

UNIBERTSITATEKO EKINTZAILE INIZIA SARIAREN VII EDIZIOAREN DEIALDIA ARAUTZEN DUTEN OINARRIAK

1.- HELBURUAK

Deialdi honen helburuak honako hauek dira:

- Enpresa baten sorrera ekar dezaketen ideiak edota proiektuak sustatzea.
- Unibertsitate komunitatearen artean enpresa kultura laguntzea eta zabaltzea.
- Unibertsitateak enpresa berriak sortzeko duen ahalmen berritzailea baliatzea.
- Lan arloan sartzeko formula berriak bideratzea, garrantzitsuak baitira enpresen sarea dinamizatzeko eta berritzeko.

2.- XEDEA

Deialdi honen bidez, enpresa ekimen berritzaileak edo ideia nahiz enpresa berritzaileak eta oinarri teknologikokoak dakartzaten proiektuak saritu nahi dira, betiere, honako ezaugarri hauek betetzen badituzte:

- 4. oinarrian aipaturiko pertsonak sustatutakoak izatea.
- UPV/EHUn eskuratutako ezagutza enpresa berritzaileak sortzeko sustatzea eta bultzatzea, edo beren jardura UPV/EHUn garatutako ezagutza zientifikoan oinarritzea.
- Idea edota proiektua Arabako lurraldean gauzatzeko asmoa izatea.

Hala ere, ezin izango dute deialdi honetan parte hartu UPV/EHUren aurretiko deialdietan sarituak izan diren

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE LA VII EDICIÓN DEL PREMIO UNIEMPRENDEDOR/A INIZIA

1.- OBJETIVOS

Los objetivos de la presente convocatoria son:

- Potenciar el surgimiento de ideas y/o proyectos susceptibles de transformarse en empresa.
- Apoyar y difundir la cultura empresarial entre el colectivo universitario
- Aprovechar el potencial innovador de la universidad para la generación de nuevas empresas.
- Favorecer nuevas fórmulas de acceso al entorno laboral, por su importancia en la dinamización y renovación del tejido empresarial.

2.- OBJETO

Mediante la presente convocatoria se pretenden premiar aquellos proyectos consistentes en innovadoras iniciativas empresariales o en ideas o empresas innovadoras y/o de base tecnológica que reúnan las siguientes características:

- Que sean promovidas por las personas a las que se refiere la Base 4.
- Que promocionen y fomenten el conocimiento adquirido en la UPV/EHU para la creación de empresas innovadoras, o basen su actividad en el conocimiento científico desarrollado en la UPV/EHU.
- Que la idea y/o el proyecto vaya a desarrollarse en territorio alavés.

No obstante, no podrán tomar parte en la presente convocatoria aquellas ideas o proyectos que hayan resultado premiados

edo onuradun suertatu diren ideiak edo proiektuak.

3.- SARIAK

Hiru sari emango dira: **lehenengoa 1.000 eurokoa eta 500 euroko bi accesit.**

Sari eta accesit horiek saritutako proiektua aztertzeko prestakuntza jardueretan, ekipoetan eta zerbitzuetan (kanpo prestakuntza, aholkularitza, maketak eta prototipoak egitea, etab.)erabili beharko dira.

Irabazleen sariak diruz bikoiztu egingo dira baldin eta merkataritza legerian ezarritakoaren arabera **enpresa gisa 2015eko ekainaren 30etik 2018ko abenduaren 31ra bitartean eratu badira.**

Sariak emateko ekitaldi berezi bat egingo da.

Epaimahaiak hala erabakiz gero, sariak eman gabe utzi ahal izango dira.

4.- PARTE-HARTZAILEAK

Sari honetan parte hartu ahal izango dute proiektuan UPV/EHUko kideak dituzten sustatzaileek, bereziki, unibertsitateko kide horiek honako talde hauetakoren batekoak badira:

- UPV/EHUⁿ titulua edo graduondokoa eskuratu duten pertsonak eta UPV/EHUko zikloren bateko ikasleak.
- UPV/EHUko irakasle eta ikertzaileak.
- UPV/EHUⁿ eginiko ikerketa bati esker garatutako teknologia erabiltzen duten sustatzaileak.

o sean beneficiarios de convocatorias previas de la UPV/EHU.

