-APELLIDO1 APELLIDO2, N...</td> <td>21/09/20... - 31/12/2020</td> </tr> </tbody> </table>	Práctica	Alumno/a	Tutor/a Profesor/a	Fechas	>> Gestor-Atención Clientes	APELLIDO796959APELLIDO2,NOM...	05577-APELLIDO1 APELLIDO2, N...	08/02/20... - 31/05/2021	>> Gestor-Atención Clientes	APELLIDO799440APELLIDO2,NOM...	03182-APELLIDO1 APELLIDO2, N...	21/09/20... - 31/12/2020																		
Práctica	Alumno/a	Tutor/a Profesor/a	Fechas																												
>> Gestor-Atención Clientes	APELLIDO796959APELLIDO2,NOM...	05577-APELLIDO1 APELLIDO2, N...	08/02/20... - 31/05/2021																												
>> Gestor-Atención Clientes	APELLIDO799440APELLIDO2,NOM...	03182-APELLIDO1 APELLIDO2, N...	21/09/20... - 31/12/2020																												
Certificado																															
Noticias																															
	<b>Detalle de la práctica</b> <table border="1"> <tr> <td><b>Población:</b></td> <td>Barakaldo</td> </tr> <tr> <td><b>Fecha inicio:</b></td> <td>08/02/2021</td> </tr> <tr> <td><b>Fecha fin:</b></td> <td>31/05/2021</td> </tr> <tr> <td><b>Listado de tareas:</b></td> <td> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ord.</th> <th>Descripción de actividades o tareas a desarrollar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>&gt;&gt; 1</td> <td>Atención a la clientela y resolución de incidencias</td> </tr> <tr> <td>&gt;&gt; 2</td> <td>Labores administrativas y de gestión de efectivo de la oficina</td> </tr> <tr> <td>&gt;&gt; 3</td> <td>Labores contables</td> </tr> <tr> <td>&gt;&gt; 4</td> <td>Apoyo al equipo de gestores y gestoras especialistas de la oficina en sus diferentes funciones</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td><b>Horario:</b></td> <td>09:00-13:00</td> </tr> <tr> <td><b>Requisitos del centro:</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>TUTOR/A PROFESOR/A</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Nombre y apellidos:</b></td> <td>05577-APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE</td> </tr> <tr> <td><b>Email:</b></td> <td>05577-nombre@ehu.es</td> </tr> <tr> <td><b>INSTRUCTOR/A</b></td> <td></td> </tr> </table>	<b>Población:</b>	Barakaldo	<b>Fecha inicio:</b>	08/02/2021	<b>Fecha fin:</b>	31/05/2021	<b>Listado de tareas:</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ord.</th> <th>Descripción de actividades o tareas a desarrollar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>&gt;&gt; 1</td> <td>Atención a la clientela y resolución de incidencias</td> </tr> <tr> <td>&gt;&gt; 2</td> <td>Labores administrativas y de gestión de efectivo de la oficina</td> </tr> <tr> <td>&gt;&gt; 3</td> <td>Labores contables</td> </tr> <tr> <td>&gt;&gt; 4</td> <td>Apoyo al equipo de gestores y gestoras especialistas de la oficina en sus diferentes funciones</td> </tr> </tbody> </table>	Ord.	Descripción de actividades o tareas a desarrollar	>> 1	Atención a la clientela y resolución de incidencias	>> 2	Labores administrativas y de gestión de efectivo de la oficina	>> 3	Labores contables	>> 4	Apoyo al equipo de gestores y gestoras especialistas de la oficina en sus diferentes funciones	<b>Horario:</b>	09:00-13:00	<b>Requisitos del centro:</b>		<b>TUTOR/A PROFESOR/A</b>		<b>Nombre y apellidos:</b>	05577-APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE	<b>Email:</b>	05577-nombre@ehu.es	<b>INSTRUCTOR/A</b>	
<b>Población:</b>	Barakaldo																														
<b>Fecha inicio:</b>	08/02/2021																														
<b>Fecha fin:</b>	31/05/2021																														
<b>Listado de tareas:</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ord.</th> <th>Descripción de actividades o tareas a desarrollar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>&gt;&gt; 1</td> <td>Atención a la clientela y resolución de incidencias</td> </tr> <tr> <td>&gt;&gt; 2</td> <td>Labores administrativas y de gestión de efectivo de la oficina</td> </tr> <tr> <td>&gt;&gt; 3</td> <td>Labores contables</td> </tr> <tr> <td>&gt;&gt; 4</td> <td>Apoyo al equipo de gestores y gestoras especialistas de la oficina en sus diferentes funciones</td> </tr> </tbody> </table>	Ord.	Descripción de actividades o tareas a desarrollar	>> 1	Atención a la clientela y resolución de incidencias	>> 2	Labores administrativas y de gestión de efectivo de la oficina	>> 3	Labores contables	>> 4	Apoyo al equipo de gestores y gestoras especialistas de la oficina en sus diferentes funciones																				
Ord.	Descripción de actividades o tareas a desarrollar																														
>> 1	Atención a la clientela y resolución de incidencias																														
>> 2	Labores administrativas y de gestión de efectivo de la oficina																														
>> 3	Labores contables																														
>> 4	Apoyo al equipo de gestores y gestoras especialistas de la oficina en sus diferentes funciones																														
<b>Horario:</b>	09:00-13:00																														
<b>Requisitos del centro:</b>																															
<b>TUTOR/A PROFESOR/A</b>																															
<b>Nombre y apellidos:</b>	05577-APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE																														
<b>Email:</b>	05577-nombre@ehu.es																														
<b>INSTRUCTOR/A</b>																															