3.- PREMIOS

Se otorgarán tres premios: **un primer premio dotado de 1.000 euros y dos accesits por cuantía de 500 euros cada uno.**

Dichos premios y accesits deberán ser empleados en actividades de formación, equipos y servicios destinados al análisis y desarrollo del proyecto premiado (formación externa, consultoría, realización de maquetas y prototipos, etc...).

Los premios de las personas ganadoras se verán **duplicados** en su cantidad en el caso de que las mismas estén **constituidas como empresa** de conformidad con lo dispuesto en la legislación mercantil **entre el 30 de junio de 2015 y el 31 de diciembre de 2018.**

La entrega de los premios tendrá lugar en un acto específico convocado al efecto.

A estimación del jurado, los premios podrán declararse desiertos.

4.- PARTICIPANTES

Podrán tomar parte en este premio los promotores/as donde alguno de los miembros integrantes del proyecto sean personas pertenecientes a la comunidad universitaria de la UPV/EHU, y en especial, a alguno de los siguientes colectivos:

- Personas tituladas o postgraduadas y alumnos/as de cualquier ciclo de la UPV/EHU.
- PDI de la UPV/EHU.
- Promotores/as que empleen la tecnología desarrollada como resultado de una investigación realizada en la UPV/EHU.

5.- HAUTAGAITZAK AURKEZTEKO EPEA. AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA.

Hautagaitzak aurkezteko epea **2017ko azaroaren 13an** amaituko da, eta dokumentazio hau aurkeztu behar da:

1. Eskaera, behar bezala beteta, agiri honen **I. Eranskinaren** arabera.
2. Ideia edota proiektu proposamena, **II. Eranskineko** gidoi-ereduaren arabera. Aurkezten den dokumentazioak, gehienez ere, 15 folio izango ditu. Halaber, **kopia bat CD formatuan** aurkeztuko da.
3. Parte-hartzaile bakoitzaren **curriculum vitae**a.

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko Legearen 68. artikulua arabera, hautagaitzaren batek aurreko atalean adierazitako dokumenturen bat aurkeztu ezean, edo dokumentazioa oker aurkeztuz gero, eskatzaileari akatsa zuzentzeko edo beharrezko dokumentuak aurkezteko eskaera egingo zaio, eta adieraziko zaio, hala egin ezean, deialdian parte hartzeko eskaeran atzera egin duela ulertuko dela.

6.- ESKAERAK AURKEZTEKO LEKUA

Eskaera eta haren eranskinak Arabako Campuseko Errektoreordetzaren edo Campuseko Ikastegien erregistro nagusiko bulegoetan aurkeztu beharko dira, ordutegi honetan: astelehenetik ostegunera, 9:00etatik 13:00etara eta 15:00etatik 16:30era; ostiraletan, 9:00etatik 13:00era.

UPV/EHUren Erregistro Orokorreko

5.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE CANDIDATURAS. DOCUMENTACIÓN A APORTAR.

El plazo de presentación de candidaturas finalizará el **13 de noviembre de 2017**, debiendo presentarse la siguiente documentación:

1. Solicitud debidamente cumplimentada conforme **Anexo I** que se adjunta.
2. Propuesta de la idea y/o proyecto, según modelo-guión que se adjunta como **Anexo II**. La extensión de la documentación a presentar no deberá exceder, en todo caso, de 15 folios. Asimismo, se adjuntará **una copia en formato CD**.
3. **Curriculum vitae** de cada una de las personas participantes.

De acuerdo con el artículo 68 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, si en alguna de las candidaturas no se aportara alguno de los documentos señalados en el apartado anterior, o la misma fuera presentada de manera defectuosa, se requerirá a la persona o personas solicitante/s que en un plazo de diez días, subsane/n la falta o acompañe/n los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hicieran, se le/s tendrá/n por desistido/s de su petición.