 o  para acceder y/o completar el informe-encuesta asociado a la práctica  
El verde aparece una vez completo y finalizado el informe

El rojo cuando está sin finalizar

Prácticas voluntarias	Detalle del informe final
Cursos académicos - centros	<p>Para los ítems con respuesta del 1 al 5, 1 es la nota menor y 5 la mayor. En el último campo se puede introducir cualquier comentario y sugerencia.</p> <p>* Adecuación de la persona a la práctica:  <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5</p> <p>* Capacidad de trabajo:  <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5</p> <p>* Capacidad de aprendizaje:  <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5</p> <p>* Capacidad para trabajar en equipo:  <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5</p> <p>* Capacidad de adaptación a cambios:  <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5</p> <p>* Receptividad a las críticas:  <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5</p> <p>* Creatividad e iniciativa:  <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5</p> <p>* Implicación personal y motivación:  <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5</p> <p>* Calidad del trabajo realizado:  <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5</p> <p>* Valoración Global de la práctica:  <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5</p> <p>* ¿Recomendaría la contratación de la persona que ha realizado la práctica?:  <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No</p> <p>Comentario:  <input type="text"/></p>
Datos centro	
Normativa de Centro	
Datos personales	
Prácticas	
Certificado	
Noticias	

## CERTIFICADO

Se listan las empresas asociadas a ese instructor/a y por cada una de ellas conjunto de prácticas finalizadas. Se dará opción de solicitar certificado si no hay una solicitud pendiente de gestionar.

Prácticas voluntarias	Solicitud certificado tutorización de prácticas voluntarias
Cursos académicos - centros	Nombre empresa
Datos centro	» ADAHIGI
Normativa de Centro	Listado de las prácticas finalizadas asociadas al centro en el curso académico
Datos personales	
Prácticas	
Certificado	
Noticias	

Práctica	Alumno/a	Tutor/a profesor/a	Fechas	Horas totales

## NOTICIAS

Desde esta opción del menú se visualizan las noticias que el/la responsable de centro haya insertado en el centro destinadas a la persona usuaria "Instructor/a" o "Todos/as"

Noticias - Avisos	
Texto de la noticia	Url
Las evaluaciones de las prácticas en empresa debieran estar finalizadas. Si tiene alguna duda por favor, consulte la siguiente url	<a href="http://www.ehu.es">www.ehu.es</a>



**INDICE ALFABETICO**

	<b><u>Página</u></b>
CERTIFICADO .....	8
CURSOS ACADÉMICOS – CENTROS.....	5
DATOS CENTRO .....	6
DATOS PERSONALES .....	6
INTRODUCCIÓN .....	4
NORMATIVA DE CENTRO .....	6
NOTICIAS .....	8
PRÁCTICAS .....	7
REQUISITOS .....	3