6.- LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Las solicitudes y sus anexos deberán presentarse en las oficinas del registro general del Vicerrectorado del Campus de Álava o de los Centros del Campus de Álava, en horario de 9.00 a 13.00 y de 15.00 a 16.30 horas de lunes a jueves y de 9.00 a 13.00 los viernes.

También será posible su presentación en

gainerako bulegoetan ere aurkeztu ahal izango dira, hau da, UPV/EHUko Gobernu Kontseiluak 2012ko maiatzaren 16ko erabakiaren I. eranskinean aipatzen direnetan (erabaki horren bidez onartu egin zen UPV/EHUko Erregistro Orokorraren Antolaketa eta Funtzionamendurako eta Erregistro Elektronikoa Sortzeko Arautegia). Baita Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko 39/2015 Legeak 16. artikuluan zedarrituriko moduan ere.

Informazio gehiago nahi izanez gero, deitu 945 014307 telefonora edo idatzi Arabako Campuseko Errektoreordetzara (ar-praktikak@ehu.eus).

cualquiera de las oficinas de registro general de la UPV/EHU que figuran en el Anexo I del Acuerdo de 16 de mayo de 2012, del Consejo de Gobierno de la UPV/EHU, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Registro General y de Creación del Registro Electrónico de la UPV/EHU, así como en la forma prevista en el artículo 16 de la Ley de 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Para más información, teléfono 945 014307 o ar-praktikak@ehu.eus del Vicerrectorado del Campus de Álava.

7.- HAUTAGAITZAK BALORATZEA

7.1.- Epaimahaia

Arabako Campuseko errektoreordeari dagokio sarien eta accesiten gaineko epaia erabakitzea, Epaimahaiaren proposamena jaso ondoren. Honako hauek osatuko dute epaimahaia:

- Hedakuntzaren eta Transferentziaren arloko Errektoreordetzako ordezkari bat.
- Ekintzaitetzan aditua den UPV/EHUko irakasle bat.
- Arabako Campuseko Campusaren Garapenerako eta Kanpo Harremanetarako Zuzendaria, edo hark eskuordetutako pertsona.
- Eraberrikuntza Industrialdeak (BIC Arabak) ordezkari bat

7.2.- Balorazio irizpideak

Hautagaitzak aurkezteko epea amaitutakoan eta bosgarren atalean aipaturiko dokumentuak aurkeztu direla egiaztatu ondoren, Epaimahaiak aurkeztu diren proiektuak baloratzeari ekingo dio, honako irizpide eta puntuazio hauen arabera:

7.- VALORACIÓN DE CANDIDATURAS

7.1.- Jurado

La resolución del fallo de los premios y accésits corresponderá al Vicerrector del Campus de Álava, previa propuesta del jurado, el cual estará compuesto por:

- Un/a representante del Vicerrectorado de Proyección y Transferencia
- Un/a profesor/a de la UPV/EHU experto/a en emprendizaje.
- Director/a de Desarrollo de Campus y Relaciones Externas del Campus de Álava, o persona en quien delegue.
- Un/a representante del el Centro de empresas e Innovación de Álava (BIC Araba)

7.2.- Criterios de valoración

Finalizado el plazo de presentación de candidaturas, y verificada la aportación de los documentos a que se refiere el apartado cinco, el jurado procederá a valorar los proyectos presentados de acuerdo con los siguiente criterios y puntuaciones:

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) Ideia edo enpresa proiektuaren izaera berritzailea. Gehienez 30 puntu. | a) Carácter innovador de la idea o proyecto empresarial. Máximo 30 puntos. |
| b) Ideiak edo enpresaren jarduerak unibertsitateko I+G jarduerekin duen lotura eta unibertsitateko teknologia ustiatzeko duen gaitasuna. Gehienez 25 puntu. | b) Vinculación de la idea o de la actividad de la empresa con las actividades de I+D universitarias, y su capacidad para explotar tecnología universitaria. Máximo 25 puntos. |
| c) Proiektuaren ideragarritasuna. Gehienez 30 puntu. | c) Viabilidad del proyecto. Máximo 30 puntos. |
| d) Sustatzaileek proiektuarekin duten konpromisoa. Gehienez 15 puntu. | d) Compromiso de los/as promotores/as con el proyecto. Máximo 15 puntos. |

Gutxienez 50 puntu lortzen dituzten proiektuak bakarrik saritu ahal izango dira.

Sólo podrán ser premiados los proyectos que alcancen una **puntuación mínima de 50 puntos**.

Halaber, ideiak edota proiektuak baloratzeko, Epaimahaiak aurkeztu diren proposamenak zabaltzea edo argitzea eskatu ahal izango du, baita parte-hartzaileekin elkarriketa pertsonalak egitea ere, beharrezko ikusiz gero.

Asimismo, para la valoración de las ideas y/o proyectos, el jurado podrá solicitar la ampliación o aclaración de las propuestas presentadas, así como mantener entrevistas personales con aquellos/as participantes que considere pertinente.

7.3.- Sarituak proposatzea

7.3.- Propuesta de premiados

Hautagaitzak aurreko ataleko irizpideen arabera baloratu ondoren, Epaimahaiak, hala badagokio, hiru puntuazio onenak lortu dituzten ideiei edota proiektuei saria ematea proposatuko du.

Valoradas las candidaturas conforme los criterios del apartado anterior, el jurado propondrá, en su caso, la concesión de los premios a favor de aquellas ideas y/o proyectos que hayan obtenido las tres mejores puntuaciones.

Epaimahaiak sariak emateko eginiko proposamena Arabako Campuseko errektoreordeari helaraziko zaio, hark erabaki dezan.

La propuesta del jurado para la concesión de los premios, se elevará al Vicerrector del Campus de Álava para su resolución.

Erabakia eskatzaileei jakinaraziko zaie banan-banan.

La Resolución será notificada de manera individual a los solicitantes.

Arabako campuseko errektoreordeak sariak emateko egindako erabakiaren aurka, berraztertze errekurtoa aurkeztu ahal zaio erabakia hartu zuen organoari, hilabeteko epean, argitalpenaren biharamunetik aurrera kontatzen hasita. Edo, bestela, zuzenean aurkeztu ahal da administrazioarekiko auzi errekurtoa kasuan kasuko administrazio auzietarako epaitegietan, bi hilabeteko

Contra la resolución del Vicerrector del Campus de Álava sobre la concesión de premios podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación ante el mismo órgano que lo dictó, o bien directamente, recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo correspondientes en el plazo de dos meses

epean, jakinarazpenaren biharamunetik aurrera kontatzen hasita.

a contar, igualmente, desde el día siguiente al de la notificación.

8.- SARIAK JUSTIFIKATZEA ETA ORDAINTZEA

Sarien **ordainketa eragiketa bakarrean egingo da**, eta sariaren zenbatekoa saritutako proiektua aztertzekeo prestakuntza jardueretan, ekipoetan eta zerbitzuetan (kanpo prestakuntza, aholkularitza, maketak eta prototipoak egitea, etab.) erabili dela **justifikatu behar da**.

Sarien eta accesiten zenbatekoa jarduera edota zerbitzu horietan erabili dela justifikatzeko, jatorrizko fakturak aurkeztu beharko dira; jasotako sariaren diru-kopurura iritsi behar dute, gutxienez.

Egiaztagiri horiek **2017ko abenduaren 31a baino lehen** aurkeztu beharko dira, agiri honi erantsitako ereduaren (III. Eranskina) arabera, 6. oinarrian aipatutako bulegoetan.

Data horretatik aurrera, aurrekontu kreditua baliogabetuta geratuko da, eta galdu egingo da kobratzeko eskubidea.

Irabazleak merkataritza legerian ezarritakoaren arabera enpresa gisa eratu badira sariak zeini eman erabaki ondoren eta 2018ko abenduaren 31 baino lehen, gastuen frogagiriak aurkeztu beharko dituzte **hilabeteko epean**, hau da, enpresa eratuz geroztik kontatzen hasita.

Gastuak justifikatzeko epea amaitutakoan, gastu horiek jasotako sari eta accesiten xede diren jarduera edota zerbitzuetan egin direla egiaztatuko du Epaimahaiak.

Aldiz, Epaimahaiak gastu guztiak edo batzuk beste zerbaitetan egin direla egiaztatzen badu, gastu horiek justifikatu gabekotzat hartuko dira, eta galdu egingo

8.- JUSTIFICACIÓN Y PAGO DE PREMIOS

El pago de los premios **se realizará de una sola vez, y estará sujeto a la justificación** del importe del premio en actividades de formación, equipos y servicios destinados al análisis y desarrollo del proyecto premiado (formación externa, consultoría, realización de maquetas y prototipos, etc...).

La utilización del importe de los premios en dichas actividades y/o servicios requerirá la presentación de las facturas originales, que tendrán que alcanzar, como mínimo, la cuantía del premio concedido.

Dichos justificantes deberán presentarse **antes del día 31 de diciembre de 2017** conforme el modelo que se adjunta (**Anexo III**) en las oficinas a las que se refiere la base 6.

A partir de dicha fecha el crédito presupuestario quedará anulado, perdiéndose el derecho a cobrarlo.

Las personas ganadoras que se constituyan como empresa de conformidad con lo dispuesto en la legislación mercantil con posterioridad a la resolución de los premios y antes del 31 de diciembre de 2018, deberán presentar la justificación de gastos **en el plazo de un mes a contar desde la fecha de constitución de empresa.**

Finalizado el plazo para la presentación de la justificación de gastos, el jurado verificará que los mismos tienen su origen en las actividades y/o servicios para los que los premios y accésits fueron concedidos, procediéndose, en su caso, al pago de los mismos.

Si por el contrario el jurado verificara que el origen de todos o de algunos de los gastos es otro diferente, éstos se tendrán por no justificados, perdiéndose el derecho a la

da saria kobratzeko eskubidea.

Sariei dagokien atxikipena eta konturako sarrerak aplikatuko zaizkie. Nolanahi ere, irabazleen ardura izango da deklarazioa egitea eta aplikagarri zaizkien zerga betebeharrak onartzea.

9.- UPV/EHUren ALDEKO BAIMENAK

Proiektuak aurkeztearekin batera, UPV/EHUri baimena ematen zaio proiektu horien izenburua eta gaia eta proiektuen egileen izenak zabaltzeko –edozein hedabideren bitartez–. Unibertsitateak aurkezten diren proiektuen edukia ereduaren konfidentzialtasuna bermatuko du.

10.- OINARRIAK ONARTZEA ETA GORABEHERAK

10.1.- Parte-hartzaileek, deialdian parte hartzearekin batera, deialdian zehazturiko baldintza guztiak onartzen dituzte, eta haien menpe geratzen dira.

10.2.- Gerta daitezkeen gorabeherak eta oinarri hauetan aurreikusi gabeko egoerak Epaimahaiak ebatziko ditu, eta, prozedura aldetik, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen Legea aplikatuko da.

10.3.- Arabako Campuseko Errektoreordetzak deialdi hau behar bezala garatzeko beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartuko ditu.

obtención del premio.

A los premios se les aplicarán la retención e ingresos a cuenta que en su caso procedan, siendo, en todo caso, responsabilidad de las personas ganadoras, declarar y asumir las obligaciones fiscales que les sean de aplicación.

9.- AUTORIZACIONES A FAVOR DE LA UPV/EHU

La presentación de los proyectos supondrá la autorización a favor de la UPV/EHU, para la difusión -por cualquier medio- del título y materia sobre la que los mismos versen, así como de la identidad de sus autores, manteniéndose por parte de la Universidad la confidencialidad del contenido del proyecto presentado.

10.- ACEPTACIÓN DE LAS BASES E INCIDENCIAS

10.1.- Las personas participantes, por el mero hecho de tomar parte en esta convocatoria, aceptan todas las condiciones que se especifican en la misma y se someten expresamente a ellas.

10.2.- Las incidencias que puedan presentarse, así como los supuestos no previstos en estas bases serán resueltas por el jurado, siendo de aplicación en materia de procedimiento la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

10.3.- El Vicerrectorado del Campus de Álava adoptará las medidas oportunas para el correcto desarrollo de esta convocatoria.